

ACEF/1213/22852 — Guião para a auto-avaliação

Caracterização do ciclo de estudos.

A1. Instituição de Ensino Superior / Entidade Instituidora:
ISCTE - Instituto Universitário de Lisboa (ISCTE-IUL)

A1.a. Outras Instituições de Ensino Superior / Entidades Instituidoras:

A2. Unidade(s) orgânica(s) (faculdade, escola, instituto, etc.):
ISCTE - Instituto Universitário de Lisboa (ISCTE-IUL)

A3. Ciclo de estudos:
Direito das Empresas

A3. Study cycle:
Enterprise Law

A4. Grau:
Mestre

A5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (n.º e data):
Despacho n.º 12674/2012, Diário da República, 2.ª série — N.º 188 — 27 de setembro de 2012

A6. Área científica predominante do ciclo de estudos:
Ciências Jurídicas Empresariais

A6. Main scientific area of the study cycle:
Enterprise law

A7.1. Classificação da área principal do ciclo de estudos (3 algarismos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF):
380

A7.2. Classificação da área secundária do ciclo de estudos (3 algarismos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável:
345

A7.3. Classificação de outra área secundária do ciclo de estudos (3 algarismos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável:
<sem resposta>

A8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:
96

A9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL-74/2006, de 26 de Março):
1,5 anos (3 semestres)

A9. Duration of the study cycle (art.º 3 DL-74/2006, March 26th):
1,5 year (3 semester)

A10. Número de vagas aprovado no último ano lectivo:
50

A11. Condições de acesso e ingresso:

Podem candidatar-se ao acesso ao ciclo de estudos conducente ao grau de mestre em Direito das Empresas:

- a) Titulares do grau de licenciado ou equivalente legal;*
- b) Titulares de um grau académico superior estrangeiro conferido na sequência de um 1.º ciclo de estudos organizado de acordo com os princípios do Processo de Bolonha por um Estado aderente a este Processo;*
- c) Titulares de um grau académico superior estrangeiro que seja reconhecido como satisfazendo os objectivos do grau de licenciado pelo órgão científico estatutariamente competente do ISCTE-IUL;*
- d) Detentores de um currículo escolar, científico ou profissional, que seja reconhecido como atestando capacidade para realização deste ciclo de estudos pelo órgão científico estatutariamente competente do estabelecimento de ensino superior onde pretendem ser admitidos.*

A11. Entry Requirements:

To be eligible to apply for the degree of master in Enterprise Law, candidates must:

- a) Be holders of a bachelor degree or legal equivalent;*
- b) Hold a foreign academic degree granted in sequence of a 1st study cycle organised in accordance with the Bologna Process principles by an adherent state;*
- c) Hold a foreign academic degree acknowledged as fulfilling the requirements of the bachelor degree by the statutory and legally competent body within ISCTE-IUL;*
- d) Have an especially relevant academic, scientific or professional curriculum, acknowledged as attestable of capacity for the realization of this cycle of studies by the statutory and legally competent body within ISCTE-IUL.*

A12. Ramos, opções, perfis...

Pergunta A12

A12. Ramos, opções, perfis, maior/menor ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável):

Sim (por favor preencha a tabela A 12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras)

A12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ... (se aplicável)

A12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation of alternative paths compatible with the structure of the study cycle (if applicable)

Opções/Ramos/... (se aplicável):

Direito do Trabalho

Direito das Sociedades Comerciais

Options/Branches/... (if applicable):

Labour Law

Company Law

A13. Estrutura curricular

Mapa I - Direito do Trabalho

A13.1. Ciclo de Estudos:

Direito das Empresas

A13.1. Study Cycle:

Enterprise Law

A13.2. Grau:

Mestre

A13.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

Direito do Trabalho

A13.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

A13.4. Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
Ciências jurídicas empresariais/Enterprise Law	CJE / EL	69	6
Contabilidade/ Accounting	Cont / Acco	6	0
Recursos humanos/ Human Resources	RH / HR	3	0
Ciências jurídicas empresariais ou Economia/ Enterprise Law or Economy	CJE- Econ / EL - Econ	0	6
Ciências jurídicas empresariais ou Psicologia/ Enterprise Law or Psychology	CJE-Psi / EL-Psy	0	6
(5 Items)		78	18

Mapa I - Direito das Sociedades

A13.1. Ciclo de Estudos:
Direito das Empresas

A13.1. Study Cycle:
Enterprise Law

A13.2. Grau:
Mestre

A13.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)
Direito das Sociedades

A13.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)
Company Law

A13.4. Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
Ciências jurídicas empresariais/Enterprise Law	CJE / EL	60	12
Contabilidade/ Accounting	Cont / Acco	12	0
Finanças/ Finance	Fin / Fin	6	0
Ciências jurídicas empresariais ou Não especificada/ Enterprise Law or Not specified	n.e. / n.s.	0	6
(4 Items)		78	18

A14. Plano de estudos

Mapa II - Direito do Trabalho - 1º Ano

A14.1. Ciclo de Estudos:
Direito das Empresas

A14.1. Study Cycle:
Enterprise Law

A14.2. Grau:
Mestre

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)
Direito do Trabalho

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)
Labour Law

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:
1º Ano

A14.4. Curricular year/semester/trimester:
1st year

A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Contabilidade para Juristas/ Accounting for lawyers	Cont / Acco	semestral / semester	150	25 (TP:24;OT:1)	6	Obrigatória / Mandatory
Direito do trabalho I / Labour law I	CJE / EL	semestral / semester	150	25 (TP:24;OT:1)	6	Obrigatória / Mandatory
Optativa condicionada 1/ Conditioned elective 1	CJE- n.e / EL n.s	semestral / semester	150	25 (TP:24;OT:1)	6	Optativa / Optional courses Escolher de um anexo abaixo / Choose one from the annex below
Direito fiscal do trabalho / Labor income taxation	CJE / EL	semestral / semester	75	13 (TP:12;OT:1)	3	Obrigatória / Mandatory
Direito do trabalho II / Labour law II	CJE / EL	semestral / semester	150	25 (TP:24;OT:1)	6	Obrigatória / Mandatory
Direito da segurança social / Social security law	CJE / EL	semestral / semester	75	13 (TP:12;OT:1)	3	Obrigatória / Mandatory
Direito do trabalho comparado / Labour comparativ law	CJE / EL	semestral / semester	75	13 (TP:12;OT:1)	3	Obrigatória / Mandatory
Gestão de recursos humanos para juristas / Human resources management for lawyers	RH / HR	semestral / semester	75	13 (TP:12;OT:1)	3	Obrigatória / Mandatory
Optativa condicionada 2 / Conditioned elective 2	CJE- Econ / EL - Econ	semestral / semester	150	25 (TP:24;OT:1)	6	Optativa / Optional courses Escolher de um anexo abaixo / Choose one from the annex below

(9 Items)

Mapa II - Direito do Trabalho - 2º ano

A14.1. Ciclo de Estudos:
Direito das Empresas

A14.1. Study Cycle:
Enterprise Law

A14.2. Grau:
Mestre

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)
Direito do Trabalho

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***Labour Law*****A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:*****2º ano*****A14.4. Curricular year/semester/trimester:*****2nd year*****A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Laboratório de pesquisa de bibliografia em direito / Laboratory for bibliographical research on law	CJE / EL	semestral / semester	75	13 (TP:12;OT:1)	3	Obrigatória / Mandatory
Direito do processo laboral / Labour procedural law	CJE / EL	semestral / semester	150	25 (TP:24;OT:1)	6	Obrigatória / Mandatory
Optativa condicionada 3 / Conditioned elective 3	CJE- Psi / EL - Psy	semestral / semester	150	25 (TP:24;OT:1)	6	Optativa / Optional courses Escolher de um anexo abaixo / Choose one from the annex below
Seminário sobre temas de direito do trabalho/ Seminar on labour law	CJE / EL	semestral / semester	75	13 (TP:12;OT:1)	3	Obrigatória / Mandatory
Dissertação em direito das empresas ou Trabalho de projeto em direito das empresas: especialização em direito do trabalho (5 Items)	CJE / EL	semestral / semester	900	17 (S:12;OT=5)	36	Obrigatória / Mandatory

Mapa II - Direito do Trabalho - Lista indicativa - Optativas condicionadas**A14.1. Ciclo de Estudos:*****Direito das Empresas*****A14.1. Study Cycle:*****Enterprise Law*****A14.2. Grau:*****Mestre*****A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)*****Direito do Trabalho*****A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)*****Labour Law*****A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:*****Lista indicativa - Optativas condicionadas*****A14.4. Curricular year/semester/trimester:*****Indicative list – Conditioned elective*****A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Direito das sociedades comerciais I / Company	CJE / EL	semestral / semester	150	25 (TP:24;OT:1)	6	Optativa Condicionada 1 / Conditioned Elective 1
Optativa livre / Free elective	n.e. / n.s.	semestral / semester	150	25 (TP:24;OT:1)	6	Optativa Condicionada 1 / Conditioned Elective 1
Direito das sociedades comerciais II / Company law II	CJE / EL	semestral / semester	150	25 (TP:24;OT:1)	6	Optativa Condicionada 2 / Conditioned Elective 2
Economia do trabalho / Labour economics	Econ / Econ	semestral / semester	150	21 (TP:20;OT:1)	6	Optativa Condicionada 2 / Conditioned Elective 2
Direito do contencioso societário e insolvência / Company procedure and insolvency	CJE / EL	semestral / semester	150	25 (TP:24;OT:1)	6	Optativa Condicionada 3 / Conditioned Elective 3
Negociação empresarial / Labour bargaining	Psi / Psy	semestral / semester	75	13 (TP:12;OT:1)	3	Optativa Condicionada 3 / Conditioned Elective 3

(6 Items)

Mapa II - Direito das Sociedades Comerciais - 1º Ano

A14.1. Ciclo de Estudos:

Direito das Empresas

A14.1. Study Cycle:

Enterprise Law

A14.2. Grau:

Mestre

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

Direito das Sociedades Comerciais

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

Company Law

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:

1º Ano

A14.4. Curricular year/semester/trimester:

1st year

A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Contabilidade para Juristas/ Accounting for lawyers	Cont / Acco	semestral / semester	150	25 (TP:24;OT:1)	6	Obrigatória / Mandatory
Direito das sociedades comerciais I/ Company law I	CJE / EL	semestral / semester	150	25 (TP:24;OT:1)	6	Obrigatória / Mandatory
Optativa condicionada 1/ Conditioned elective 1	CJE- n.e / EL n.s	semestral / semester	150	25 (TP:24;OT:1)	6	Optativa / Optional courses Escolher de um anexo abaixo / Choose one from the annex below

Direito fiscal das empresas / Corporate tax law	Cont / Acco	semestral / semester	150	25 (TP:24;OT:1)	6	Obrigatória / Mandatory
Direito das sociedades comerciais II / Company law II	CJE / EL	semestral / semester	150	25 (TP:24;OT:1)	6	Obrigatória / Mandatory
Finanças da empresa para juristas / Corporate finance for lawyers	Fin / Fin	semestral / semester	150	25 (TP:24;OT:1)	6	Obrigatória / Mandatory
Optativa Condicionada 2 / Conditioned elective 2	CJE / EL	semestral / semester	150	25 (TP:24;OT:1)	6	Optativa / Optional courses Escolher de um anexo abaixo / Choose one from the annex below

(7 Items)

Mapa II - Direito das Sociedades Comerciais - 2º Ano

A14.1. Ciclo de Estudos: *Direito das Empresas*

A14.1. Study Cycle: *Enterprise Law*

A14.2. Grau: *Mestre*

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável) *Direito das Sociedades Comerciais*

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable) *Company Law*

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular: *2º Ano*

A14.4. Curricular year/semester/trimester: *2nd year*

A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Laboratório de pesquisa de bibliografia em direito / Laboratory for bibliographical research on law	CJE / EL	semestral / semester	75	13 (TP:12;OT:1)	3	Obrigatória / Mandatory
Direito do contencioso societário e insolvência / Company procedure and insolvency	CJE / EL	semestral / semester	150	25 (TP:24;OT:1)	6	Obrigatória / Mandatory
Seminário sobre temas de direito das sociedades comerciais / Seminar on corporations	CJE / EL	semestral / semester	75	13 (TP:12;OT:1)	3	Obrigatória / Mandatory
Optativa condicionada 3 / Conditioned elective 3	CJE / EL	semestral / semester	150	25 (TP:24;OT:1)	6	Obrigatória / Mandatory
Dissertação em direito das empresas ou trabalho de projeto em direito das empresas: especialização em direito das sociedades comerciais	CJE / EL	semestral / semester	900	17 (S:12;OT=5)	36	Optativa / Optional courses Escolher de um anexo abaixo / Choose one from the annex below

(5 Items)

Mapa II - Direito das Sociedades Comerciais - Lista indicativa - Optativas condicionadas

A14.1. Ciclo de Estudos:
Direito das Empresas

A14.1. Study Cycle:
Enterprise Law

A14.2. Grau:
Mestre

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)
Direito das Sociedades Comerciais

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)
Company Law

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:
Lista indicativa - Optativas condicionadas

A14.4. Curricular year/semester/trimester:
Indicative list – Conditioned elective

A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Direito do trabalho I / Labour law I	CJE / EL	semestral / semester	150	25 (TP:24;OT:1)	6	Optativa Condicionada 1 / Conditioned Elective 1
Optativa livre / Free elective	n.e. / n.s.	semestral / semester	150	25 (TP:24;OT:1)	6	Optativa Condicionada 1 / Conditioned Elective 1
Direito dos contratos comerciais / Commercial contract law	CJE / EL	semestral / semester	150	25 (TP:24;OT:1)	6	Optativa Condicionada 2 / Conditioned Elective 2
Direito do trabalho II / Labour law II	CJE / EL	semestral / semester	150	25 (TP:24;OT:1)	6	Optativa Condicionada 2 / Conditioned Elective 2
Direito do processo laboral / Labour procedural law	CJE / EL	semestral / semester	150	25 (TP:24;OT:1)	6	Optativa Condicionada 3 / Conditioned Elective 3
Direito dos negócios internacionais / International business law	CJE / EL	semestral / semester	150	25 (TP:24;OT:1)	6	Optativa Condicionada 3 / Conditioned Elective 3

(6 Items)

Perguntas A15 a A16

A15. Regime de funcionamento:
Pós Laboral

A15.1. Se outro, especifique:
<sem resposta>

A15.1. If other, specify:
<no answer>

A16. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos (a(s) respectiva(s) Ficha(s) Curricular(es) deve(m) ser apresentada(s) no Mapa VIII)
Manuel António Pita

A17. Estágios e Períodos de Formação em Serviço

A17.1. Indicação dos locais de estágio e/ou formação em serviço

Mapa III - Protocolos de Cooperação

Mapa III

A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:

<sem resposta>

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):

<sem resposta>

Mapa IV. Mapas de distribuição de estudantes

A17.2. Mapa IV. Plano de distribuição dos estudantes pelos locais de estágio.(PDF, máx. 100kB)

Documento com o planeamento da distribuição dos estudantes pelos locais de formação em serviço demonstrando a adequação dos recursos disponíveis.

<sem resposta>

A17.3. Recursos próprios da instituição para acompanhamento efectivo dos seus estudantes no período de estágio e/ou formação em serviço.

A17.3. Indicação dos recursos próprios da instituição para o acompanhamento efectivo dos seus estudantes nos estágios e períodos de formação em serviço.

<sem resposta>

A17.3. Indication of the institution's own resources to effectively follow its students during the in-service training periods.

<no answer>

A17.4. Orientadores cooperantes

A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB).

A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB)

Documento com os mecanismos de avaliação e selecção dos monitores de estágio e formação em serviço, negociados entre a instituição de ensino e as instituições de formação em serviço.

<sem resposta>

Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclos de estudos de formação de professores).

Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclo de estudos de formação de professores) / Map V. External supervisors responsible for following the students' activities (only for teacher training study cycles)

Nome / Name	Instituição ou estabelecimento a que pertence / Institution	Categoria Profissional / Professional Title	Habilitação Profissional / Professional Qualifications	Nº de anos de serviço / No of working years
----------------	--	--	---	--

Pergunta A18 e A19

A18. Observações:

Foram três as razões que estiveram na base deste curso de mestrado em direito das empresas numa instituição sem licenciatura em direito.

Em primeiro lugar, a necessidades de profissionais especializados em direito do trabalho e direito das sociedades comerciais que aliem à sua formação jurídica competências na área das ciências de gestão. As Faculdades de Direito não respondem a essa necessidade de qualificação de recursos humanos por causa da dificuldade de incluir disciplinas das ciências de gestão nos seus planos de estudo. Um mestrado que junte o direito e as ciências de gestão é o ciclo de estudos adequado para dar a estas pessoas as competências que lhes falta.

Em segundo lugar, a experiência adquirida no ensino neste domínio e o nível de qualificação dos docentes que lecionam no ISCTE. Desde o lançamento da licenciatura de Gestão no ISCTE, o Direito do Trabalho e o Direito Comercial, com enfoque especial no Direito das Sociedades Comerciais, estiveram presentes no seu plano de estudos. Esta circunstância permitiu a estabilização de um corpo docente de licenciados em Direito nestas duas áreas que integra hoje pessoas reconhecidas pela comunidade jurídica portuguesa, como o provam os graus académicos obtidos, a aceitação de Lições publicadas e os convites para lecionar em outras universidades portuguesas e estrangeiras. Esta capacidade científica garante um ensino de direito de nível elevado, como é o de segundo ciclo.

Este projeto educativo necessitava de uma terceira condição, a possibilidade de obter complementos de formação em ciências de Gestão que o jurista não obteve na sua licenciatura. Esta condição é preenchida pela natureza multidisciplinar do ensino praticado no ISCTE. A disponibilidade das áreas científicas de gestão, como a contabilidade, as finanças e os recursos humanos permite fornecer as competências que o licenciado de direito precisa para responder a solicitações diversas da área empresarial.

Assim, estão reunidas no ISCTE as condições que permitem conceber e implementar um projeto de graduação de segundo ciclo para licenciados em direito que, pretendendo exercer a sua atividade inseridos numa organização empresarial, sentem uma dupla necessidade que as Faculdades de Direito não satisfazem: por um lado, a necessidade de aprofundar, numa perspetiva empresarial, os seus conhecimentos jurídicos nas disciplinas centrais do direito das empresas, e, por outro lado, a necessidade de uma formação complementar de nível superior em ciências de gestão. Esta mesma necessidade poderá também ser sentida por licenciados de outras áreas disciplinares que, tendo obtido na sua licenciatura alguma formação jurídica, exercem uma atividade profissional na área.

A18. Observations:

There were three reasons which led to this master's degree in law firms in an institution without a degree in law. First, the needs of professionals specializing in labour law and company law that combine his legal training skills in science management. The law schools do not respond to this need for qualification of human resources because of the difficulty to include disciplines of management sciences in their curricula. A master who join law and management sciences is the appropriate course of study to give these people the skills they lack.

Secondly, experience in teaching in this area and the level of qualification of teachers who teach at ISCTE. Since the launch of the Bachelor of Management ISCTE, labor law and commercial law, with a special focus on Commercial Companies Law, were present in their study plan. This circumstance allowed the stabilization of a faculty of law graduates in these two areas that integrates people today recognized by the Portuguese legal community, as witnessed by the academic degrees obtained, acceptance of Lessons and published invitations to teach at other Portuguese and foreign universities . This capability ensures a scientific instruction from right to high level, as in the second cycle.

This educational project needed a third condition, the possibility of obtaining complementary training in management sciences that the lawyer did not obtain in his degree. This condition is fulfilled by the multidisciplinary nature of teaching practiced at ISCTE. The availability of the scientific areas of management, such as accounting, finance and human resources can provide the skills that the licensee of law needs to respond to various requests from the business.

So, are gathered at ISCTE conditions that allow design and implement a graduation project for second cycle graduates in law, intending to exercise their activity embedded in a business organization, feel a need to double the Faculties of Law does not satisfy: for a hand, the need to deepen a business perspective, their legal knowledge in core disciplines of business law, and, secondly, the need for additional training in top-level management sciences. This same need may also be felt by graduates of other disciplines who, having obtained his degree in some legal training, exercise a professional activity in the area.

A19. Participação de um estudante na comissão de avaliação externa

A Instituição põe objecções à participação de um estudante na comissão de avaliação externa?

Não

1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

1.1. Objectivos gerais definidos para o ciclo de estudos.

Este mestrado visa aprofundar e alargar os conhecimentos na área do Direito das Empresas, em especial no Direito do Trabalho e no Direito das Sociedades Comerciais e, simultaneamente, permitir a aquisição de uma formação complementar em ciências de gestão. É dirigido especialmente a licenciados em direito, mas está aberto a outros licenciados que, possuindo alguma formação jurídica obtida na licenciatura e consolidada na atividade profissional desenvolvida, pretendam alargar e aprofundar essas competências.

Ao concluir este curso o aluno será capaz de exercer a sua atividade profissional na área dos recursos humanos ou de jurista, nas áreas do direito das empresas, em especial direito das sociedades comerciais, direito do trabalho, comercial e fiscal, integrado num escritório de advogados, no serviço numa empresa ou numa outra organização, podendo também candidatar-se ao Centro de Estudos Judiciários ou a um curso de doutoramento.

1.1. Study cycle's generic objectives.

This MSc aims to deepen and broaden their knowledge in the area of Corporate Law, particularly in the Labour Law and the Law of Commercial Companies and simultaneously allow the purchase of additional training in management sciences. It is especially directed to graduates in law, but is open to other graduates who, having obtained a legal education at undergraduate, intending to broaden and deepen these skills. Teaching is organized in a multidisciplinary perspective, having central core the company and its functions.

Upon completion of this course the student will be able to exercise their professional activities as a lawyer in the areas of business law, especially company law, employment law, commercial and tax, as part of a law firm, in an enterprise or service in another organization, which may also apply to the Centre for Judicial Studies and a PhD course.

1.2. Coerência dos objectivos definidos com a missão e a estratégia da instituição.

O ISCTE tem por missão produzir, transmitir e transferir conhecimento científico de acordo com os mais altos padrões internacionais, que proporcione valor económico, social e cultural à sociedade. Através destas atividades, o ISCTE visa, nomeadamente, contribuir para a promoção de uma elevada qualidade na gestão e desenvolvimento das organizações de negócios e das instituições públicas. A concretização desta missão consegue-se fundamentalmente através da articulação entre os principais vetores estratégicos da atividade do ISCTE, que a nível de ensino se concretizam, sobretudo, em ensino pós-graduado que gera profissionais com competências altamente valorizadas nas organizações e na sociedade.

Este curso de mestrado enquadra-se nesta estratégia de formar profissionais com competências altamente valorizadas nas organizações empresariais.

Além disso, o mestrado em Direito das Empresas permite consolidar um corpo docente próprio na área do direito das empresas, em especial na área do direito das sociedades comerciais e do direito do trabalho, necessário a um ensino de qualidade elevada em diversas licenciaturas e cursos de pós-graduação do ISCTE, e com capacidade para fazer investigação de alto nível. Contribui assim para a concretização de um dos pilares fundamentais do desenvolvimento do ISCTE, o de consolidar um corpo docente de elevadas competências de ensino e de investigação de acordo com os melhores critérios internacionais.

1.2. Coherence of the study cycle's objectives and the institution's mission and strategy.

The ISCTE's mission is to produce, transmit and transfer scientific knowledge in accordance with the highest international standards, providing economic value, social and cultural society. Through these activities, the ISCTE aims in particular to contribute to the promotion of a high quality in the management and development of business organizations and public institutions. The achievement of this mission is achieved primarily through the joint between the top three strategic vectors of activity ISCTE, that the level of education is, above all, the postgraduate teaching that generates professional with skills highly valued in organizations and society.

This master course fits this strategy to prepare students with skills highly valued in business organizations.

The Masters in Corporate Law allows a faculty consolidate itself in the area of business law, particularly in the area of company law, commercial and labor law, necessary for a high quality education in various undergraduate and postgraduate courses ISCTE, and able to do high-level research. Contributes to the achievement of one of the fundamental pillars of development ISCTE, to consolidate a highly skilled faculty teaching and research in accordance with the best international standards.

1.3. Meios de divulgação dos objectivos aos docentes e aos estudantes envolvidos no ciclo de estudos.

Durante o período de candidaturas:

-Divulgação do curso e dos seus objetivos no portal do ISCTE-IUL, em postais online e em papel

Durante o período de funcionamento:

-no Portal do ISCTE-IUL

-com a entrega do dossier de curso a todos os alunos e docentes

- na sessão de boas vindas aos alunos e de abertura do curso
- nas informações constantes do “Guia para os docentes da Escola de Ciências Sociais e Humanas”, onde estão compiladas os documentos legais de enquadramento do curso, da função docente e os procedimentos associados ao funcionamento letivo (lançamento de sumários, de notas, etc)

1.3. Means by which the students and teachers involved in the study cycle are informed of its objectives.

During the application period:

- Disclosure of the course and its goals in the ISCTE site, online and on paper cards

During the operation:

- ISCTE-IUL site

- with the delivery of the dossier of course to all students and teachers

- Welcome sessions prepared for students and in the opening day of the course

- "Guide of the faculty of the School of Social Sciences and Humanities" (a set of documents including legal information of the course, teaching functions and procedures associated with school functioning (summaries,assessment, etc.).

2. Organização Interna e Mecanismos de Garantia da Qualidade

2.1 Organização Interna

2.1.1. Descrição da estrutura organizacional responsável pelo ciclo de estudo, incluindo a sua aprovação, a revisão e actualização dos conteúdos programáticos e a distribuição do serviço docente.

O conselho científico (CC) é o órgão de coordenação central das atividades científicas e dos processos relativos à carreira docente e de investigação. Delibera sobre a distribuição do serviço docente, sujeitando-a a homologação do Reitor; pronuncia-se sobre a criação e alteração de ciclos de estudos e aprova os planos de estudos dos ciclos de estudos ministrados, bem como as disposições sobre transições curriculares. Intervêm neste processo: CC do Dep, CC da Escola, Comissão Análise Curricular, CP, CC, Reitor. A criação e alteração de cursos é regulamentada por despacho reitoral com os referenciais a considerar, as competências dos diferentes órgãos e os elementos que devem constar da instrução dos processos, cuja aprovação é precedida por parecer positivo da CAC a qual assegura a conformidade dos planos de estudo dos cursos aos padrões de garantia da qualidade, às normas das entidades reguladoras e à política e estratégia para a qualidade e a sustentabilidade institucional

2.1.1. Description of the organisational structure responsible for the study cycle, including its approval, the syllabus revision and updating, and the allocation of academic service.

The scientific council (CC) is the central coordinating body of scientific activities and processes relating to the teaching career and to research. This body decides on the distribution of teaching activities, and is subject to the approval of the Rector; decides on the creation and modification of study cycles and approves the curricula of the programmes offered, as well as the provisions on curricular transitions. This process includes: Dept.'s CC, School's CC, Curricular Review Committee, CC, CP, Rector. The creation and modification of programmes is governed by Rector's order, which includes the references to take into account, the responsibilities of the different bodies and the organizational procedures to be included in the trial processes, whose approval is preceded by a positive opinion of the CAC, who ensures compliance of curricula to the standards of quality assurance, to the rules of regulatory entities and to the policy and strategy for quality and institutional sustainability.

2.1.2. Forma de assegurar a participação activa de docentes e estudantes nos processos de tomada de decisão que afectam o processo de ensino/aprendizagem e a sua qualidade.

A participação de docentes e estudantes realiza-se através de reuniões de conselho de ano, avaliações intercalares das UCs e inquéritos finais de UC e de curso. Nas reuniões de conselho de ano participam representantes dos alunos e os coordenadores da UC, com o objetivo de definir e aprovar o calendário de avaliação e analisar o funcionamento de cada UC. A avaliação intercalar das UCs, possibilita que em tempo útil as opiniões dos alunos sejam consideradas pelos docentes na melhoria do processo de ensino e aprendizagem. Para o efeito os alunos reúnem-se para identificar os Pontos Fortes e a Melhorar de cada UC, realizando-se depois uma reunião de conselho de ano para análise dos resultados e decisão sobre medidas a implementar. No fim de cada semestre realiza-se um inquérito aos estudantes, que visa auscultar a sua opinião sobre a qualidade de cada UC/equipa docente a vários níveis. No final de cada UC a equipa docente envolvida analisa o seu funcionamento e elabora um relatório final

2.1.2. Means to ensure the active participation of academic staff and students in decision-making processes that have an influence on the teaching/learning process, including its quality.

The participation of faculty and students takes place via "year council" meetings, mid-term and final surveys for CU

and for the programme. The year council meetings are attended by student representatives and CU coordinators, with the goal of defining and approving the evaluation scheduling of each CU, and analysing CU operation. The mid-term evaluation of the CU, allows students' opinions to be timely considered by the faculty, in order to improve teaching and learning of the CU. Students will meet and list the "Strengths and the Improvement Proposals" for each CU. This is followed by a year council meeting to analyse the results and to decide on measures to be implemented. At the end of each semester, there will be a student survey that aims to gauge their about the quality of the CU/faculty at various levels. Upon completion of the CU, the faculty team involved will meet and produce a final report.

2.2. Garantia da Qualidade

2.2.1. Estruturas e mecanismos de garantia da qualidade para o ciclo de estudos.

A monitorização da qualidade do ensino segue uma abordagem multinível que procura articular as avaliações efetuadas para produzir relatórios anuais de autoavaliação, e propostas de melhoria e acompanhamento que contribuam para a sua melhoria contínua. Este processo contempla os seguintes níveis sucessivos de avaliação: UC, Curso, Unidade Orgânica e ISCTE-IUL. Estes relatórios orientam-se pelos termos de referência do Manual da Qualidade e incluem uma síntese dos pontos fortes e fracos e propostas de melhoria a implementar no ano seguinte, com a respetiva calendarização e efeitos esperados para ser possível efetuar a sua monitorização. O Gabinete de Estudos, Avaliação, Planeamento e Qualidade (GEAPQ) proporciona o apoio técnico e logístico previsto nas suas competências, competindo à Direção de Sistemas de Informação garantir a produção e disponibilização on-line da maior parte da informação. É produzido um relatório semestral por UC e, para cada ciclo de estudos, um relatório anual.

2.2.1. Quality assurance structures and mechanisms for the study cycle.

Monitoring the quality of education follows a multilevel approach that seeks to articulate the conducted evaluations to produce annual self-assessment reports, and proposals for improvement and monitoring that contribute to its continuous enhancement. This process includes the following successive levels of evaluation: CU, programme, Organic Unit and ISCTE-IUL. These reports are guided by the terms of reference within the Quality Manual, and include a summary of the strengths and weaknesses, as well as suggestions for improvements to be implemented in the following year, with their timing and expected effects, in order to make monitoring possible. The Office of Research, Evaluation, Planning and Quality (GEAPQ) provides technical and logistical support, as defined by its competences, and the Directorate of Information Systems ensures production and online availability for most of the information. A biannual report is produced for each CU, and an annual report for each programme.

2.2.2. Indicação do responsável pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade e sua função na instituição.

O modelo organizacional do sistema de garantia da qualidade (SIGQ) do ISCTE-IUL inclui a Comissão de Garantia da Qualidade (CGQ), o Conselho Consultivo de Garantia da Qualidade, um Painel de stakeholders externos, a Comissão de Análise Curricular e o GEAPQ. A CGQ é presidida por um Vice-Reitor ou Pró-Reitor para a qualidade e integra um Coordenador Executivo do SIGQ responsável por gerir a implementação e monitorização do SIGQ. São também membros da CGQ os: Presidentes dos Conselhos Científico e Pedagógico, Diretores de Escolas, Representantes dos alunos, Administrador e Diretor Coordenador. A CGQ é responsável por: propor ao Reitor os objetivos estratégicos para a qualidade; estabelecer os procedimentos e planos de atividades para a concretização e monitorização do SIGQ; assegurar o ajustamento do SIGQ às normas legais e critérios das entidades reguladoras; aprovar a proposta de relatório de autoavaliação institucional; rever o Manual da Qualidade

2.2.2. Responsible person for the quality assurance mechanisms and position in the institution.

The organizational model of the system of quality assurance (SIGQ) at ISCTE-IUL includes the Commission for Quality Assurance (CGQ), the Advisory Council for Quality Assurance, a panel of external stakeholders, the Curricular Review Committee and the GEAPQ. The CGQ is headed by a Vice Rector or Pro Rector for quality and includes an SIGQ executive coordinator, who is responsible for managing the implementation and monitoring of SIGQ. The following are also members of the CGQ: Presidents of the Scientific and Pedagogic Councils, School Principals, Students' Representatives, Administrator and Chief Coordinator. The CQC is responsible for: proposing the strategic objectives for the quality to the Rector, establishing procedures and activity plans for the implementation and monitoring of SIGQ; ensuring SIGQ adjustment to legal standards and criteria of the regulatory entities; approving the draft of the institutional self-evaluation report; review the Quality Manual.

2.2.3. Procedimentos para a recolha de informação, acompanhamento e avaliação periódica do ciclo de estudos.

A garantia da qualidade do ensino/aprendizagem assenta na elaboração dos relatórios sequenciais de autoavaliação já referidos. Posteriormente o presidente da CGQ e o GEAPQ elaboram um relatório síntese do ensino e o plano global de ação para a melhoria da qualidade do ensino no ISCTE-IUL. A CGQ faz uma análise sobre o grau de prossecução dos objetivos definidos para a qualidade do ensino e um parecer sobre o funcionamento do sistema interno de garantia da qualidade do ensino, bem como um plano global de melhoria. A CGQ aprecia o relatório de autoavaliação e são propostos ao Reitor a aprovação dos programas de promoção da

qualidade e a alocação dos meios necessários, bem como a aprovação do relatório de autoavaliação. Para além destes procedimentos de recolha de informação, acompanhamento e avaliação periódica do ciclo de estudos, existem outros já referidos anteriormente como a avaliação intercalar e os inquéritos semestrais de monitorização da qualidade do ensino

2.2.3. Procedures for the collection of information, monitoring and periodic assessment of the study cycle.

Quality assurance in teaching/learning is based on the elaboration of the above-mentioned sequential self-assessment reports. Then, the president of the CQC and the GEAPQ prepare a synthesis report of teaching and the global plan of action to improve the quality of teaching at ISCTE-IUL. The CGQ analyses the progress degree of the objectives set for the quality of teaching and an opinion on the functioning of the internal system of quality assurance in teaching, as well as a comprehensive plan for improvement. The CGQ examines the self-assessment report and the approval of programs to promote quality and allocation of necessary resources is proposed to the Rector, as well as the adoption of the self-assessment report. In addition to these procedures for collecting information, monitoring and periodically evaluating the programme, there are others already mentioned such as the mid-term and semi-annual surveys to monitor the quality of teaching.

2.2.4. Ligação facultativa para o Manual da Qualidade

http://www.iscte-iul.pt/Libraries/Sistema_de_Gest%3a3o_da_Qualidade/Manual_da_Qualidade_ISCTE-IUL.sflb.ashx

2.2.5. Discussão e utilização dos resultados das avaliações do ciclo de estudos na definição de acções de melhoria.

A monitorização da qualidade do ensino realiza-se de acordo com uma abordagem multinível (UC, Curso, Unidade Orgânica e ISCTE-IUL) e procura articular as avaliações efetuadas de modo a produzir relatórios anuais de autoavaliação que contribuam para a sua melhoria contínua. Na avaliação intercalar são analisados os problemas detetados e apresentadas sugestões de melhoria específicas para o mesmo período e períodos seguintes. Com base nos resultados do inquérito de monitorização pedagógica é produzida uma sistematização dos resultados. As UCs que se afastem significativamente dos objetivos e metas traçados são consideradas como não satisfatórias e referenciadas para melhoria, sendo então desencadeados procedimentos que podem incluir ações de formação em áreas de desenvolvimento pedagógico relevantes para os docentes da UC, a realização de uma auditoria pedagógica à UC para uma análise mais profunda da situação e a aplicação de soluções efetivas de melhoria.

2.2.5. Discussion and use of study cycle's evaluation results to define improvement actions.

Monitoring the quality of teaching is carried out according to a multilevel approach (CU, Programme, Organic Unit and ISCTE-IUL) and seeks to articulate the conducted monitoring surveys to produce the annual self-assessment reports that contribute to its continuous improvement. In the mid-term review, detected problems are discussed and specific improvement suggestions for the current/following periods are made. Based on the results of the teaching monitoring survey, a systematization of the results is produced. The course units that are significantly deviated from the objectives and targets are considered as unsatisfactory and referenced for improvement, triggering improvement procedures that may include training in relevant pedagogical development areas for the CU faculty, or a pedagogical audit to the CU to perform a deeper analysis of the situation and implementing effective solutions for improvement.

2.2.6. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.

N.A

2.2.6. Other forms of assessment/accreditation in the last 5 years.

N.A

3. Recursos Materiais e Parcerias

3.1 Recursos materiais

3.1.1 Instalações físicas afectas e/ou utilizadas pelo ciclo de estudos (espaços lectivos, bibliotecas, laboratórios, salas de computadores, etc.).

Mapa VI. Instalações físicas / Mapa V. Spaces

Tipo de Espaço / Type of space	Área / Area (m2)
56 Salas de aula (2743 lugares sentados)	3212.9
56 salas de aula com 1 PC com acesso rede de dados e projector (2743 lugares sentados)	3212.9
Área total com acesso Wireless	6173.9
13 laboratórios de informática (307 lugares sentados)	702.7

2 anfiteatros com 122 lugares cada um	260
1 anfiteatro com 200 lugares	365
1 anfiteatro com 248 lugares	230
1 anfiteatro com 204 lugares	187.9
1 anfiteatro com 168 lugares	187.9
2 anfiteatros com 192 lugares cada um	333.8
1 grande auditório com 497 lugares	1189.6
3 auditórios planos com 50 lugares cada um	329.2
1 auditório plano com 70 lugares	150
Biblioteca (234 lugares sentados)	1733
Sala Estudo Geral (120 lugares sentados)	490
Sala Estudo em grupo (207 lugares sentados)	203
Salas de investigação (104 lugares sentados)	373.3
Gabinetes de Investigadores (26 lugares sentados)	186.4
Laboratórios de Investigação (174 lugares sentados)	849.5
Centros de investigação	1056.8
Espaço de exposições	372.8
Sala Polivalente (Impressões, reprografia, apoio informático e logístico)	125
Cantina	375
Restaurante e bares	758.5
8 Salas de reuniões com 96 lugares sentados	193.2
Residência Universitária (alunos e docentes deslocados)	6580
Gabinete de Apoio ao aluno	30
Parques de estacionamento	7600

3.1.2 Principais equipamentos e materiais afectos e/ou utilizados pelo ciclo de estudos (equipamentos didácticos e científicos, materiais e TICs).

Mapa VII. Equipamentos e materiais / Map VII. Equipments and materials

Equipamentos e materiais / Equipment and materials	Número / Number
Número de computadores existentes nos laboratórios de informática	405
Número de computadores existentes na biblioteca	61
Número de computadores existentes nas salas de estudo	13
Impressoras: Sala polivalente, biblioteca e residência	11
Fotocopiadoras: Sala Polivalente, biblioteca e espaços comuns (com cartão recarregável)	17

3.2 Parcerias

3.2.1 Eventuais parcerias internacionais estabelecidas no âmbito do ciclo de estudos.

Parceria com a secção de Direito do Trabalho e Segurança Social da Universidade da Corunha para a UC Direito do Trabalho Comparado

Os alunos podem candidatar-se ao programa Erasmus, realizando um semestre nas universidades aderentes, bem como utilizar acordos e protocolos celebrados pelo ISCTE com universidades estrangeiras, nomeadamente do Brasil. Um aluno desta quinta edição do mestrado está a realizar um semestre na Universidade Federal de Pernambuco, Recife, Brasil.

3.2.1 International partnerships within the study cycle.

Partnership with the section of Labour Law and Social Security at the University of A Coruña to UC Comparative Labor Law.

Students can apply for Erasmus, doing a semester at universities adherents, as well as use agreements and protocols signed by ISCTE with foreign universities, especially in Brazil. A student of the fifth edition of the Masters is doing a semester at the Federal University of Pernambuco, Recife, Brazil.

3.2.2 Colaborações com outros ciclos de estudos, bem como com outras instituições de ensino superior nacionais.

Outros ciclos de estudos do ISCTE, mas exteriores à área científica de Direito

- as UCs da área científica de direito estão abertas a alunos de outros ciclos de estudos do ISCTE que as podem fazer como optativas
 Com ciclos de estudos exteriores ao ISCTE
 - os nossos alunos são oriundos de diversas universidades de Portugal, mas também dos PALOPs, nomeadamente Cabo Verde, São Tomé, Angola, Moçambique e Brasil.

3.2.2 Collaboration with other study cycles of the same or other institutions of the national higher education system. *Further studies of ISCTE, but outside the scientific area of law*

- PAs in the scientific area of law are open to students from further studies of ISCTE that can do as electives
 With study cycles outside the ISCTE

- Our students are from different universities of Portugal, but also the PALOPs, namely Cape Verde, Sao Tome, Angola, Mozambique and Brazil.

3.2.3 Procedimentos definidos para promover a cooperação interinstitucional no ciclo de estudos.

Convite a professores de universidades de outros países para lecionarem unidades curriculares do curso, nomeadamente, Universidade da Corunha, Universidade de Santiago de Compostela e Universidade Pública de Navarra.

Convites a professores de outras universidades portuguesas para participarem em orientações de teses e em júris de dissertação, nomeadamente da Faculdade de Direito da Universidade Nova de Lisboa, da Universidade Lusófona e da Faculdade de Direito de Lisboa

Convite para fazerem sessões da unidade curricular Seminário a título de conferencistas.

3.2.3 Procedures to promote inter-institutional cooperation within the study cycle.

Invitation to professors from universities in other countries to lecionarem curricular units of the course, namely, University of A Coruña, University of Santiago de Compostela and the Public University of Navarra.

Invitations to teachers from other portuguese universities to guide thesis and participate in dissertation juries, including the Law Faculty of Universidade Nova de Lisboa, the Lusofona University and the Faculty of Law of Lisbon

Invitation to make sessions of the Seminar Course as lecturers.

3.2.4 Práticas de relacionamento do ciclo de estudos com o tecido empresarial e o sector público.

Convite a advogados para assegurar o serviço docente das disciplinas com acentuado pendor de prática judicial, nomeadamente Direito do Processo Laboral e Direito do Contencioso Societário e Insolvência.

Convite a especialistas e doutores contratados pela Direção Geral das Contribuições e Impostos para lecionarem as unidades curriculares da área fiscal.

O curso tem sido divulgado no site da Ordem dos Advogados e de alguns Conselhos Distritais, em especial o de Lisboa, no quadro de uma colaboração institucional que tem como contrapartida a participação de docentes do curso em iniciativas da Ordem dos Advogados.

Protocolo com o Instituto Português de Corporate Governance para a promoção de iniciativas conjuntas

3.2.4 Relationship of the study cycle with business network and the public sector.

Call for lawyers to service teaching disciplines with strong penchant legal practice, including Labour Law of Procedure and Law of Insolvency and Corporate Litigation.

Call the experts and doctors contracted by the Directorate General of Taxation for teaching the courses in the area of taxation.

The course has been posted on the website of the Bar and some District Councils, especially Lisbon, within an institutional collaboration that has as its counterpart the participation of faculty members in initiatives of the Bar.
Protocol with the Portuguese Institute of Corporate Governance for the promotion of joint initiatives

4. Pessoal Docente e Não Docente

4.1. Pessoal Docente

4.1.1. Fichas curriculares

Mapa VIII - Manuel António Pita

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Manuel António Pita

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Alberto Arufe Varela

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Alberto Arufe Varela

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

Universidade de A Coruña

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Departamento de Derecho Público Especial - Facultad de Derecho

4.1.1.4. Categoria:

Professor Catedrático ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

5

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Alcides Emanuel da Silva Martins

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Alcides Emanuel da Silva Martins

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

Instituto Superior de Línguas e Administração

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Instituto Superior de Línguas e Administração

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

10

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - António Alexandre Pereira Borges

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
António Alexandre Pereira Borges

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Catedrático convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - António Henrique Barbosa Pereira de Almeida

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
António Henrique Barbosa Pereira de Almeida

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
20

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - António José Godinho Barata Espírito Santo

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
António José Godinho Barata Espírito Santo

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
A. Espírito Santo, F. Araújo Barrigas & Associados, Sociedade de Advogados, R.L.

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
A. Espírito Santo, F. Araújo Barrigas & Associados, Sociedade de Advogados, R.L.

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
10

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - António Lemos Monteiro Fernandes

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
António Lemos Monteiro Fernandes

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Catedrático convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Carlos Alberto Neves Almeida

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Carlos Alberto Neves Almeida

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Fátima Suleman

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Fátima Suleman

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Francisco Guilherme Serranito Nunes

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Francisco Guilherme Serranito Nunes

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Jesus Martinez Giron

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Jesus Martinez Giron

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
Universidade da Corunha

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
Departamento de Derecho Público Especial - Facultad de Derecho

4.1.1.4. Categoria:
Professor Catedrático ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
5

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Joaquim Eduardo Simões e Silva

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Joaquim Eduardo Simões e Silva

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Luís Fernando Pimentel de Oliveira Vasconcelos Abreu

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Luís Fernando Pimentel de Oliveira Vasconcelos Abreu

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

Caixa Geral de Depósitos

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Caixa Geral de Depósitos

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

5

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Maria Eduarda Barroso Gonçalves

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Maria Eduarda Barroso Gonçalves

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Catedrático ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Maria da Graça Vasques Moreira Neto

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Maria da Graça Vasques Moreira Neto

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

Direcção de serviços do IRS

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Direcção de serviços do IRS

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

5

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Maria Paula Ferreira Freitas Martins Sanchez Jorge

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Maria Paula Ferreira Freitas Martins Sanchez Jorge

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

Metropolitano de Lisboa

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Metropolitano de Lisboa

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

5

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Rui Ricardo Pestana de Gouvêa Pinto

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Rui Ricardo Pestana de Gouvêa Pinto

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

Caixa Geral de Depósitos

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Caixa Geral de Depósitos

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

5

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Vasco Antonio Branco Guimarães

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Vasco Antonio Branco Guimarães

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

Instituto Superior de Contabilidade e Administração de Lisboa

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Instituto Superior de Contabilidade e Administração de Lisboa

4.1.1.4. Categoria:

Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

5

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Vasco Barroso Gonçalves

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Vasco Barroso Gonçalves

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

4.1.2 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático após submissão do guião)

4.1.2. Equipa docente do ciclo de estudos / Study cycle's academic staff

Nome / Name	Grau / Degree	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
Manuel António Pita	Doutor	Direito Privado	100	Ficha submetida
Alberto Arufe Varela	Doutor	Derecho del Trabajo	5	Ficha submetida
Alcides Emanuel da Silva Martins	Licenciado	DIREITO	10	Ficha submetida
António Alexandre Pereira Borges	Licenciado	Finanças	100	Ficha submetida
António Henrique Barbosa Pereira de Almeida	Doutor	Direito Comercial	20	Ficha submetida
António José Godinho Barata Espírito Santo	Mestre	DIREITO	10	Ficha submetida
António Lemos Monteiro Fernandes	Mestre	Direito	100	Ficha submetida
Carlos Alberto Neves Almeida	Doutor	Direito das Empresas - Direito Comercial	100	Ficha submetida

Fátima Suleman	Doutor	Economia	100	Ficha submetida
Francisco Guilherme Serranito Nunes	Doutor	Gestão - Organização e Desenvolvimento de Recursos Humanos	100	Ficha submetida
Jesus Martinez Giron	Doutor	Derecho del Trabajo	5	Ficha submetida
Joaquim Eduardo Simões e Silva	Doutor	Psicologia Social e das Organizações	100	Ficha submetida
Luís Fernando Pimentel de Oliveira Vasconcelos Abreu	Mestre	Direito Privado	5	Ficha submetida
Maria Eduarda Barroso Gonçalves	Doutor	Direito da Economia e Direito Europeu	100	Ficha submetida
Maria da Graça Vasques Moreira Neto	Licenciado	Direito/ Ciências Jurídico-Económicas	5	Ficha submetida
Maria Paula Ferreira Freitas Martins Sanchez Jorge	Licenciado	Direito	5	Ficha submetida
Rui Ricardo Pestana de Gouvêa Pinto	Mestre	Ciências Empresariais	5	Ficha submetida
Vasco Antonio Branco Guimarães	Doutor	Direito	5	Ficha submetida
Vasco Barroso Gonçalves	Doutor	Ciências Empresariais	100	Ficha submetida
			975	

<sem resposta>

4.1.3. Dados da equipa docente do ciclo de estudos

4.1.3.1.a Número de docentes em tempo integral na instituição

9

4.1.3.1.b Percentagem dos docentes em tempo integral na instituição (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

92,3

4.1.3.2.a Número de docentes em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos

9

4.1.3.2.b Percentagem dos docentes em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

92,3

4.1.3.3.a Número de docentes em tempo integral com grau de doutor

7

4.1.3.3.b Percentagem de docentes em tempo integral com grau de doutor (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

71,8

4.1.3.4.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano

0,1

4.1.3.4.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)

1

4.1.3.5.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha)

0,1

4.1.3.5.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha) (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)

1

Perguntas 4.1.4. e 4.1.5

4.1.4. Procedimento de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas para a sua permanente actualização
Os procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal docente do ISCTE-IUL encontram-se definidos no despacho nº. 16623/2010, publicado em DR nº. 212 de 2 de novembro de 2010. A avaliação individual do desempenho dos docentes coexiste no ECDU com a avaliação no âmbito de concursos para recrutamento de professores e de provas de agregação, e também com a avaliação após período experimental, mas distingue-se das restantes formas de avaliação consignadas no ECDU pelo seu carácter universal e periódico. A avaliação de desempenho tem ainda em consideração, todas as vertentes constantes no Regulamento de prestação de serviços dos docentes do ISCTE-IUL. A avaliação do desempenho dos docentes realiza-se em períodos trienais, tendo por base objetivos anuais, nas seguintes vertentes: investigação; ensino; gestão universitária; transferência de conhecimentos. A vertente de investigação contempla o desempenho de atividades de investigação científica, criação cultural e artística ou desenvolvimento tecnológico. A vertente do ensino consiste no desempenho da atividade de docência de unidades curriculares, orientação de dissertação e projetos de mestrado, teses de doutoramento e publicações pedagógicas. A dimensão gestão universitária contempla o desempenho de cargos de órgãos da Instituição, atividades de coordenação e outras tarefas distribuídas pelos órgãos de gestão competentes. A vertente transferência de conhecimento considera o desempenho dos docentes em atividades de extensão universitária, divulgação científica e valorização económica e social do conhecimento. A periodicidade da avaliação do desempenho reporta-se ao trabalho desenvolvido nos três anos civis completos imediatamente anteriores àquele em que é efetuada, tendo em consideração os objetivos anuais. O processo de avaliação decorre nos meses de janeiro a junho do ano imediatamente seguinte ao triénio em avaliação. O resultado da avaliação do desempenho do triénio é obtido de acordo com o método e critérios definidos no Regulamento de Avaliação de Desempenho dos Docentes do ISCTE-IUL, definido no despacho acima referido. A classificação global é expressa em cinco níveis: Inadequado; Suficiente; Bom; Muito Bom e Excelente. A classificação de nível Inadequado é considerada avaliação negativa do desempenho, sendo os restantes níveis considerados avaliação positiva. No processo de avaliação do desempenho dos docentes participam os seguintes intervenientes: Avaliado; Diretor do Departamento; Conselho Científico; Painel de Avaliadores; Conselho Coordenador da Avaliação do desempenho dos Docentes. O processo de avaliação do desempenho inclui as seguintes fases: Definição do objetivo geral para o triénio; autoavaliação; validação; avaliação; audiência e homologação e notificação da avaliação. A plataforma eletrónica "i-meritus" garante a atualização permanente da informação sobre as quatro vertentes da avaliação do desempenho dos docentes.

4.1.4. Assessment of academic staff performance and measures for its permanent updating
The procedures for assessing the performance of teaching staff at ISCTE-IUL are defined in the order no. 16623/2010, published in DR no. 212, November 2, 2010. The individual evaluation of teacher performance coexists at ECDU with the assessment in teacher recruitment and tests of aggregation, and also with the evaluation after the trial period, but is distinguished by its universal and periodical outline from other forms of assessment embodied in ECDU. The performance evaluation also takes into consideration all aspects contained in the Regulation of teacher service in ISCTE-IUL. Performance evaluation of teachers takes place in three-year periods, based on annual objectives, in the following areas: research, teaching, university management, knowledge transfer. The research aspect considers the performance of scientific research activities, artistic or cultural creation or technological development. The teaching aspect is the performance in the activity of teaching curricular units, supervising master's thesis and projects, doctoral theses and educational publications. The university management dimension includes the performance in occupying a position in bodies of the institution, coordination activities and other duties assigned by the competent bodies. The strand transfer of knowledge considers the performance of teachers in university extension activities, scientific dissemination and economic and social valuation of knowledge. The frequency of performance evaluation reports to the work developed in the three full calendar years immediately preceding that in which it is made, taking into account the annual targets. The evaluation process takes place in the months of January to June of the year immediately following the three year period under review. The result of evaluating the performance of the three years is obtained according to the method and criteria defined in the Regulation for Teacher Performance Evaluation of ISCTE-IUL, defined in the above-mentioned order. The overall rating is expressed in five levels: Inadequate; Sufficient, Good, Very Good and Excellent. The Inadequate classification level is considered negative performance evaluation, the remaining levels are considered positive. In the process of evaluating the performance of teachers participate the following intervenients: the Reviewed, the Department Director, the Scientific Council, the Panel of Examiners, the Coordinating Council for Teacher Performance Evaluation. The performance evaluation process includes the following phases: Definition of the overall objective for the triennium; self-assessment; validation; evaluation; hearing and approval and notification of assessment. The electronic platform "i-Meritus" ensures the continuous update of information on the four aspects of teacher performance evaluation.

4.1.5. Ligação facultativa para o Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente
<http://goo.gl/viyxf>

4.2. Pessoal Não Docente

4.2.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afecto à leccionação do ciclo de estudos.
No ISCTE-IUL não existe uma afetação direta de pessoal a cada ciclo de estudos, pelo que para este curso está estimado o equivalente a 0.4 pessoas.

4.2.1. Number and work regime of the non-academic staff allocated to the study cycle.

ISCTE-IUL there is no direct association of non-academic staff to each programme. For this specific programme is estimated the equivalent to 0.4 people.

4.2.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à leccionação do ciclo de estudos.

O pessoal não docente do ISCTE-IUL distribui-se pelas seguintes qualificações:

30 funcionários com ensino básico

84 funcionários com ensino secundário

04 funcionários com bacharelato

88 funcionários com licenciatura

16 funcionários com mestrado

03 funcionários com doutoramento

4.2.2. Qualification of the non academic staff supporting the study cycle.

The non-academic staff of ISCTE-IUL is distributed by the following qualifications:

30 employees with the primary school or equivalent

84 employees with the secondary school or equivalent

04 employees with bachelor

88 employees with a degree

16 employees with a master

03 employees with a PhD

4.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal não docente.

O desempenho do pessoal não docente do ISCTE-IUL é medido pela aplicação do SIADAP, no que concerne aos funcionários com contrato por tempo indeterminado em funções públicas, e pela aplicação do Regulamento de avaliação do desempenho de trabalhadores não docentes com contrato individual de trabalho. Estes procedimentos visam contribuir para a melhoria do desempenho e qualidade de serviço, para a coerência e harmonia da ação dos serviços, dirigentes e demais trabalhadores e para a promoção da sua motivação profissional e desenvolvimento de competências. A avaliação aplica-se pois a todo o pessoal não docente, independentemente do título jurídico da relação de emprego, e de acordo com os regulamentos de avaliação aplicáveis a cada modalidade, estando os seus procedimentos consubstanciados no Regulamento do Conselho Coordenador da Avaliação do ISCTE-IUL

4.2.3. Procedures for assessing the non academic staff performance.

The performance of non-teaching staff at ISCTE-IUL is measured by applying the SIADAP, in respect of employees with contract of indefinite duration in public functions, and by implementing the Regulation of the performance evaluation of non-teaching employees with individual employment contracts. These procedures aim to help improve the performance and quality of service, the consistency and harmony of the activities carried out by the service, managers and other workers, and to promote their professional motivation and skill development. The rating applies for the entire non-teaching staff, regardless of the legal title of the employment relationship, and in accordance with the applicable evaluation regulations to each method, with its procedures embodied in Regulation of the Coordinating Council for the Evaluation of ISCTE-IUL.

4.2.4. Cursos de formação avançada ou contínua para melhorar as qualificações do pessoal não docente.

Em conformidade com o Decreto-Lei nº 50/98 de 11 de março, realiza-se anualmente o levantamento das necessidades de formação do pessoal não docente, através da elaboração de um questionário de diagnóstico e da sua respetiva aplicação. O Plano de Formação Profissional do pessoal não docente é proposto ao Reitor e procura assegurar a valorização profissional e adequação às exigências funcionais (procedimento de qualidade devidamente aprovado e certificado pela norma ISO 9001). Também os funcionários cujo vínculo contratual se rege pelo Código Geral do Trabalho participam em ações de formação profissional que o referido Código impõe e a instituição promove.

4.2.4. Advanced or continuing training courses to improve the qualifications of the non academic staff.

In accordance with Decree-Law No. 50/98 of March 11, an annual survey of training needs for non-teaching staff is conducted, through the development of a diagnostic questionnaire and its implementation. The Professional Training Plan of the non-teaching staff is proposed to the Rector and seeks to ensure the professional development and adaptation to functional requirements (quality procedure duly approved and certified by ISO 9001). The employees whose contractual relationship is governed by the Code of Labour are also engaged in professional training programmes that the mentioned Code imposes and the institution promotes.

5. Estudantes e Ambientes de Ensino/Aprendizagem

5.1. Caracterização dos estudantes

5.1.1. Caracterização dos estudantes inscritos no ciclo de estudos, incluindo o seu género, idade, região de proveniência e origem socioeconómica (escolaridade e situação profissional dos pais).

5.1.1.1. Por Género

5.1.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender

Género / Gender	%
Masculino / Male	29.9
Feminino / Female	70.1

5.1.1.2. Por Idade

5.1.1.2. Caracterização por idade / Characterisation by age

Idade / Age	%
Até 20 anos / Under 20 years	0
20-23 anos / 20-23 years	15.4
24-27 anos / 24-27 years	37.6
28 e mais anos / 28 years and more	47

5.1.1.3. Por Região de Proveniência

5.1.1.3. Caracterização por região de proveniência / Characterisation by region of origin

Região de proveniência / Region of origin	%
Norte / North	1.7
Centro / Centre	4.3
Lisboa / Lisbon	87.2
Alentejo / Alentejo	2.6
Algarve / Algarve	1.7
Ilhas / Islands	0

5.1.1.4. Por Origem Socioeconómica - Escolaridade dos pais

5.1.1.4. Caracterização por origem socioeconómica - Escolaridade dos pais / By Socio-economic origin – parents' education

Escolaridade dos pais / Parents	%
Superior / Higher	0
Secundário / Secondary	0
Básico 3 / Basic 3	0
Básico 2 / Basic 2	0
Básico 1 / Basic 1	0

5.1.1.5. Por Origem Socioeconómica - Situação profissional dos pais

5.1.1.5. Caracterização por origem socioeconómica - Situação profissional dos pais / By socio-economic origin – parents' professional situation

Situação profissional dos pais / Parents	%
Empregados / Employed	0
Desempregados / Unemployed	0

5.1.2. Número de estudantes por ano curricular

5.1.2. Número de estudantes por ano curricular / Number of students per curricular year

Ano Curricular / Curricular Year	Número / Number
1º ano / 1st year	54
2º ano / 2nd year	63
	117

5.1.3. Procura do ciclo de estudos por parte dos potenciais estudantes nos últimos 3 anos.

5.1.3. Procura do ciclo de estudos / Study cycle demand

	2010/11	2011/12	2012/13
N.º de vagas / No. of vacancies	60	50	50
N.º candidatos 1.ª opção / No. 1st option candidates	112	73	76
N.º colocados / No. enrolled students	81	63	60
N.º colocados 1.ª opção / No. 1st option enrolments	81	63	60
Nota mínima de entrada / Minimum entrance mark	0	0	0
Nota média de entrada / Average entrance mark	0	0	0

5.2. Ambiente de Ensino/Aprendizagem

5.2.1. Estruturas e medidas de apoio pedagógico e de aconselhamento sobre o percurso académico dos estudantes.
No ISCTE-IUL existem diversas estruturas de apoio pedagógico, como o Conselho Pedagógico (órgão de coordenação central das atividades pedagógicas), o Gabinete de Aconselhamento ao Aluno (atendimento personalizado aos estudantes), o Gabinete de Inserção Profissional (acompanhamento no processo de recrutamento, seleção e integração em estágios ou no mercado de trabalho), a Provedora do Estudante (defesa e promoção dos direitos/interesses dos estudantes) e o Gabinete de Relações Internacionais (gestão da internacionalização dos estudantes). Os alunos do 2º e 3º ciclos contam ainda com o apoio regular dos orientadores na escolha dos temas de investigação, no desenvolvimento e conclusão dos seus trabalhos finais. Anualmente são realizadas sessões de apresentação da oferta formativa do ISCTE-IUL aos alunos de 1º, 2º e 3º ciclos. Os trabalhadores-estudantes têm a opção de realizar o curso em tempo parcial.

5.2.1. Structures and measures of pedagogic support and counseling on the students' academic path.
There are several structures at ISCTE-IUL for pedagogical support, such as the Pedagogical Council (central coordinating body of pedagogical activities), the Students Advice Bureau (personalized service to students) and the Professional Placement Office (monitoring the recruitment process, selection and integration in internships or in the labor market), the Student Ombudsman (defense and promotion of the rights/interests of students) and the International Relations Office (management of students internationalization). Students in 2nd and 3rd cycles also have the regular support of the academic staff in the choice of research topics, development and conclusion of the their term papers. Each year are conducted presentation sessions to present the training offer of ISCTE-IUL to students attending the 1st, 2nd and 3rd cycles.. Working students have the option of taking the course part-time.

5.2.2. Medidas para promover a integração dos estudantes na comunidade académica.
As Escolas do ISCTE-IUL, no início de cada ano letivo, realizam sessões de receção e informação aos novos alunos para a sua integração na comunidade académica. Estas sessões procuram promover a socialização entre todos os alunos e a entrega do dossier do curso aos alunos, onde constam os regulamentos internos do ISCTE-IUL. Estas sessões tentam também proporcionar aos alunos uma melhor visão sobre o seu futuro profissional e académico. A Associação de Estudantes representa e defende os interesses dos estudantes, respondendo às suas necessidades da vida académica através da promoção e desenvolvimento de atividades desportivas, eventos culturais e recreativos, com vista a promoção das melhores condições de desenvolvimento científico, desportivo, social e cultural

5.2.2. Measures to promote the students' integration into the academic community.

In the beginning of each academic year, the schools of ISCTE-IUL organize sessions to welcome the new students, and to integrate them in the academic community. These opening sessions seek to promote socialization among all students, and to deliver the programme file to the student, that contains the internal ISCTE-IUL. These sessions also attempt to give 1st cycle students with a better insight into their future academic and professional career. The Students Association of ISCTE-IUL represents and defends the interests of students by responding to the needs of academic life, particularly through the promotion and development of sports, cultural and recreational events, aiming to promote better standards of scientific, sports, social and cultural development.

5.2.3. Estruturas e medidas de aconselhamento sobre as possibilidades de financiamento e emprego.

O Serviço de Ação Social concentra-se especialmente no apoio aos alunos em situação de carência socioeconómica. Estes alunos têm acesso a duas alternativas para apoio financeiro: a atribuição de bolsa de estudo (através do DGES) e a atribuição de bolsa de ação social no âmbito dos Apoios de Emergência (do ISCTE-IUL). Foram também celebrados protocolos com instituições bancárias que facilitam o acesso a financiamento aos alunos interessados. O Gabinete de Inserção Profissional assegura e promove o contacto entre alunos e empresas recrutadoras desenvolvendo um vasto conjunto de ações que visam preparar os alunos para o mundo do trabalho e promover o contacto entre alunos e empresas recrutadoras: envio de CV de finalistas às empresas; feiras de emprego; apresentações de empresas; disponibilização on-line de CV e de organização de estágios.

5.2.3. Structures and measures for providing advice on financing and employment possibilities.

The Office of Social Action focuses primarily on supporting students in situations of socioeconomic deprivation. These students have access to two alternatives for financial support: student scholarships (from DGES) and social action scholarship under Emergency Support (from ISCTE-IUL). ISCTE-IUL also established agreements with banking institutions to facilitate access to student loans. The Professional Placement Office ensures and promotes contact between students and recruiting companies by developing a wide range of actions aimed at preparing students for the workplace and to promote contact between students and company recruiters: sending finalists CVs to companies; job fairs; company presentations; online CV and organization of internships.

5.2.4. Utilização dos resultados de inquéritos de satisfação dos estudantes na melhoria do processo ensino/aprendizagem.

As UCs cujos resultados dos inquéritos fiquem aquém dos objetivos e metas traçados no Plano de Atividades e demais critérios fixados pelos órgãos de gestão do ISCTE-IUL relativamente ao ensino e aprendizagem são referenciadas para melhoria. O diretor de departamento, em articulação com o diretor do curso responsável pela UC analisa o relatório da UC e demais informação disponível. Se necessário, contacta o(s) docente(s) em causa e o Coordenador da UC e, consoante as conclusões, acordam um plano de ação de melhoria. Nos casos em que estes resultados se verificam simultaneamente em dois ou mais dos critérios estabelecidos, ou se não se tiver observado uma evolução positiva na edição seguinte da UC relativamente aos problemas referenciados, pode determinar-se a realização de uma auditoria pedagógica a essa UC com o objetivo de analisar mais profundamente a situação e encontrar soluções efetivas de melhoria.

5.2.4. Use of the students' satisfaction inquiries on the improvement of the teaching/learning process.

CU whose survey results are below the objectives and targets defined in the Plan of Activities and other criteria set by the management bodies of ISCTE-IUL for education and learning are referenced for improvement. The department director, together with the director of the programme responsible for the CU examines the CU report and other available information. If necessary, they contact the faculty involved and the CU coordinator and, depending on the findings, agree on an action plan for improvement. In cases for which these results occur simultaneously in two or more of the criteria, or if a positive development in the next edition of the CU regarding the problems referenced does not take place, they can demand a pedagogical audit to the CU, in order to further explore the situation and find effective solutions.

5.2.5. Estruturas e medidas para promover a mobilidade, incluindo o reconhecimento mútuo de créditos.

O Gab.de Relações Internacionais exerce as suas competências na área da internacionalização e no apoio ao desenvolvimento das atividades de cooperação e mobilidade académica. Tem por funções contribuir para a promoção intercultural dos estudos proporcionando experiências internacionais enriquecedoras a estudantes e docentes, promover a cooperação com universidades congéneres de todo o mundo, incrementar a participação em prog. internacionais, coordenar e acompanhar os projetos de âmbito internacional e potenciar a mobilidade de docentes e estudantes. Em cada depart. é nomeado um coordenador de ECTS e um coordenador ERASMUS que asseguram o reconhecimento mútuo de créditos e ainda um coordenador de estágios internacionais. No quadro dos programas de mobilidade é de salientar o excelente desempenho do ISCTE-IUL na mobilidade inbound e outbound de estudantes nos diversos cursos. A mobilidade de docentes está também a ser fortemente potenciada através da celebração de protocolos para o efeito

5.2.5. Structures and measures for promoting mobility, including the mutual recognition of credits.

The International Relations Office works in the field of internationalization and in operational support to the development of activities of cooperation and academic mobility. Its functions contribute to the promotion of

intercultural studies providing and enriching international experience to students and teachers; to promote and strengthen cooperation with similar universities worldwide; to increase participation in European and international programs; to coordinate and monitor the projects of international scope; and to enhance the mobility of teachers and students. In each department, an ECTS coord. and an Erasmus coord. are appointed to ensure mutual recognition of credits and also a coordinator for international internships. In the context of mobility programs, the excellent performance of ISCTE-IUL in the inbound and outbound mobility of students in different programmes it is noteworthy. The mobility of teachers is also being strongly enhanced by the establishment of specific agreements

6. Processos

6.1. Objectivos de ensino, estrutura curricular e plano de estudos

6.1.1. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes, operacionalização dos objectivos e medição do seu grau de cumprimento.

Pretende-se que os alunos sejam capazes de:

- 1) Ao nível dos conhecimentos: compreender a empresa enquanto entidade multidisciplinar, integrando o direito, a contabilidade, as finanças empresariais e os recursos humanos*
- 2) Ao nível das aptidões: aplicar os conhecimentos de direito, da contabilidade, das finanças empresariais e de gestão de recursos humanos na resolução dos problemas que se suscitam na vida das empresas, integrando a lei no contexto mais alargado em que a empresa assenta, formulando diagnósticos e planeando intervenções.*
- 3) Ao nível das competências: ser capaz de, com autonomia, apresentar aos gestores de empresas medidas preventivas para enfrentar problemas, mas também conceber e executar as medidas de recurso aos tribunais necessárias à solução judicial dos conflitos; ser capaz de desenvolver de forma autónoma ideias de investigação originais nas diversas áreas do direito das empresas.*

6.1.1. Learning outcomes to be developed by the students, their translation into the study cycle, and measurement of its degree of fulfillment.

It is intended that students will be able to:

- 1) At the level of knowledge: understanding the company as an entity multidisciplinary, integrating law, accounting, corporate finance and human resources*
- 2) At the level of skills: apply the knowledge of law, accounting, corporate finance and human resource management in solving problems that arise in business development, integrating the law in the wider context in which the company is based, formulating diagnoses and planning interventions.*
- 3) At the level of skills: being able to, independently, to provide business managers preventive measures to face problems, but also design and implement the measures necessary to court the judicial settlement of conflicts, be able to develop independently original research ideas in various areas of business law.*

6.1.2. Demonstração de que a estrutura curricular corresponde aos princípios do Processo de Bolonha.

O ciclo de estudos organiza-se em três semestres a que corresponde um total de 96 créditos.

À frequência e aprovação nas unidades curriculares da parte letiva são atribuídos 60 créditos e confere um diploma de pós-graduação em direito do trabalho ou direito das sociedades, de acordo com a especialidade escolhida.

À dissertação, a realizar no 2.º ano, são atribuídos 36 créditos.

Existem unidades curriculares de 6 créditos (ou seja 150 horas de trabalho do aluno) e outras de 3 créditos (75 horas de trabalho do aluno)

6.1.2. Demonstration that the curricular structure corresponds to the principles of the Bologna process.

The course of study is organized into three semesters corresponding to a total of 96 credits.

The frequency and approval on the part letiva courses are awarded 60 credits and grants a postgraduate diploma in labor law or company law, according to the chosen specialty.

The dissertation is to be held on 2. year, 36 credits are assigned.

There are courses of 6 credits (ie 150 hours of student work) and the other 3 credits (75 hours of student work)

6.1.3. Periodicidade da revisão curricular e forma de assegurar a actualização científica e de métodos de trabalho.

O curso entrou em vigor já adequado ao Processo de Bolonha. De dois em dois anos, procede-se a um balanço da edição que se conclui, introduzindo-se os ajustamentos que se revelaram adequados. Pretende-se manter esta periodicidade para a revisão curricular.

Os docentes do curso estão integrados em centros de investigação, nomeadamente no DINAMIA-CET do ISCTE-IUL e no CEDIS da FDUNL, participando nas suas atividades, mas também apresentando comunicações em seminários e congressos nacionais e internacionais.

6.1.3. Frequency of curricular review and measures to ensure both scientific and work methodologies updating.

The course has already entered into force appropriate to the Bologna Process. Every two years there shall be a balance issue that follows, introducing adjustments which proved adequate. The aim is to maintain this schedule for curriculum revision.

The faculty members are integrated into research centers, particularly in DINÂMIA-CET ISCTE-IUL and CEDIS of FDUNL, participating in their activities, but also presenting papers at seminars and national and international conferences.

6.1.4. Modo como o plano de estudos garante a integração dos estudantes na investigação científica.

Na maioria das unidades curriculares a avaliação dos alunos inclui um trabalho de investigação sobre um tema do programa, implicando a análise da jurisprudência dos tribunais sobre a matéria, constituindo este o primeiro passo de integração na investigação científica. Além disso, no 3.º semestre do curso, existe uma unidade curricular, Laboratório de Pesquisa de Bibliografia em Direito, destinada a elaborar um projeto de investigação, acompanhada de uma outra, Seminário sobre Temas de Direito das Sociedades Comerciais/Direito do Trabalho cuja avaliação se baseia na pesquisa sobre um tema seguido da elaboração de um estudo escrito sobre o mesmo.

Em colaboração com a Coimbra Editora, está aberta a possibilidade de fazer edições em livro e on line das melhores dissertações. Foram publicadas duas coletâneas de dissertações das duas primeiras edições do curso, uma de Direito do Trabalho e outra de Direito das Sociedades, o que constitui um incentivo à investigação para os novos alunos.

6.1.4. Description of how the study plan ensures the integration of students in scientific research.

Most of the curricular unit the student assessment includes a research paper on a topic of the program, involving the analysis of the case law on the subject, this being the first step in the integration of scientific research.

Furthermore, in 3. Semester course, there is a curricular unit, Bibliography Research Laboratory in Law, intended to develop a research project, accompanied by another, Seminar on Issues of the Companies Law / Labour Law which evaluation was based on research on a topic followed by the preparation of a study written on it.

In collaboration with Coimbra Editora, is open to the possibility of making edits and book online the best dissertations. Were published two collections of essays of the first two editions of the course, one of Labour Law and other Corporate Law, which provides an incentive for research for new students.

6.2. Organização das Unidades Curriculares

6.2.1. Ficha das unidades curriculares

Mapa IX - Contabilidade para Juristas/ Accounting for lawyers

6.2.1.1. Unidade curricular:

Contabilidade para Juristas/ Accounting for lawyers

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

António Alexandre Pereira Borges - 24 horas

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

-

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

-

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

1- Compreender os objectivos e a importância da contabilidade financeira como sistema de informação.

2 - Adquirir as noções e conceitos fundamentais inerentes ao Sistema de Informação Contabilístico.

3 - Compreender as resposta contabilísticas às operações decorrentes da constituição das entidades e dos seus ciclos de actividade (operacional de investimento e financiamento).

4 - Preparar as principais demonstrações financeiras.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

1- Understand the objectives and importance of financial accounting information system.

2 - Acquire the fundamental concepts and notions inherent in Accounting Information System.

3 - Understanding the response to the accounting operations of the formation of entities and their cycles of activity (operating investing and financing).

4 - Prepare the main financial statements.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1.Introdução

- 1.1A informação como instrumento de gestão**
- 1.2Sistema de informação contabilístico**
- 1.3Fluxos da empresa e a informação contabilística**
- 1.4Método contabilístico**
- 1.5A importância das tecnologias de informação**

2.O Sistema de informação contabilístico

- 2.1Características gerais**
- 2.2A contabilidade geral (ou financeira)**
- 2.3A contabilidade analítica (ou de gestão)**

3.A Contabilidade como sistema de processamento das operações

- 3.1A constituição das empresas**
- 3.2Ciclo das operações de exploração**
- 3.3Ciclo das operações financeiras**
- 3.4Ciclo das operações de investimento técnico**
- 3.5A elaboração das demonstrações financeiras e a prestação de contas**

4.O dever de informar e relatar e a credibilização das demonstrações financeiras

- 4.1.O dever de relatar no C.S.C. e o dever de informar previsto no C.V.M.**
- 4.2.Auditoria e os auditores. A Certificação Legal de Contas**
- 4.3.As contas e o relato financeiro de uma empresa cotada em bolsa (caso)**

6.2.1.5. Syllabus:

1.Introduction

- 1.1.The information as a management tool**
- 1.2.Information systems (IS)**
- 1.3.Accounting information systems**
- 1.4.Evolvment of the accounting concept and objectives**
- 1.5.Accounting systems - partitions**

2.Fundamental accounting concepts

- 2.1.General Features**
- 2.2.The general accounts (or financial)**
- 2.3.Cost accounting (or management)**

3.Accounting as a system of processing operations

- 3.1.The constitution of companies**
- 3.2.Cycle of logging operations**
- 3.3.Cycle of financial transactions**
- 3.4.Cycle of investment operations technician**
- 3.5.The preparation of financial statements and accountability**

4.The duty to inform and report and the credibility of financial statements

- 4.1.The duty to report on C.S.C. and the duty to inform under C.V.M.**
- 4.2.Audit and auditors. Certification of Accounts**
- 4.3.Accounts and financial reporting of a listed company (case)**

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Objectivo 1 - Capítulo 1

Objectivo 2 - Capítulo 2

Objectivo 3 - Capítulo 3

Objectivo 4 - Capítulo 4

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Learning goal 1 - Section 1 of the program

Learning goal 2 - Section 2 of the program
Learning goal 3 - Section 3 of the program
Learning goal 4 - Section 4 of the program

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Na aquisição de competências definidas serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem (MEA).

- Expositivas*
- Participativas com resolução e análise de casos práticos*
- Activas com realização de trabalhos de grupo*

Processo de avaliação:

Nota final atribuída a cada um dos participantes de acordo com o seguinte esquema de ponderação:

Trabalhos práticos 40%

Teste escrito final 60%

Informação específica: Para que o mestrando obtenha aproveitamento na UC, terá de ter no mínimo a classificação de 10v no teste escrito final.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

In acquiring skills set will be used the following methodologies teaching and learning (LG).

- Exhibition*
- Participatory with resolution and analysis of case studies*
- Active with conducting group work*

Evaluation:

Final grading is assessed as follows:

Case studies and exercises 40%

Final written exam 60%

Specific information: To obtain positive result at the UC, the student must have a minimum rating of 10v in the final written test.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino e aprendizagem (MEA) visam o desenvolvimento das principais competências de aprendizagem (AO).

MEA1 - Transversal a todos os OA

MEA2 - OA2, OA3 e OA4

MEA3 - Transversal a todos os OA

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The methodologies of teaching and learning (LM) aimed at developing key learning goals (LG.)

LM 1 - Transversal to all

LM 2 - LG2, LG3 and LG4

LM 3 - Transversal to all

6.2.1.9. Bibliografia principal:

BORGES, A.; RODRIGUES, A.; MORGADO, J.

Contabilidade e Finanças para a Gestão

4ª. Edição, Áreas Editora, Lisboa, 2008

BORGES, A.; RODRIGUES, A.; RODRIGUES, R.

Elementos de Contabilidade Geral

25ª Edição, Áreas Editora, Lisboa, 2010

FRASER/ORMISTON

Understanding Financial Statements

Prentice Hall, 2001

REVSINE, COLLINS AND JOHNSON
Financial Reporting and Analysis, 3/E
Prentice Hall, 2005

Normas Internacionais de Relato Financeiro
Ordem dos Revisores Oficiais de Contas, Lisboa, 2005

BORGES, A.; RODRIGUES, A.; RODRIGUES, M; RODRIGUES, R.
As Novas Demonstrações Financeiras
2ª. Áreas Editora, Lisboa, 2009

CAIADO, A.
Contabilidade Analítica e de Gestão
4ª Edição, Áreas Editora, Lisboa, 2008

PEREIRA, C.; FRANCO, V.
Contabilidade Analítica
6ª Edição, Lisboa

Mapa IX - Direito do trabalho I / Labour law I

6.2.1.1. Unidade curricular:

Direito do trabalho I / Labour law I

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

António Lemos Monteiro Fernandes - 24 horas

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

-

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

-

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- 1. Aperfeiçoar e aprofundar conhecimentos teóricos e práticos no domínio do direito individual do trabalho.*
- 2. Ser capaz de tratar de questões concretas de aplicação do direito individual do trabalho tendo em conta o contexto específico da empresa e as necessidades básicas da sua gestão.*
- 3. Adquirir métodos e rotinas de acesso e análise crítica da jurisprudência mais relevante.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- 1. Improve and deepen theoretical and practical knowledge in the field of individual labor law.*
- 2. Being able to deal with concrete issues of individual labor law taking into account the specific context of organizations and the basic needs of their management.*
- 3. Acquiring methods and routines to access and review the most relevant case law.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

I. A REGULAÇÃO DO ACESSO AO FACTOR TRABALHO

- 1. As vias de acesso.*
- 2. Os critérios legais de escolha.*
- 3. A liberdade de recrutamento e os parâmetros legais da selecção.*
- 4. Definição e determinação do contrato de trabalho.*
- 5. Contrato a termo e do trabalho temporário.*
- 6. A prestação de serviços e o trabalho temporário.*

II. AS CONDIÇÕES DE USO FLEXÍVEL DO TRABALHO

- 7. Os vários sentidos da flexibilidade laboral.*
- 8. Classificação profissional, mobilidade funcional, direitos de variação.*
- 9. Ccmissão de serviço.*
- 10. Pactos de permanência e de não-concorrência.*
- 11. A organização dos tempos de trabalho e não-trabalho.*
- 12. O local de trabalho e a mobilidade geográfica.*

III. AS VIAS DE LIBERTAÇÃO DE EFECTIVOS

- 13. A cessação do contrato de trabalho no Código do Trabalho.**
- 14. Caducidade e revogação.**
- 15. Resolução e denúncia pelo trabalhador.**
- 16. O despedimento.**

6.2.1.5. Syllabus:

I. ADJUSTMENT FACTOR OF ACCESS TO WORK

- 1. The access ways.**
- 2. Legal criteria of choice.**
- 3. Freedom of recruitment and the legal parameters of selection.**
- 4. Definition and determination of the employment contract.**
- 5. Fixed-term contracts and temporary work.**
- 6. Contract of services and temporary work.**

II. CONDITIONS FOR "FLEXIBLE" USE OF WORK

- 7. The various meanings of "labor flexibility".**
- 8. Job classification, functional mobility, rights of variation.**
- 9. The regime of "service commission".**
- 10. The permanence and no-competition covenants.**
- 11. The organization of working and non-work time.**
- 12. The workplace and the conditions of mobility.**

III. THE WAYS TO TERMINATION OF EMPLOYMENT

- 13. General framework in the Labour Code.**
- 14. Expiration of the contract and revocation (mutual consent).**
- 15. Termination by employee's decision.**
- 16. Dismissal.**

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Ao OA 1 correspondem os capítulos I, II e III do programa.

Ao OA 2 correspondem os capítulos I, II e III do programa.

Ao OA 3 correspondem os capítulos I, II e III do programa.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Learning objective 1 relates to chapters I, II and III of the program.

Learning objective 2 relates to chapters I, II and III of the program.

Learning objective 3 relates to chapters I, II and III of the program.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Aulas teórico-práticas.

Avaliação:

- Avaliação contínua, com base na participação activa de cada estudante nas aulas, na forma e conteúdo de relatórios de aula e na eventual resolução de testes intercalares.

- Prova escrita de exame final; eventual prova oral para recuperação ou melhoria de nota.

A classificação final é encontrada por aplicação dos seguintes coeficientes: avaliação contínua 30%; exame escrito 70%

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Theoretical-practical classes.

Evaluation:

- Continuous assessment, based on the active participation of each student in the classroom, in the form and content of reports in class and eventual resolution of interim tests.

- Final written exam; eventual recovery or oral test for grade improvement.

Final classification is found by applying the following weightings: 30% continuous assessment, written examination 70%

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A aprendizagem do Direito baseia-se no estudo dos conceitos e das normas e na resolução de casos práticos. As aulas teórico-práticas combinam a exposição dos conceitos e a análise das normas com a resolução de casos práticos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Learning Law is based on the study of concepts and rules and the resolution of practical cases. The theoretical-practical classes combine the explanation of concepts and analysis of rules with the resolution of practical cases.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

António Monteiro Fernandes, Direito do Trabalho, 16ª edição, Almedina, Coimbra, 2012.

Bernardo Xavier, Manual de Direito do Trabalho, Verbo, Lisboa, 2011.

Mapa IX - Direito fiscal do trabalho / Labor income taxation

6.2.1.1. Unidade curricular:

Direito fiscal do trabalho / Labor income taxation

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Manuel António Pita - 0 horas

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Maria Graça Vasques Moreira Neto - 12 horas

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Maria Graça Vasques Moreira Neto - 12 hours

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Aprender e dominar a estrutura, fases, mecanismos, taxas e obrigações acessórias do IRS

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Learn and master the structure, phases, mechanisms, rates and accessory obligations from the IRS

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Integração constitucional do IRS

2. Incidência.

3. Isenções

4. Determinação da matéria colectável

5. Taxas

6. Aspectos procedimentais 1. Integração constitucional do IRS

2. Incidência.

3. Isenções

4. Determinação da matéria colectável

5. Taxas

6. Aspectos procedimentais

6.2.1.5. Syllabus:

1. Integration constitutional IRS

2. Incidence.

3. Exemptions

4. Determination of the taxable income

5. Rates

6. procedural aspects

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

A compreensão da mecânica do imposto permite o seu domínio e dá estrutura à formação especializada nesta área

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The understanding of the mechanics of the tax allows your domain and gives structure to specialized training in

this area

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Aulas teóricas e práticas. Aplicação do aprendido em casos práticos. Exercícios de resolução de casos práticos

Avaliação:

Avaliação Final por exame escrito

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Lectures and practical. Application of learned in practical cases. Exercises for a resolution of practical cases

Evaluation:

Final Evaluation by written examination

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A aplicação dos conceitos ensinados a casos em concreto permite uma consolidação do aprendido e um exercitar " com ligação à realidade " do ensino ministrado.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The application of the concepts taught in concrete cases allows a consolidation of a learned and exercise - with connection to reality - of the teaching.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

. Brás Carlos, Impostos . Teoria Geral, Almedina, 2010.

J. Casalta Nabais, Direito Fiscal, Almedina, 2010.

Gomes Canotilho e Vital Moreira, Constituição da República Portuguesa Anotada, , Coimbra, 2007.

A. Brás Carlos, Irene Abreu, João Durão e Emília Pimenta, Guia dos Impostos em Portugal - 2011, Quid Juris, 2010.

Mapa IX - Direito do trabalho II / Labour law II

6.2.1.1. Unidade curricular:

Direito do trabalho II / Labour law II

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

António Lemos Monteiro Fernandes - 3 horas

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Maria Paula Ferreira Freitas Martins Sanchez Jorge - 21 horas

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Maria Paula Ferreira Freitas Martins Sanchez Jorge - 21 hours

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

1. Ser capaz de encarar problemas na área das relações colectivas de trabalho no quadro conceitual dos direitos colectivos;

2. Ser capaz de interpretar e aplicar correctamente as normas legais que regulam as actividades sindicais e a contratação colectiva;

3. Ser capaz de escolher a via apropriada de prevenção e resolução pacífica de conflitos colectivos de trabalho;

4. Ser capaz de interpretar e aplicar aos casos práticos as regras legais sobre greves e lock out.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

1. Be able to approach problems in the area of industrial relations in the framework of collective rights;

2. Be able to interpret and apply correctly legal norms on trade union activities and collective bargaining;

3. Be able to chose the right way to prevent and solve peacefully industrial conflicts;

4. Be able to interpret and apply to practical situations legal rules on strikes and lock-outs.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

I. O Direito Colectivo do Trabalho e os direitos colectivos dos trabalhadores.

- II. Os direitos colectivos fundamentais.*
- III. O direito das organizações laborais.*
- IV. A contratação colectiva.*
- V. Os conflitos colectivos de trabalho.*
- VI. O regime jurídico da greve e do lock-out.*

6.2.1.5. Syllabus:

- I. Collective Labor Law and collective rights of workers.*
- II. Fundamental collective rights.*
- III. The rules on labor organizations.*
- IV. Collective bargaining.*
- V. Collective labor disputes.*
- VI. The rules on strikes and lockouts.*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

- O OA 1 corresponde aos capítulos I e II do programa*
- O OA 2 corresponde aos capítulos III e IV*
- O OA 3 corresponde ao capítulo V*
- O OA 4 corresponde ao capítulo VI*

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

- Learning Objective 1 relates to chapters I and II*
- Learning Objective 2 relates to chapters III and IV*
- Learning Objective 3 relates to chapter V*
- Learning Objective 4 relates to chapter VI*

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas serão teórico-práticas (TP).

Avaliação:

- A avaliação será feita de forma contínua, através da participação nas aulas e da realização de dois trabalhos individuais.*
- O resultado desta avaliação contribuirá em 30% para a nota final.*
- O exame final escrito representará 70% da nota final.*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

There will be theoretical-practical classes.

Evaluation:

- The evaluation will be done continuously through class participation and achievement of two individual assignments.*
- The continuous evaluation result will represent 30% of the final mark.*
- The final written exam will represent 70% of the final mark.*

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

O estudo do Direito Colectivo do Trabalho -- que preenche o conteúdo desta disciplina -- supõe, de modo articulado, a análise dos seus fundamentos teóricos e a possibilidade de aplicação dos critérios normativos a exemplos de fenómenos colectivos laborais.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The study of Collective Labour Law - that fills the contents of this discipline - supposes, pivotally, the analysis of its theoretical foundations and the possibility of applying normative criteria to examples of collective labor phenomena.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- Código do Trabalho não anotado (edição à escolha do aluno)*
- Paula Martins, Slides de Direito do Trabalho*
- António Monteiro Fernandes, Direito do Trabalho, Almedina 16ª edição*

6.2.1.1. Unidade curricular:

Direito da segurança social / Social security law

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Manuel António Pita - 0 horas

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Rui Ricardo Pestana de Gouvêa Pinto - 12 horas

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Rui Ricardo Pestana de Gouvêa Pinto - 12 hours

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Estudo do Direito da Segurança Social como corpo normativo autónomo, seus princípios estruturantes, sua fundamentação nos direitos sociais fundamentais e o conjunto normativo técnico específico.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Study of the Social Security Law as an autonomous normative corpus, its structural principles, its foundations in social fundamental rights and its specific technical rules.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- 1.Noção e objecto do Direito da Segurança Social. História. Modelos básicos. Fontes.*
- 2. Aspectos gerais. Objectivos, princípios gerais e composição. Inscrição. Prestações. Garantias e contencioso.*
- 3.Sistema de protecção social de cidadania. Subsistemas.*
- 4. Sistema previdencial.*
- 5.Sistema complementar.*
- 6. Financiamento.*
- 7. Organização.*

6.2.1.5. Syllabus:

- 1. General concept and object of the Social Security Law. History. Basic models. Sources of Law.*
- 2. Generic aspects. Objectives, general principles and structure. Access. Protection. Judicial protection.*
- 3. The citizenship social protection system. Sub-systems.*
- 4. The providential system.*
- 5. The complementary system.*
- 6. Financial aspects.*
- 7. Organization and structures.*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*Os estudantes aprenderão, refletirão e discutirão, com autonomia, os principais problemas colocados hoje ao Direito da Segurança Social;
Os estudantes compreenderão as diferentes soluções oferecidas pelo sistema jurídico às diversas estruturas problemáticas enfrentadas.*

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*Students will learn, reasoning and discuss, with autonomy, the main problems of the Social Security law today;
Students will understand the several solutions provided by the juridical system to the different kind of problems.*

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Aulas teórico-práticas

Avaliação:

Prova escrita de exame final.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Theoretical-practical lectures

Evaluation: Written exam.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Os estudantes serão capazes de identificar os elementos relevantes das soluções jurídicas;
Os estudantes identificarão soluções principialistas;
Os estudantes serão capazes de construir a solução jurídica mais justa e congruente;
Os estudantes conseguirão questionar as soluções legislativas perante os princípios do sistema.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Students will be able to identify the relevant elements of the juridical solutions;
Students will be able to identify solutions based on principles of law;
Students will be able to build a solution to a problem with congruence and justice;
Students will be able to question the normative solutions over the general principles of law.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

ANDRADE, José Carlos Vieira, «O Direito ao Mínimo de Existência Condigna como Direito Fundamental a Prestações Estaduais Positivas Uma Decisão Singular do Tribunal Constitucional» anotação ao Acórdão do Tribunal Constitucional nº 509/02, Jurisprudência Constitucional, nº 1, Jan/Mar 2004, 4-29.
MIRANDA, Jorge, «Breve Nota sobre Segurança Social», Estudos em Memória do Prof. Doutor José Dias Marques, Almedina, Coimbra, 2007, 225-233.
NABAIS, José Casalta, «Algumas considerações sobre a solidariedade e a cidadania», in Por uma Liberdade com Responsabilidade, Coimbra Ed., Coimbra, 2007, pp. 231ss.
NOVAIS, Jorge Reis, Direitos Sociais - Teoria jurídica dos direitos sociais enquanto direitos fundamentais, Coimbra Ed., Coimbra, 2010.

Mapa IX - Direito do trabalho comparado / Labour comparativ law

6.2.1.1. Unidade curricular:

Direito do trabalho comparado / Labour comparativ law

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Manuel António Pita - 0 horas

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Alberto Arufe Varela - 6 horas
Jesus Martinez Giron - 6 horas

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Alberto Arufe Varela - 6 hours
Jesus Martinez Giron - 6 hours

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Conhecer a terminologia essencial, e também o funcionamento essencial, dos principais institutos jurídico-laborais, nos países comparativamente mais significativos do ponto de vista português

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Knowing the essential terminology, and also the essential functioning of the main institutes legal and labor in countries comparatively more significant from the standpoint Portuguese

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- 1. O que é a comparação legal?*
- 2. Procurando contratos de negociação coletiva estrangeiros*
- 3. Como procurar um contrato no mundo?*
- 4. Salário mínimo através do mundo*
- 5. O impacto negativo da globalização nas relações laborais*
- 6. A implementação da legislação comunitária na segurança e saúde no trabalho*
- 7. Acidentes de trabalho de percurso (uma comparação bilateral entre Portugal e outros países)*

6.2.1.5. Syllabus:

- 1.- What is legal comparison?*
- 2.- Looking for foreign collective bargaining agreements*
- 3.- How to seek for a job in the world?*
- 4.- Minimum (and decent) wages all over the world*
- 5.- The negative impact of globalisation on labor relations*

- 6.- *The implementation of the eu law on occupational safety and health*
 7.- *Coming and going accidents (a bilateral comparison portugal v. the others)*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os conteúdos programáticos orientam-se para conseguir, em pouco tempo, a formação de profissionais de Direito do Trabalho preparados para enfrentar os desafios da mobilidade

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabus orient themselves to achieve, in a short time, the training of Labour Law prepared to face the challenges of mobility

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
A explicação de todos os temas do programa articula-se sempre em torno de três fases: informativa (na qual o professor é ativo a 100%), interativa (na qual o professor e o aluno são ativos em partes iguais) e auto-formativa (reservada a trabalho individual do aluno)

Avaliação:
Assistência regular às aulas e aprovação num exame

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
The explanation of all program themes always articulates around three phases: informative (in which the teacher is active at 100%), interactive (where the teacher and student are active in equal parts) and self-training (reserved for individual student work)

Evaluation:
Regular attendance to class and passing an examination

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As três fases mencionadas antes otimizam o processo de aprendizagem

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The three phases mentioned before optimize the learning process

6.2.1.9. Bibliografia principal:
MARTÍNEZ GIRÓN y A. ARUFE VARELA, Fundamentos de Derecho comunitario y comparado, europeo y norteamericano, del Trabajo y de la Seguridad Social. Foundations on Community and Comparative, European and USA, Labor and Social Security Law, 2ª ed., Ed. Netbiblo (A Coruña, 2010)
A. MONTEIRO FERNANDES, Direito do Trabalho, 17ª ed., Ed. Almedina (Coimbra, 2012)
J. MARTÍNEZ GIRÓN y A. ARUFE VARELA, Derecho crítico del Trabajo. Critical Labor Law, 2ª ed., Ed. Netbiblo (A Coruña, 2012)

Mapa IX - Gestão de recursos humanos para juristas / Human resources management for lawyers

6.2.1.1. Unidade curricular:
Gestão de recursos humanos para juristas / Human resources management for lawyers

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Francisco Guilherme Serranito Nunes - 12 horas

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
 -

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
 -

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
OA1. Descrever um modelo integrado de desempenho individual no trabalho

OA2. Identificar os antecedentes principais do desempenho individual no trabalho

OA3. Avaliar o impacto da liderança e das práticas de GRH sobre os antecedentes do desempenho individual

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

OA1. Describe an integrated model of individual performance at work

OA2. Identify the major antecedents of individual performance at work

OA3. Evaluate the impact of leadership and HRM practices on the antecedents of individual performance

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

CP1. O desempenho individual no local de trabalho: uma visão multidimensional

CP2. Antecedentes do desempenho individual: motivações, competências e atitudes

CP3. Confiança, justiça e contrato psicológico como determinantes das acções individuais

CP4. GRH e desempenho individual: efeitos sobre a motivação, as atitudes e as competências

CP5. Liderança e desempenho individual: efeitos sobre a motivação, as atitudes e as competências

6.2.1.5. Syllabus:

CP1. Individual performance in the workplace: a multidimensional view

CP2. Antecedents of individual performance: motivation, skills and attitudes

CP3. Trust, justice and psychological contract as determinants of individual actions

CP4. HRM and individual performance: effects on motivation, attitudes and skills

CP5. Leadership and individual performance: effects on motivation, attitudes and skills

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

A coerência entre os conteúdos programáticos e os objectivos de aprendizagem expressa-se do modo seguinte:

O OA1 encontra-se focado na compreensão do desempenho organizacional visto numa perspectiva multidimensional, pelo que os CP1 e o CP2, ao examinarem os modelos explicativos deste tópico, contribuem para a consecução deste objectivo.

O enfoque do OA2 aponta para a compreensão dos diferentes factores determinantes do desempenho individual, sendo o CP2 e o CP3 são explicitamente dedicado a esta temática.

O OA3 está focalizado no desenvolvimento da capacidade para identificar o modo como os antecedentes mais imediatos da acção dos indivíduos nas organizações são, pelo menos parcialmente, condicionados pelas práticas de GRH em uso nas organizações, bem assim como pela actuação dos gestores, a todos os níveis das organizações. Os CP4 e CP5 abordam estes tópicos.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The consistency among syllabus and learning goals can be displayed as follows:

The OA1 is focused on understanding organizational performance seen in a multidimensional perspective, so the CP1 and CP2, as they examine the explanatory models of this topic, contribute to reach this goal.

The focus of OA2 points to understanding the several determinants of individual performance and CP2 and CP3 are explicitly devoted to this subject.

OA3 is focused on the development of the ability to identify how the more immediate determinants of individual action in organizations are, at least partially, influenced by HRM practices in use within organizations, as well as by how managers at all levels of organizations act. CP4 and CP5 The address these issues.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Todas as aulas serão teórico-práticas, com o objectivo de apresentar os conceitos fundamentais e permitir a sua discussão.

Ao longo desta UC, os estudantes aplicam os conhecimentos através da resolução de casos e do exame de instrumentos de medida dos principais conceitos em exame.

Esta abordagem destina-se a promover o trabalho autónomo e a capacidade de análise e de crítica por parte dos estudantes, bem assim como a combinação entre o conhecimento científico e o aplicado.

Avaliação:

A avaliação contínua implica a realização de um ensaio individual sobre um tópico e a resolução de um caso.

Os alunos que não realizem esta avaliação ou que tenham uma taxa de presença nas aulas inferior a 80% deverão submeter-se a avaliação final.

Os estudantes que optem por não efectuar o trabalho ou que tenham sido excluídos da avaliação contínua poderão efectuar um exame final que corresponderá a 100% da avaliação final.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

All classes will be a mix of theory and discussion, with the goal of presenting the basic concepts and allowing for ample discussion.

Throughout this UC, students apply their knowledge by solving cases and analyzing measurement instruments of the main concepts under consideration.

This approach is intended to promote autonomous work, and the capacity for analysis and criticism, as well as the combination between scientific and applied knowledge.

Evaluation:

Continuous assessment involves developing an individual essay about atopic and the resolution of a case.

Students who fail the delivery this assignment or that have more than 20% of absenteeism should take the final examination.

Students that choose do not take the assignment and students excluded from continuous evaluation can take a final exam that corresponds to 100% of the final grade.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino e de avaliação encontram-se alinhadas com os objectivos de aprendizagem de modo a estabelecerem entre si uma relação de reforço mútuo. Para todos os objectivos de aprendizagem os estudantes deverão realizar, de forma autónoma, a leitura de capítulos de livro (presentes na bibliografia) e de estudos de caso. Todo este material é discutido nas aulas, sendo sempre realizadas sínteses conclusivas e identificadas de questões a explorar.

A discussão de casos permitirá a integração entre o domínio teórico e a sua aplicação prática. A troca de perspetivas entre os estudantes facilitará o enriquecimento individual.

O uso de métodos expositivos, combinado com a participação dos estudantes, permitirá introduzir os quadros teóricos em uso.

O trabalho autónomo, na leitura do material de estudo e como na preparação dos casos, contribuirá para a consecução dos objetivos de aprendizagem.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Teaching and assessment methodologies are aligned with learning goals in order to obtain a mutual reinforcing relation. For all learning goals students are expected to, independently, read articles (mentioned in references) and case studies. All this material is discussed in class, always leading to conclusive syntheses and the identification of questions that need further attention.

The discussion of cases will enable the integration between the theoretical field and its practical application. The exchange of perspectives among students will facilitate the individual enrichment.

The use of expository methods, combined with the participation of students, will enable the introduction of the theoretical frameworks.

The autonomous work, in reading the study material and preparing the cases, will contribute to the attainment of learning goals.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Caetano, A. e Vala, J. (Eds) (2007). Gestão de recursos humanos: contextos, teorias e técnicas. Lisboa: RH Editora.

Cunha et. al. (2003). Manual de comportamento organizacional e gestão. Lisboa: RH Editora.

Cascio, W. F. e Aguinis, H. (2005). Applied psychology in human resource management. New York: Prentice Hall.

Ivancevich, J. (2007). Human resource management. New York: McGraw-Hill.

Mapa IX - Laboratório de pesquisa de bibliografia em direito / Laboratory for bibliographical research on law

6.2.1.1. Unidade curricular:

Laboratório de pesquisa de bibliografia em direito / Laboratory for bibliographical research on law

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria Eduarda Barroso Gonçalves - 24 horas

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

-

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

-

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Cada estudante deverá expor o tópico de investigação seleccionado, justificando a sua relevância, e os objectivos gerais do trabalho a desenvolver, bem como indicar preliminarmente a metodologia que ele/ela tem a intenção de seguir e as fontes de informação a utilizar. Considera-se que este esforço, apoiado no conhecimento obtido na primeira parte da UC, é decisivo para um adequado desenvolvimento da dissertação de mestrado.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Each student is expected to present an outline of the selected topic, its relevance, the general objectives of the proposed work, as well as to indicate on a preliminary basis the methodology that he/she intends to follow and the sources of information to be drawn on.

It is believed that this effort, duly supported on the knowledge obtained in the first part of this unit, is decisive for an adequate development of the master thesis.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

I. Introdução

O que é a Ciência do direito? Direito e Ciência do Direito. Ciência e técnica do direito. A natureza do Direito: um obstáculo a uma verdadeira ciência? A ciência jurídica no quadro das ciências em geral.

Em que consiste a investigação em direito? A(s) metodologia(s) da Ciência do Direito.

Da defesa da neutralidade da Ciência do Direito a uma "jurisprudência das valorações".

O futuro da Ciência do Direito: desafios para a investigação num mundo global e plural. O direito, fenómeno conservador ou instrumento de mudança? Mudança social (económica, tecnológica, cultural) e suas implicações para a investigação em direito. A interdisciplinaridade na investigação sobre o direito.

O papel do jurista, entre reflexão e acção.

II. Casos de estudo

Como desenhar um projecto de investigação?

Exercícios de elaboração de propostas de investigação.

6.2.1.5. Syllabus:

I. Introduction

What is the Legal Science? Law and the Legal Sciences. Science and Technique in the Law. The nature of the law: an obstacle to a true science? The legal sciences as part of the Sciences.

Research into the law: what does it mean? Methodologies of the Legal Sciences.

From neutrality in the Legal Sciences to a "jurisprudence of valuation". The future of the Legal Sciences: challenges for research in a global and plural world. The Law, a conservative phenomenon or an instrument of change? Social change (economic, technological, cultural) and their implications for research into the law.

Interdisciplinarity in legal research.

The role of the jurist, between reflexion and action.

II. Case studies

How to design a research project?

Elaborating research proposals.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos desta unidade curricular são quer teóricos, quer práticos. A introdução a alguma literatura básica no domínio da teoria do direito e da ciência do direito tem em vista permitir aos estudantes uma melhor compreensão do direito enquanto ciência e do debate metodológico que se tem gerado neste campo.

Do lado prático, os estudantes serão orientados para a utilização de metodologias científicas no desenho e condução do respectivo projecto de investigação, e serão chamados a expor o tópico e a estrutura preliminar do plano da respectiva dissertação.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The contents of this unit's programme are both theoretical and practical-oriented. The introduction to some basic literature on the legal theory and the legal sciences aims to enable the students to understand the specificities of law as a science, and the methodological debate that it has generated.

On the practical side, the students will be guided into how to use scientific methodologies in the design and conduct of their research project, and will be required to present their topic and an outline of their future thesis' plan, on a preliminary basis.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas incluirão uma componente teórica, de introdução, e uma componente prática consistindo na apresentação e discussão, com a participação activa de todos os alunos, dos projectos de investigação que servirão de base à elaboração de teses de mestrado.

A avaliação dos alunos será efectuada com base nos projectos de investigação apresentados, incluindo a sua exposição oral e o relatório escrito.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Classes will include a theoretical component consisting of an introduction to relevant methodological aspects of the legal sciences, advice on how to design a research proposal, as well as a practical component consisting of

oral presentations and discussions, with the active involvement of all students, of the research projects that will lead to the elaboration of their master theses.

Evaluation will be based on the outlines of research projects to be designed by the students, including their presentation in class and written reports.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino e aprendizagem adoptadas - presença e participação activa nas discussões realizadas nas aulas, redacção do projecto de investigação tendo em vista a elaboração da tese de mestrado e sua apresentação e discussão preliminares numa aula - são entendidas como de molde a estimular uma absorção adequada dos conteúdos leccionados e em especial das metodologias de investigação, bem como o interesse e a motivação para o desenho e o desenvolvimento da tese e o desenvolvimento de capacidades de análise, de reflexão crítica e de síntese, assim como de exposição clara de ideias, oralmente e por escrito.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching and learning methodologies adopted for this unit - involving students' attendance and active participation in the discussions held in class, the drafting of a research project as a first step towards the development of a master thesis, and the presentation of this project and its discussion in class - all aim to stimulate an adequate absorption of the contents lectured and in particular of research methodologies, as well as the students' interest and motivation for the design and development of the thesis, besides encouraging their capacity for critical analysis and synthesis, and of oral and written exposition of their ideas.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Delmas-Marty, Mireille. 2011. Vers une Communauté de Valeurs. Les forces imaginantes du droit, Paris: Seuil.
Gonçalves, Maria Eduarda. 1991. "Ciência e direito: de um paradigma a outro". Revista Crítica de Ciências Sociais, Nº 31, Março, pp. 89-113.
Gonçalves, Maria Eduarda e Pierre Guibentif (orgs.). 2008. Novos Territórios do Direito. Europeização, globalização e transformação da regulação jurídica. Estoril: Principia.
Howarth, David. 2003. Is Law A Humanity (Or is it more like Engineering?), Arts and Humanities in Higher Education, 3(1), pp. 7-26.
Larenz, Karl. 1974. Metodologia da Ciência do Direito. Lisboa: Fundação Calouste Gulbenkian. (2ª edição).
Wahlgren, Peter. 2000. On the future of legal science. In Peter Wahlgren (ed.). Legal Theory, Stockholm: Faculty of Law, pp. 515-525. <http://www.scandinavianlaw.se/pdf/40-20.pdf>.

Mapa IX - Direito do processo laboral / Labour procedural law

6.2.1.1. Unidade curricular:

Direito do processo laboral / Labour procedural law

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Manuel António Pita - 0 horas

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Alcides Emanuel da Silva Martins - 24 horas

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Alcides Emanuel da Silva Martins - 24 hours

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

O aluno deverá ser capaz de interpor e acompanhar qualquer ação judicial ou outra espécie de processo no domínio do direito do trabalho

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The student should be able to seek and follow any lawsuit or other type of process in the field of labor law

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

I - O sistema jurisdicional laboral
II - O direito processual do trabalho
III - Espécies e formas de processo
IV - Processo de declaração

V - Processo de execução

VI - Processos especiais (despedimento, acidente de trabalho e de doença profissional, despedimento colectivo, procedimento disciplinar, procedimento da arbitragem).

6.2.1.5. Syllabus:

I - The system work jurisdiccional

II - Procedural law of labor

III - Species and forms of procedure

IV - Process declaration

V - Implementation process

VI - Special cases (dismissal, work accident and occupational disease, collective dismissal, disciplinary, the arbitration procedure).

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O programa engloba a generalidade dos processos no domínio do direito do trabalho de forma a atribuir uma visão geral do sistema mas também uma experiência concreta dos diversos processos especiais.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The program encompasses the generality of processes in the field of labor law in order to give an overview of the system but also a concrete experience of the various special procedures.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Aulas teórico-práticas

Evaluation:

Exame final escrito e oral

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Lectures

Evaluation:

Final written and oral

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As aulas combinam o estudo da lei escrita com a análise de jurisprudência e o estudo de casos concretos permitindo um conhecimento prático do direito.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The classes combine the study of the law written by the analysis of case law and case studies enabling a practical knowledge of law.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

1-Albino Mendes Baptista, Código de Processo do Trabalho Anotado, Quid Juris, Lisboa, 2000;

2-Albino Mendes Baptista, Introdução ao Direito Processual do Trabalho, 2.ª ed., Quid Júris, Lisboa, 1999;

3-Abílio Neto, Código de Processo do Trabalho Anotado, 3.ª ed., Ediforum, Lisboa, 2002;

4-Albino Mendes Baptista, Temas de Direito do Trabalho e de Direito Processual do Trabalho, Livraria Petrony, Lisboa, 2008;

5-Álvaro Lopes-Cardoso, Manual de Processo do Trabalho, 3.ª ed., Livraria Petrony, Lisboa, 2000.

Mapa IX - Seminário sobre temas de direito do trabalho/ Seminar on labour law

6.2.1.1. Unidade curricular:

Seminário sobre temas de direito do trabalho/ Seminar on labour law

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

António Lemos Monteiro Fernandes - 0 horas

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Joana Costa Henriques - 1.5 horas - CONFERENCISTA

Maria Luísa Teixeira Alves - 3 horas - CONFERENCISTA
Patrícia Pinto Rodrigues - 3 horas - CONFERENCISTA
Cláudia Susana Vaz Póvoa - 1.5 horas - CONFERENCISTA
Manuel Joaquim Ferreira Maduro Roxo - 3 horas - CONFERENCISTA

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Joana Costa Henriques - 1.5 hours
Maria Luísa Teixeira Alves - 3 hours
Patrícia Pinto Rodrigues - 3 hours
Cláudia Susana Vaz Póvoa - 1.5 hours
Manuel Joaquim Ferreira Maduro Roxo - 3 hours

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
Adquirir competências de investigação e de apresentação de temas específicos na área científica do Direito do Trabalho.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

To acquire research and presentation skills on specific topics in the scientific area of Labour Law.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Boa fé na formação do contrato de trabalho.
Protecção de dados pessoais.
Saúde e Segurança no Trabalho.
Formas de contratação de trabalho.
Flexibilidade funcional e temporal.
Despedimentos.
Greve e serviços mínimos.

6.2.1.5. Syllabus:

Good faith in the formation of employment contract.
Protection of personal data.
Health and Security at work.
Types of work contracts.
Flexibility of jobs and working time.
Dismissals.
Strikes and minimum services.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
O OA corresponde ao conjunto dos temas específicos indicado no programa.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The Learning Objective relates to the whole set of specific topics mentioned in the program.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
Discussão de casos.

Avaliação:
Relatório do seminário.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
Case studies.

Evaluation:
Seminar report.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
A abordagem teórica e prática dos temas escolhidos faz-se eficientemente em presença de casos práticos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The theoretical and practical approach of the chosen topics is carried on more efficiently in the presence of

practical cases.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Não

Mapa IX - Dissertação em direito das empresas: especialização em direito do trabalho

6.2.1.1. Unidade curricular:

Dissertação em direito das empresas: especialização em direito do trabalho

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

António Lemos Monteiro Fernandes - 17 horas

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Alberto Arufe Varela - 5 horas OT

Jesus Martínez Giron - 5 horas OT

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Alberto Arufe Varela - 5 hours OT

Jesus Martínez Giron - 5 hours OT

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

O/a aluno(a) que complete com sucesso esta UC deverá ser capaz de:

- 1. Identificar, seleccionar e analisar referências teóricas relevantes para a temática em estudo*
- 2. Identificar e formular uma problemática para a investigação científica;*
- 3. Compor uma revisão de literatura relevante*
- 4. Comunicar e discutir por escrito e oralmente os resultados da pesquisa*
- 5. Argumentar e discutir criticamente os pontos fortes e fracos da pesquisa*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

In order to successfully complete this subject, the student should be able to:

- 1. Identify, select and examine theoretical references for the topic to be studied*
- 2. Identify and design a research topic*
- 3. Establish an appropriate theoretical framework*
- 4. Write and present the research outcomes*
- 5. Discuss and develop arguments on strengths and weaknesses of the research*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

A natureza da UC não permite definir um programa com matérias concretas. No essencial, procura-se aplicar as competências já adquiridas para alcançar o objectivo final de conclusão da dissertação de mestrado. Deste modo, a UC assenta no trabalho desenvolvido a nível individual e apresentado ao longo das sessões de supervisão. Todavia, a UC incide sobre algumas das matérias relevantes para o desenvolvimento da dissertação:

- 1. Estrutura da dissertação e composição de cada parte;*
- 2. Enquadramento teórico e problemática*
- 3. Articulação hipóteses de pesquisa, sua operacionalização e análise empírica*
- 4. Discussão e conclusões*
- 5. Preparação para a defesa*

6.2.1.5. Syllabus:

Given the nature of this unit, it is hardly possible to define programmatic contents with specific topics. Basically, the subject attempts the use of acquired skills in order to successfully complete the master thesis. Accordingly, it focuses on some particular topics:

- 1. General structure of the master thesis*
- 2. Writing the theoretical framework and research issues*
- 3. Link between theoretical framework and empirical analysis*
- 4. Discussion of findings and concluding remarks*
- 5. Preparation for public defence of the master thesis*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

OA1 - 1: Estrutura da dissertação e composição de cada parte; 2: Enquadramento teórico e problemática

OA2 - 1: Estrutura da dissertação e composição de cada parte; 2: Enquadramento teórico e problemática; 3:

Articulação entre a componente teórica e empírica
OA3 - 2: Enquadramento teórico e problemática
OA4 - 4: Discussão e conclusões; 5: Preparação para a defesa
OA5 - 5: Preparação para a defesa.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

LO1 - 1: General structure of the master thesis; 2: Writing the theoretical framework and research issues
LO2 - 1: General structure of the master thesis; 2: Writing the theoretical framework and research issues; Link between research hypothesis, methodology and empirical strategy
LO3 - 2: 2: Writing the theoretical framework and research issues
LO4 - 4: Discussion of findings and concluding remarks; 5: Preparation for public defence of the master thesis
LO5- 5: Preparation for public defence of the master thesis.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A UC inclui horas de contato repartidas a realizar em sessões coletivas de trabalho. As aulas são participativas e ativas. Os alunos deverão, em cada sessão, apresentar sumariamente uma parte específica do seu trabalho e responder a questões e dúvidas que lhes forem colocadas. Os docentes deverão dar o feedback e acompanhar o trabalho. Assim, esta UC assenta fortemente no auto-estudo.

Avaliação:

A dissertação de mestrado deverá ser defendida em provas públicas onde serão avaliadas as componentes técnica, a forma do trabalho escrito e a apresentação e defesa pública.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

There are classes of direct contact based on collective workshops. In each workshop, student should present a summary of a specific part of the thesis and answer to questions and doubts of the audience. Teachers should also give feedback and monitor the work.

Evaluation:

Master thesis must be discussed and defended publically. The goal is to assess students' technical, writing, presentation and discussion skills.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino-aprendizagem visam um acompanhamento sistemático do trabalho de preparação da dissertação de mestrado. O processo iterativo, em que esta UC assenta, obriga o aluno a questionar o seu trabalho e identificar potenciais pontos fracos que deve corrigir ao longo da preparação da tese. Neste sentido, as aulas participativas visam especialmente atingir os objetivos 3,4, 5 através da exposição de partes da dissertação e sua discussão em aula. Para apoiar esta análise crítica, prevêem-se aulas com o conjunto dos orientadores das dissertações. Estas aulas cumprem particularmente os OA4 e OA5, contribuindo igualmente para alertar o aluno para a defesa final do seu trabalho. O auto-estudo representa a metodologia fundamental desta UC e contribui para atingir todos os objetivos de aprendizagem propostos. Finalmente, a sessão pública de apresentação e defesa da dissertação incide especialmente nos objetivos 4 e 5.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Teaching methods aim at monitoring systematically the preparation of master thesis. In this regard, the iterative process forces student to question his/her work in progress and consequently identify potential weak points that should be corrected. Participative classes target specially the learning goals 3, 4 and 5. These classes are based on presentation and discussion of main part of the master thesis. Supervisors are expected to participate and give their critical view of students' work in progress. These classes target particularly the learning goals 4 and 5 and contribute to enhance students' awareness for the final examination. Self-study, related to autonomous work by the student, is the key method in this course and targets all the learning goals. Finally, the public presentation and defence of the master thesis focuses on the learning goals 4 and 5.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Day, R.A. and Gastel, B. (2006) How to Write and Publish a Scientific Paper, Cambridge, Cambridge University Press, 6th Edition
José Manuel Meirim, Como Pesquisar e Referir em Direito, Coimbra Editora, 2008;
Mário Azevedo, Teses Relatórios e Trabalhos Escolares, Universidade Católica Editora
Karl Larenz, Metodologia da Ciência do Direito, Gulbenkian, Lisboa, 1989
Antonio Millán Garrido, Libro de estilo para juristas, Bosch, Barcelona, 1999.

6.2.1.1. Unidade curricular:

Trabalho de projeto em direito das empresas: especialização em direito do trabalho

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

António Lemos Monteiro Fernandes - 5 OT

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Alberto Arufe Varela - 5 horas OT

Jesus Martinez Giron - 5 horas OT

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Alberto Arufe Varela - 5 hours OT

Jesus Martinez Giron - 5 hours OT

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

O/a aluno(a) que complete com sucesso esta UC deverá ser capaz de:

- 1. Identificar e seleccionar referências teóricas relevantes para a temática em estudo*
- 2. Identificar e formular um problema pertinente para a investigação científica*
- 3. Elaborar uma revisão de literatura relevante*
- 4. Desenhar a estratégia empírica e explicar opções metodológicas*
- 5. Desenhar instrumentos de recolha de informação ou seleccionar e descrever base de dados disponíveis*
- 6. Argumentar e discutir criticamente sobre os pontos fortes e fracos do projecto de pesquisa*
- 7. Comunicar por escrito e oralmente o projecto de pesquisa*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

In order to successfully complete this unit, students should be able to:

- 1. Identify, select and examine bibliographical references*
- 2. Identify and design a research topic*
- 3. Establish an appropriate theoretical framework*
- 4. Design the empirical strategy and explain the methodological options*
- 5. Design dedicated survey, inquiry or other tool for information collection; or select and describe the available data to be used*
- 6. Discuss and develop arguments on strengths and weaknesses of the research project*
- 7. Write and present the research project*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

A natureza da UC não permite definir um programa com matérias concretas. No essencial, procura-se aplicar as competências já adquiridas para alcançar o objectivo final de conclusão de um projecto de investigação que conduza á conclusão do Mestrado. Deste modo, a UC assenta no trabalho desenvolvido a nível individual e apresentado ao longo das sessões de supervisão. Todavia, a UC incide sobre algumas das matérias relevantes para o desenvolvimento do projecto:

- 1. Estrutura geral do projecto e composição de cada parte*
- 2. Redacção do enquadramento teórico e problemática*
- 3. Articulação entre hipóteses de pesquisa, metodologia e estratégia empírica*
- 4. Redacção do projecto de pesquisa*
- 5. Discussão dos instrumentos de recolha de informação ou apresentação e discussão dos dados disponíveis*
- 6. Desenho da pesquisa empírica a desenvolver*
- 7. Preparação para a defesa do trabalho de projecto*

6.2.1.5. Syllabus:

Given the nature of this subject, it is hardly possible to define programmatic contents with specific topics.

Basically, the subject attempts the use of acquired skills in order to successfully complete the research project.

Accordingly, it focuses on some particular topics:

- 1. General structure of the research project*
- 2. Writing the theoretical framework and the research issues*
- 3. Link between research hypothesis, methodology and empirical strategy*
- 4. Writing the research project*
- 5. Discussion of information collection tools; or presentation and discussion of available data*
- 6. Design of further empirical research*
- 7. Preparation for public defense of the research project*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

OA1 - 1: Estrutura geral do projecto e composição de cada parte; 2: Redacção do enquadramento teórico e

problemática

OA2 - 1: Estrutura geral do projecto e composição de cada parte; 2: Redacção do enquadramento teórico e problemática

OA3 - 2: Redacção do enquadramento teórico e problemática

OA4 - 3: Articulação entre hipóteses de pesquisa, metodologia e estratégia empírica; 5: Discussão dos instrumentos de recolha de informação ou apresentação e discussão dos dados disponíveis

OA5 - 5: Discussão dos instrumentos de recolha de informação ou apresentação e discussão dos dados disponíveis; 6: Desenho da pesquisa empírica a desenvolver

OA6 - 1: Estrutura geral do projeto e composição de cada parte; 7: Preparação para a defesa do trabalho de projeto

OA7 - 4: Redacção do projeto de pesquisa; 7: Preparação para a defesa do trabalho de projeto

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

LG1 - 1: General structure of the research project; 2: Writing the theoretical framework and the research issues

LG2 - 1: General structure of the research project; 2: Writing the theoretical framework and the research issues

LG3 - 2: General structure of the research project;

LG4 - 3: Link between research hypothesis, methodology and empirical strategy; 5: Discussion of information collection tools; or presentation and discussion of available data

LG5 - 5: Discussion of information collection tools; 6: Design of further empirical research

LG6 - 1: General structure of the research project; 7: Preparation for public defence of the research project

LG7 - 4: Writing the research project; 7: Preparation for public defence of the research project

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

O processo de ensino-aprendizagem assenta num processo interativo. A UC inclui horas de contato a realizar em sessões coletivas de trabalho. Nessas horas, as aulas são participativas e ativas. Os alunos deverão, em cada sessão, apresentar sumariamente uma parte específica do seu trabalho e responder a questões e dúvidas que lhes forem colocadas. Os docentes deverão dar o feedback e acompanhar o trabalho. Assim, esta UC assenta fortemente no auto-estudo.

Avaliação:

A avaliação da UC processar-se-á através da discussão pública do Relatório apresentado pelo aluno, realizada por um Júri nomeado nos termos legais aplicáveis.

A classificação final da UC será atribuída pelo Júri, tendo em conta a qualidade académica do trabalho escrito apresentado (especialmente a relevância, originalidade e consistência teórico-metodológica evidenciada), bem como o desempenho do aluno durante a apresentação e discussão do texto em escrutínio.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The teaching method is based on iterative process is more suitable for training in research project. There are classes of direct contact based on collective workshops. In each workshop, student should present a summary of a specific part of the thesis and answer to questions and doubts of the audience. Teachers should also give feedback and monitor the work.

Evaluation:

The evaluation of the CU process will be through the public discussion of the dissertation presented by the student, conducted by a panel.

The final rating will be assigned by the panel, given the academic quality of written work presented (especially the relevance, originality and consistency of theoretical and methodological shown), as well as the student's performance during the presentation and discussion of the text.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino-aprendizagem visam um acompanhamento sistemático do trabalho de preparação do projeto de investigação. O processo iterativo, em que esta UC assenta, obriga o aluno a questionar o seu trabalho e identificar potenciais pontos fracos que deve corrigir ao longo da preparação do projeto. Neste sentido, as aulas participativas visam especialmente atingir os objetivos 3,4, 5, 6 e 7 através da exposição de partes do projeto e sua discussão em aula. Para apoiar esta análise crítica, prevêem-se aulas com o conjunto dos orientadores dos projetos. Estas aulas cumprem particularmente os OA6 e OA7, contribuindo igualmente para alertar o aluno para a defesa final do seu trabalho. O auto-estudo representa a metodologia fundamental desta UC e contribui para atingir todos os objetivos de aprendizagem propostos. Finalmente, a sessão pública de apresentação e defesa do projeto incide especialmente nos objetivos 6 e 7.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Teaching methods aim at monitoring systematically the preparation of research project. In this regard, the iterative process forces student to question his/her work in progress and consequently identify potential weak points that should be corrected. Participative classes target specially the learning goals 3, 4, 5, 6 and 7. These classes are based on presentation and discussion of main part of the research project. Supervisors are expected to participate

and give their critical view of student's work in progress. These classes target particularly the learning goals 6 and 7 and contribute to enhance students' awareness for the final examination. Self-study, related to autonomous work by the student, is the key method in this course and targets all the learning goals. Finally, the public presentation and defence of the research project focuses on the learning goals 6 and 7.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Day, R.A. and Gastel, B. (2006) How to Write and Publish a Scientific Paper, Cambridge, Cambridge University Press, 6th Edition

José Manuel Meirim, Como Pesquisar e Referir em Direito, Coimbra Editora, 2008;

Mário Azevedo, Teses Relatórios e Trabalhos Escolares, Universidade Católica Editora

Karl Larenz, Metodologia da Ciência do Direito, Gulbenkian, Lisboa, 1989

Antonio Millán Garrido, Libro de estilo para juristas, Bosch, Barcelona, 1999.

Mapa IX - Direito das sociedades comerciais I/ Company law I

6.2.1.1. Unidade curricular:

Direito das sociedades comerciais I/ Company law I

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

António Henrique Barbosa Pereira de Almeida - 15 horas

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Manuel António Pita - 9 horas

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Manuel António Pita - 9 horas

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

1- Compreender o processo de criação de uma sociedade comercial

2- Compreender os atributos e o significado da personalidade jurídica da sociedade comercial

3- Identificar e compreender o alcance dos principais direitos e obrigações do sócio

4- Identificar as estruturas orgânicas da sociedade comercial e compreender o seu funcionamento

5- Compreender e aplicar as regras relativas à elaboração e prestação de contas, bem como as relativas à aplicação de resultados

6- Compreender o regime legal da sociedade por quotas e ser capaz de elaborar os principais documentos relativos à sua constituição e funcionamento

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

1 - Understand the process of creating a commercial company

2 - Understand the meaning and attributes of legal personality of the corporation

3 - Identify and understand the scope of the main rights and obligations of the partner

4 - Identify the organizational structures of commercial society and understand its operation

5 - Understand and apply the rules concerning the preparation and accountability, as well as those relating to the application of results

6 - Understand the legal regime of limited company and be able to draw up the main documents relating to its constitution and functioning

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

I-A constituição da sociedade comercial

II-A personalidade jurídica

III-A participação social

IV-Os órgãos sociais

V-A aprovação das contas e a aplicação dos resultados. A conservação do capital social

VI-A sociedade por quotas

6.2.1.5. Syllabus:

I-The constitution of the company

II-The corporate personality

III-The contract of membership

IV-The organs of the company

VA approval of the accounts and the application of the results. The

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Nesta UC os objetivos de aprendizagem são concretizados em conteúdos do programa. Desta forma, as relações seguintes mostram essa coerência:

OA1-P1
OA2-P2
OA3-P3
OA4-P4
OA5-P5
OA6-P6

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

In UC the learning objectives are achieved in program content. Thus, the following relationships show that consistency:

OA1-P1
OA2-P2
OA3-P3
OA4-P4
OA5-P5
OA6-P6

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Todas as aulas serão teórico-práticas (TP), com o objetivo de apresentar os conceitos fundamentais, analisar os textos legais, mostrar os problemas e soluções existentes, permitindo simultaneamente a sua discussão. Ao longo do semestre os estudantes analisarão casos práticos e, na parte final do semestre, apresentarão um trabalho de investigação realizado em grupo.

A orientação tutorial (OT) destina-se ao esclarecimento de dúvidas dos estudantes.

Avaliação:

- 1- Exame final escrito que contribui com 80% para a nota final**
- 2- Trabalho de investigação em grupo sobre um dos temas do Programa que deverá ser apresentado oralmente e que contribui com 20% para a nota final.**

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

All classes will be theoretical and practical (TP), with the aim of presenting the basic concepts, analyze the texts, show the problems and solutions, allowing both its discussion. Throughout the semester students will analyze case studies and, at the end of the semester, will present a research work group.

The tutorials (OT) is intended to clarify doubts of students.

Evaluation:

- 1 - Final written examination which contributes 80% towards the final grade**
- 2 - Research work group on one of the themes of the program to be presented orally and which contributes 20% towards the final grade.**

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A metodologia adotada permite uma relação adequada entre o ensino teórico e a aplicação do direito aos casos concretos, permitindo também um enriquecimento da turma com os contributos específicos de cada estudante; o trabalho de investigação feito em grupo com apresentação oral desenvolve competências de escrita e de comunicação oral.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The methodology allows an appropriate relationship between theoretical and application of law to specific cases, also allowing an enrichment class with the specific contributions of each student; research work done in group oral presentation develops writing skills and communication oral.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

ANTÓNIO PEREIRA DE ALMEIDA, Sociedades Comerciais, Valores Mobiliários e Mercados, Coimbra Editora, Coimbra 2011
JORGE MANUEL COUTINHO DE ABREU, Curso de Direito Comercial, vol. II Das sociedades, 2.ª edição, Almedina, Coimbra, 2007
ANTÓNIO MENEZES CORDEIRO, Manual de Direito das Sociedades, I e II, 2.ª edição, Almedina, Coimbra, 2007

Mapa IX - Direito fiscal das empresas / Corporate tax law

6.2.1.1. Unidade curricular:

Direito fiscal das empresas / Corporate tax law

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Manuel António Pita - 0 horas

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Vasco Antonio Branco Guimarães - 24 horas

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Vasco Antonio Branco Guimarães - 24 hours

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- 1. Dotar os mestrandos de uma visão circunstanciada do direito fiscal das empresas com particular enfoque na tributação da actividade empresarial materializada no estudo do IRC.*
- 2. Estabelecer uma ligação teórica e de aplicação com o sistema fiscal internacional na perspectiva da actividade empresarial.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- 1. Give the students a detailed vision of tax corporate law studying in detail the tax regime of the entrepreneur activity in Portugal IRC.*
- 2. To establish a theoretical and practical approach to the international fiscal system in the line of the entrepreneur activity.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- I Teoria Geral do Direito Fiscal*
- II Tributação em IRS*
- III Tributação das empresas em IRC*
- IV Tributação em IVA*

6.2.1.5. Syllabus:

- I - General Theory of Tax Law*
- II - Taxation in IRS*
- III - Taxation of companies in IRC*
- IV - Tax on VAT*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

A compreensão da mecânica do imposto permite o seu domínio e dá estrutura à formação especializada nesta área

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The understanding of the mechanics of the tax allows your domain and gives structure to specialized training in this area

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Aulas teóricas e práticas. Aplicação do aprendido em casos práticos. Exercícios de resolução de casos práticos

Avaliação:

Exame final escrito

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Lectures and practical. Application of learned in practical cases. Exercises for a resolution of practical cases

Evaluation:

Final Written exam

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A aplicação dos conceitos ensinados a casos em concreto permite uma consolidação do aprendido e um exercitar com ligação à realidade do ensino ministrado.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The application of the concepts taught in concrete cases allows a consolidation of a learned and exercise - with connection to reality - of the teaching.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

A. Brás Carlos, Impostos: Teoria Geral, Almedina, 2010.

J. Casalta Nabais, Direito Fiscal, Almedina, 2010.

Gomes Canotilho e Vital Moreira, Constituição da República Portuguesa Anotada, , Coimbra, 2007.

A. Brás Carlos, Irene Abreu, João Durão e Emília Pimenta, Guia dos Impostos em Portugal - 2011, Quid Juris, 2010.

Mapa IX - Direito das sociedades comerciais II / Company law II

6.2.1.1. Unidade curricular:

Direito das sociedades comerciais II / Company law II

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

António Henrique Barbosa Pereira de Almeida - 21 horas

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Manuel António Pita - 3 horas

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Manuel António Pita - 3 hours

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Ao concluir esta unidade curricular o aluno será capaz de interpretar e aplicar o direito relativo às sociedades anónimas e ao mercado dos valores mobiliários.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Upon completion of this course the student will be able to interpret and apply the law relating to corporations and the securities market.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

I-AS SOCIEDADES ANÓNIMAS (cracterísticas gerais, a assembleia geral, a administração e fiscalização)

II-OS VALORES MOBILIÁRIOS E INSTRUMENTOS FINANCEIROS (noção, ações, obrigações e instrumentos financeiros)

III-AS SOCIEDADES ABERTAS (noção; aquisição e perda da qualidade; o estatuto)

IV-AS SOCIEDADES COLIGADAS (a concentração de empresas; simples paraticipação, participação recíproca, relação de domínio e relação de grupo; as aquisições potestativas)

V-OS MERCADOS (Formas organizadas de negociação; admissão à negociação e transmissão de ações em mercado regulamentado; Organismos de Investimento colectivo; os crimes contra o mercado)

VI-A REESTRUTURAÇÃO EMPRESARIAL (OPAS; Fusões e Aquisições; Cisão)

VII-AS MODIFICAÇÕES DOS ESTATUTOS (aumento e redução do capital social)

6.2.1.5. Syllabus:

I-The Corporations (General features;The general assembly; Management and Supervision)

II-SECURITIES AND FINANCIAL INSTRUMENTS [Concept and regime; Activities; The obligations; The financial instruments]

III-OPEN SOCIETIES [Concept;Purchase of company status;Loss of open society; Status of the open society]

IV-AFFILIATED COMPANIES [The phenomenon of concentration;Companies in relation to simple participatio; Companies in a dominant;in respect of group companies; Purchases and sales negotiated Compulsory]

V-MARKETS [structured trading; Admission to trading;Transmission of shares on a regulated market; The collective investment (UCI); The crimes against the market]

VI-CORPORATE RESTRUCTURING [1) The Tender; Mergers and aquisitio;Fission]

VII-MODIFICATIONS TO THE STATUTES [1) Increase in capital; Reduction of share capital]

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
O programa cobre as matérias fundamentais do direito aplicável às sociedades anónimas e ao mercado dos valores mobiliários

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The program covers the core subjects of the law applicable to corporations and the securities market

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
As aulas são teórico-práticas

Avaliação: Exame final escrito, com prova oral para melhoria acessível aos alunos com nota de 14 ou superior

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
Classes are theoretical and practical

Avaliação: Final written examination, oral test for improvement with accessible to students with grades of 14 or higher

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As aulas teórico-práticas permitem combinar a exposição e debate dos conceitos e institutos jurídicos com a análise da sua aplicação, mediante o estudo de jurisprudência e resolução de casos práticos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The practical classes allow combining the exposure and discussion of concepts and legal institutions with reviewing your application, through the study of jurisprudence and resolution of practical cases.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

1-António Pereira de Almeida

Sociedades Comerciais Valores Mobiliários e Mercados

Coimbra Editora 6ª Edição

2-José Manuel Coutinho de Abreu, Curso de Direito das Sociedades Comerciais II, Almedina, Coimbra,

3-António Menezes Cordeiro, Manual de Direito das Sociedades, II, Almedina, 2007

4-Paulo Olavo Cunha, Direito das Sociedades Comerciais, Almedina, 2011

Mapa IX - Finanças da empresa para juristas / Corporate finance for lawyers

6.2.1.1. Unidade curricular:

Finanças da empresa para juristas / Corporate finance for lawyers

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Vasco Barroso Gonçalves - 24 horas

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

-

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

-

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Conhecer os principais conceitos e termos da linguagem da gestão financeira com vista a uma melhor compreensão de documentos e relatórios financeiros de interesse para a actividade dos juristas.*
- *Conhecer as metodologias, técnicas e modelos de avaliação relevantes para a gestão financeira empresarial, com predominância na vertente de médio e longo prazo;*
- *Conhecer a caracterização dos capitais próprios e dos capitais alheios, o efeito do endividamento nos impostos e na insolvência financeira e a metodologia de elaboração dos documentos financeiros previsionais;*
- *Conhecer a metodologia de elaboração dos documentos financeiros previsionais na análise de estratégias de investimento e financiamento;*
- *Obter capacidade analítica e de decisão em áreas de actuação como o processo de investimento e de financiamento, a interacção entre essas decisões, o planeamento financeiro estratégico.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- *Consider key concepts of corporate finance to allow the understanding of financial documents and reports of current juridical practice;*
- *Consider investment appraisal techniques and adequate methods and criteria for project analysis and evaluation;*
- *Identify main types of financing, the equity cost of capital and the cost of debt, and understand the relation between the value of a project and its capital structure;*
- *Understand the methodology for financial planning documents preparation;*
- *Use of the methodology for preparation of financial planning documents in the analysis of investment and financing strategies;*
- *Analytical capacity in areas like the investment decision process and its relation with financing decision and financial planning.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- I - O valor temporal do dinheiro*
 - *Pressuposto financeiro do valor do dinheiro no tempo*
 - *Valor actual e actualização*
 - *Valor futuro e capitalização*
 - *Períodos de capitalização. Juros simples e juros compostos*
 - *VAL - Valor Actual Líquido*
- II - Análise da Decisão de Investimento*
 - *Conceito e tipologia de investimentos*
 - *Metodologia de avaliação*
 - *Definição de "cash flows" (fluxos monetários)*
 - *Critérios de avaliação*
 - *Análise de sensibilidade*
- III - Análise da Decisão de Financiamento*
 - *O financiamento de investimentos em activos reais*
 - *O mapa do serviço da dívida*
 - *A selecção das fontes de financiamento*
 - *Planeamento financeiro*

6.2.1.5. Syllabus:

- I - Financial mathematics and the value of money*
 - *Financial assumption on the value of money*
 - *Present values*
 - *Future values*
 - *Simple and compound interest*
 - *NPV - Net Present Value*
- II. Investment project evaluation*
 - *Types of projects*
 - *Cash flow and finance*
 - *Investment valuation criteria*
 - *Constant versus Current price methodologies*
 - *Uncertainty. Sensitivity Analysis.*
- III. Long term Financing*
 - *Types of financing. Evaluation criteria.*
 - *Valuation of investment projects with debt.*
 - *Long Term Financial Planning*
 - *Project impact on financial planning documents*
 - *Methodology for financial planning documents*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os vários itens dos Cap. I e II do Programa da UC permitem conhecer e compreender as metodologias, técnicas e modelos de avaliação relevantes para a gestão financeira empresarial, em particular no que respeita à decisão de investimento em activos reais.

Os itens do Cap. III do Programa permitem conhecer e compreender a caracterização dos capitais próprios e dos capitais alheios e o efeito do endividamento nos impostos e na insolvência financeira. Permitem igualmente obter capacidade para utilizar a metodologia de elaboração dos documentos financeiros previsionais na análise de estratégias de investimento e financiamento.

Todos os pontos do Programa permitem, globalmente, obter capacidade analítica e de decisão em áreas de actuação como o processo de investimento e de financiamento e o planeamento financeiro estratégico.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Items of chapters I and II of the program allow to know and understand the methodologies, techniques and evaluation models that are relevant to corporate financial management, concerning particularly investment in real

assets.

Items of Chapter III allow to know and understand the characteristics of equity and debt capital, the effect of tax debt and of financial insolvency and also the methodology for financial planning. They also allow to understand and use the methodology of financial planning and to prepare investment and financing strategies.

All the items of the program allow, in general terms, to obtain analytical and decision-making skills concerning investment and financing processes and strategic financial planning.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Ao longo do período lectivo, o aluno deverá adquirir e/ou desenvolver competências de análise e síntese, de pesquisa, de crítica, no âmbito desta UC e em conformidade com os objectivos definidos.

Para a aquisição destas competências serão utilizados, nas horas de contacto desta UC, um conjunto de métodos de ensino, como exposições teóricas, análise e discussão de casos; técnicas e instrumentos de resolução exercícios que permitam o domínio das competências acima assinaladas.

Avaliação:

A avaliação desta UC é realizada em dois momentos:

(1) Ao longo do período lectivo, terá um peso de 30% na nota final e serão utilizados os seguintes instrumentos de avaliação: resolução de problemas/casos; intervenções e participação nas aulas.

Esta avaliação pressupõe uma assiduidade (e pontualidade) igual ou superior a 80%.

(2) A avaliação final (exame), terá um peso de 70%

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

During the learning-teaching term each student should acquire analytical, information gathering, according with the established learning outcomes for this unit.

To contribute to the acquisition of these skills, in the contact hours of this unit there will be used a wide variety of teaching methodologies such as theoretical presentations, problem solving and analysis in class and open class discussions, with an objective of acquisition of the above mentioned skills.

Evaluation:

There are two evaluation periods, in this learning unit:

(1) During the leaning-teaching term, will have a weight of 30% in the final grade, and will be used the following evaluation instruments: assignments; lecture participation and intervention.

This grade presupposes a student's attendancy (and punctuality) equal or above 80%.

(2) The final valuation (examination) will have a weight of 70%.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias propostas, de natureza mais teórica ou mais aplicada, são adequadas à apreensão pelos alunos dos princípios e dos conceitos fundamentais das finanças da empresa e ao desenvolvimento de competências em relação aos principais métodos e técnicas disponíveis.

Grande importância é atribuída à participação activa dos alunos nas aulas, o que possibilitará uma melhor compreensão das matérias e a sua aplicação na realização de exercícios práticos e na análise de estudos de caso.

Os trabalhos a realizar pelos alunos constituem ainda um meio para integrar e desenvolver conhecimentos de natureza teórica e empírica adquiridos ao longo do programa da disciplina, contribuindo assim para o desenvolvimento de competências específicas dos alunos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The proposed methodologies, of theoretical or applied nature, are appropriate for students. They help them to understand the principles and fundamental concepts of financial management and also to develop skills in relation to the main disposable methods and techniques.

Great importance is attributed to the active participation of students in class, which will enable a better understanding by students of the syllabus topics and the preparation of practical exercises and case-study analysis.

Students' individual work is also a way to integrate and enhance theoretical and empirical knowledge thus contributing to the development of students' specific skills.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- **MOTA, A. G e CUSTÓDIO, C. (2007), *Finanças da Empresa, Booknomics*;**
- **ESPERANÇA, J. P. E MATIAS, F. (2009), *Finanças Empresariais, Texto Editores, Lisboa*;**
- **MARQUES, A. (2006), *Concepção e Análise de Projectos de Investimento, Edições Sílabo, Lda, Lisboa*.**

Mapa IX - Direito do contencioso societário e insolvência / Company procedure and insolvency

6.2.1.1. Unidade curricular:

Direito do contencioso societário e insolvência / Company procedure and insolvency

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Manuel António Pita - 0 horas

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

António José Godinho Barata Espírito Santo - 24 horas

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

António José Godinho Barata Espírito Santo - 24 hours

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- 1- Compreender as relações entre o Código das Sociedades Comerciais e o Código de Processo Civil*
- 2- Compreender e aplicar os processos relativos ao exercício de direitos sociais*
- 3- Compreender e aplicar o processo de insolvência e de recuperação de empresas*
- 4- Compreender e aplicar as relações entre o direito penal, os crimes económicos e a insolvência*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- 1 - Understanding the relationship between the Companies Code and the Code of Civil Procedure*
- 2 - Understand and apply the procedures for the exercise of social rights*
- 3 - Understand and apply the process of insolvency and corporate recovery*
- 4 - Understand and apply the relationship between criminal law, economic crime and insolvency*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

I - DIREITO PROCESSUAL CIVIL E DIREITO SOCIETÁRIO

1 - INTRODUÇÃO (Relações entre o direito substantivo, designadamente o Código das Sociedades Comerciais e o processo civil).

2 - ACTOS SOCIETÁRIOS E QUESTÕES PROCESSUAIS CONCRETAS

3 - MARCHA DO PROCESSO

4 - OS RECURSOS NOS PROCESSOS ANTERIORES A 01/01/2008 E POSTERIORES ao DECRETO-LEI Nº 303/2007 DE 24 DE AGOSTO

II - DIREITO DA FALÊNCIA E DA INSOLVÊNCIA DE EMPRESAS E PESSOAS SINGULARES

1 - FUNDAMENTAÇÃO CONCEPTUAL DOS INSTITUTOS DA FALÊNCIA E INSOLVÊNCIA À LUZ DA LEI, DA JURISPRUDÊNCIA E DA DOUTRINA

2 - O CÓDIGO DA INSOLVÊNCIA E DA RECUPERAÇÃO DE EMPRESAS

3 - O DIREITO PENAL, OS CRIMES ECONÓMICOS E A INSOLVÊNCIA

6.2.1.5. Syllabus:

I - CIVIL PROCEDURE LAW AND CORPORATE LAW

1 - INTRODUCTION (Relations between the substantive law, including the Companies Code and Civil Procedure).

2 - ACTS AND CORPORATE PROCEDURAL CONCRETE

3 - START THE PROCESS

4 - REMEDIES PRIOR TO THE PROCEDURES AND FOLLOW 01/01/2008 - Decree-Law No. 303/2007 of 24 August

II - LAW OF BANKRUPTCY AND INSOLVENCY OF BUSINESSES AND INDIVIDUALS NATURAL

1 - CONCEPTUAL FOUNDATIONS OF THE INSTITUTES OF THE BANKRUPTCY AND INSOLVENCY UNDER THE LAW, THE LAW AND THE DOCTRINE

2 - THE CODE OF INSOLVENCY AND RECOVERY OF COMPANIES

3 - CRIMINAL LAW, THE ECONOMIC CRIMES AND INSOLVENCY

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

OA1---PI,1

OA2----PI,2,3,4
OA3----PII,1,2 e 3.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

OA1---PI,1
OA2----PI,2,3,4
OA3----PII,1,2 e 3.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Aulas teórico-práticas

Avaliação:Trabalho Individual

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Theoretical and practical classes

Evaluation: Individual Work

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A exposição teórica das matérias é acompanhada da análise de casos práticos, de processos judiciais e de sentenças dos tribunais, o que permite compreender os assuntos e ter uma perspectiva prática dos mesmos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The theoretical exposition of the material is accompanied by the analysis of case studies, court proceedings and judgments of the courts, which allows us to understand the issues and have a practical perspective.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- Teresa Anselmo Vaz, *Contencioso Societário*, Livraria Petrony, 2006
- Abílio Neto, *Código das Sociedades Comerciais: Jurisprudência e Doutrina*
- Abílio Neto, *Código do Processo Civil Anotado*
- Luís Carvalho Fernandes e João Labareda, *Código da Insolvência e da Recuperação de Empresa Anotado*

Mapa IX - Negociação empresarial / Labour bargaining

6.2.1.1. Unidade curricular:

Negociação empresarial / Labour bargaining

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Joaquim Eduardo Simões e Silva - 24 horas

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

--

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

-

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

O aluno que complete com sucesso esta Unidade Curricular será capaz de:

OA1 - Identificar os elementos essenciais de uma negociação

OA2- Descrever e analisar o processo de condução de uma negociação em díade, enquanto tomada de decisão interdependente.

OA3- Identificar as diferenças entre situações negociais integrativas e distributivas, e saber como abordá-las estrategicamente.

OA4- Conhecer as especificidades das negociações multilaterais e usar um processo integrado de planeamento e condução de negociações em grupo e entre equipas.

OA5- Conhecer as formas de impacte das tecnologias da informação sobre o processo de negociação.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Students who successfully complete this course will be able to:

LG1 - Identify the essential elements of a negotiation

LG2 - Describe and analyze the process of conducting a dyadic negotiation , as an interdependent decision making situation.

LG3 - Identify the differences between integrative and distributive negotiations , and know how to approach them strategically.

LG4 - Know the specific multilateral negotiations and use an integrated process of planning and conducting negotiations in a group and between teams.

LG5 Know the impact of information technology on the negotiation process.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

CP1 - O estudo da negociação como empresa multidisciplinar;

CP2 - Concepções da negociação - leigas e científicas

CP3- Negociação: uma resposta às consequências da diversidade nas organizações

CP4- O processo de negociação como meio eficaz de resolução de conflitos organizacionais

CP5 - Negociação integrativa e negociação distributiva: estratégias e táticas

CP6 - Racionalidade e cognição na negociação; Heurísticas e enviesamentos na tomada de decisão individual - impacte nos processos de negociação

CP7- Relações interpessoais e emoções na negociação

CP8 - Equipas e grupos em negociação; processos específicos das negociações multilaterais. Etapas na preparação e abordagem de uma negociação entre equipas

CP9- E-negociação: breve introdução aos problemas da negociação mediada por tecnologia de informação

6.2.1.5. Syllabus:

PC1 - The study of negotiation as a multidisciplinary work;

PC2 - Conceptions of the negotiation - lay and scientific

PC3 - Negotiation: a response to the consequences of diversity in organizations

PC4 - Negotiation process as an effective means of conflict resolution in organizations

PC5 -Negotiating integrative and distributive bargaining: strategies and tactics

PC6 - Rationality and cognition in negotiation, heuristics and biases in individual decision making - its impact on the negotiation process

PC7 - Interpersonal relationships and emotions in negotiations

PC8 -Teams and groups in negotiations, specific processes of multilateral negotiations. Steps in the preparation and approach to a team- team negotiation

PC9 - E-negotiation: negotiation mediated by information technology - a brief introduction

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Nesta UC todos os objectivos de aprendizagem (OA) são concretizados em conteúdos programáticos (CP). Desta forma, as relações seguintes demonstram essa coerência:

CP 1 - OA 1, 2,

CP 2 - OA 1, 3,

CP 3 - OA 3,

CP 4 - OA 3

CP 5 - OA 2,

CP 6 - OA 2,3

CP7 - OA3

CP8 - OA 4

CP9 - OA5

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

In this UC all learning goals (LG) are achieved in program contents (PC). Thus, the following relationships demonstrate such consistency:

PC 1 - LG 1, 2,

PC 2 - LG 1, 3,

PC 3 - LG 3

PC 4 - LG 3

PC 5 - LG 2

PC 6 - LG 2,3

PC7 - LG3

PC8- LG4

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Exposições e debates.

Análise de casos em subgrupos

Simulação de situações negociais

Avaliação:

Trabalho individual de análise de 1 caso, de acordo com guião estruturado a fornecer pelo docente.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Lectures and in-class debates.

Case analysis in subgroups

Role playing negotiation situations

Evaluation:

Individual case analysis, with a structured script that should be provided by the professor.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

O processo de ensino-aprendizagem compreende aulas teóricas teórico/práticas (TP). Para além de exposições breves, introduzindo modelos e conceitos chave, nas aulas são debatidos casos de estudo e simuladas situações de negociação. Pretende-se desta forma consolidar os conceitos leccionados com a discussão de exemplos e esclarecimento de dúvidas. O trabalho autónomo é apresentado em conjunto com o documento de Planeamento de UC, detalhado para cada aula.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The process of teaching and learning includes theoretical and practical classes (TP). In addition to brief exposures, introducing key concepts and models, are discussed in class case studies and role-play of negotiations situations. The aim is thus to consolidate the concepts taught through the discussion of examples and the clarification of existing doubts. The autonomous work is presented along with Planning document for UC, detailed for each class.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Fisher R., Ury, W. & Patton, B.(1992).Getting to yes: negotiating agreement without giving in. 2nd edition. Boston: Houghton Mifflin.

Jesuino, J. C. (1992). A negociação - estratégias e táticas. Lisboa: Texto Editora.

Lewicki, R., Barry, B., Saunders, D. M. & Minton, J. W.(2003). Negotiation (4th Ed.). N. York: McGraw-Hill.

Neale, M. A. & Bazerman, M. H.(1991).Cognition and rationality in negotiation. N. York: Free Press.

Pruitt, D. G. & Carnevale, P. J. (1993).Negotiation in social conflict. Buckingham: OpenUniversity Press.

Simões, E. (2008).Negociação nas organizações. Lisboa: Editora RH.

Simões, E. (2008).Negociar. In J. Neves, M. Garrido & E. Simões, Manual de competências pessoais, interpessoais e instrumentais - teoria e prática - 2ª Ed., (pp. 199-253). Lisboa: Editora Sílabo.

Thompson, L. (2008).A razão e o coração do negociador.Lisboa:Ed. Monitor

Walton, R. E. & McKersie, R. B.(1965). A behavioral theory of labor negotiation. New York:McGraw-Hill.

Mapa IX - Seminário sobre temas de direito das sociedades comerciais / Seminar on corporations

6.2.1.1. Unidade curricular:

Seminário sobre temas de direito das sociedades comerciais / Seminar on corporations

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Manuel António Pita - 7,5 horas

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

António Henrique Barbosa Pereira de Almeida - 3 horas

Sónia Alexandra das Neves Serafim - 1.5 horas - CONFERENCISTA

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

António Henrique Barbosa Pereira de Almeida - 3 hours

Sónia Alexandra das Neves Serafim - 1.5 hours

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

O aluno deverá adquirir competências de investigação e de apresentação na área científica do direito das empresas.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The student must acquire research skills and presentation in the scientific area of business law.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*Seminário 1- O capital social
Seminário 2- O direito ao lucro
Seminário 3- O financiamento da sociedade, em especial os suprimentos
Seminário 4- As participações sociais
Seminário 5- Os órgãos sociais, em especial a administração
Seminário 6- Os deveres dos administradores
Seminário 7- Os direitos dos sócios, em especial o direito à informação
Seminário 8- A limitação da responsabilidade, em especial nas sociedades por quotas*

6.2.1.5. Syllabus:

*Seminar 1 - Share Capital
Seminar 2 - Distributions to Shareholders
Seminar 3 - Debt Corporate Finance
Seminar 4 - Shares
Seminar 5 - Management and administration
Seminar 6 - The fundamental duties of directors
Seminar 7 - The status of membership
Seminar 8 - The limitation of liability, especially in private limited companies*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Cada sessão do seminário será baseada numa obra que foi escrita para obtenção de um título académico pondo o aluno em contacto com a experiência, a tradição e as exigências da comunidade jurídica portuguesa em provas para obtenção de títulos académicos.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Each session of the seminar will be based on work that was written to obtain a degree putting the student in touch with the experience, tradition and the demands of the legal community in Portugal to obtain evidence of academic titles.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Seminários com exposição do tema tendo por base um livro de referência, uma dissertação de mestrado ou doutoramento, previamente divulgado, seguido de debate.

Avaliação:

Relatório escrito, de preferência sobre o tema previsto para a dissertação

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Seminars with the exhibition theme based on a reference book, a master's thesis or doctoral previously reported, followed by discussion.

Evaluation:

Written report, preferably provided on the topic for the dissertation

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A exposição oral do tema é realizada com base numa obra de referência na ciência jurídica portuguesa que os alunos deverão consultar tendo assim uma percepção concreta do que deve ser feito para obter o título académico de mestre.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The oral presentation of the theme is carried out based on a reference work in the English legal science students should consult and thus have a concrete perception of what should be done to obtain the academic title of master.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

*1-AAVV,Temas de Direito das Sociedades, de Manuel Pita e António Pereira de Almeida(organizadores), Coimbra Editora,2011;
2- Paulo Tarso Domingues, Do Capital Social, Coimbra Editora, 2004
3-Manuel António Pita, Direito aos lucros, Almedina,1989
4-Pedro Paes de Vasconcelos, A Participação Social nas Sociedades Comerciais, Almedina, 2004
5- Pedro Caetano Nunes, Dever de gestão dos administradores, Almedina,2012*

Mapa IX - Direito dos contratos comerciais / Commercial contract law

6.2.1.1. Unidade curricular:

Direito dos contratos comerciais / Commercial contract law

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Manuel António Pita - 18 horas

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Luís Fernando Pimentel de Oliveira Vasconcelos Abreu - 6 horas

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Luís Fernando Pimentel de Oliveira Vasconcelos Abreu - 6 hours

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

O aluno deverá ser capaz de analisar e aplicar os principais contratos relativos à actividade da empresa.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The student should be able to analyze and apply the major contracts for the company's business.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Direito dos Contratos Comerciais

Título I

Dos contratos em geral

1. Conceito e espécies de contrato

2. A formação do contrato e a responsabilidade pré-contratual

Título II

Contratos para aquisição de direitos relativos a coisas

1. O contrato de compra e venda

2. O contrato de locação financeira

Título III

Contratos de distribuição

1. Contrato de agência

2. Contrato de distribuição comercial

3. Contrato de franchising

Título IV

Contratos Bancários

1. Princípios gerais dos contratos bancários. A autonomia privada. As cláusulas contratuais gerais (CCG)

2. O contrato bancário matriz ou nuclear: a abertura de conta

3. O depósito bancário

4. Os contratos de crédito: o mútuo e a abertura de crédito, simples e em conta-corrente

5. Os contratos de garantia. Em especial, a garantia bancária autónoma

6. O project finance. Cláusulas-tipo. Os covenants. Os sindicatos bancários

6.2.1.5. Syllabus:

Law of Commercial Contracts

Title I

Contracts in general

1. Concept and types of contract

2. The formation of the contract and the pre-contractual liability

Title II

Contracts for acquisition of rights to things

1. The contract of sale

2. The Leasing contract

Title III

Distribution contracts

1. Agency contract

2. Contract for commercial distribution

3. Franchise Agreement leasing contract

Title IV

Bank Contracts

- 1. General principles of banking contracts. The private autonomy. General contractual terms (GCC)**
- 2. The banking contract or nuclear matrix: the account opening**
- 3. The deposit**
- 4. Credit agreements: the mutual credit and openness, simple and current account**
- 5. Guarantee contracts. In particular, the autonomous bank guarantee**
- 6. Project financing. Standard clauses. The covenants. The bank syndicates**

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os contratos a estudar cobrem as principais áreas de atividade económica empresarial

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
Contracts to study cover the main areas of economic activity business

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas são teórico-práticas, acompanhando-se a exposição oral das matérias com a análise da jurisprudência dos tribunais superiores, complementada com a resolução de casos elaborados a partir das sentenças dos tribunais.

Avaliação:

Haverá um exame final escrito que contribui com 80% para a nota final.

Os restantes 20% serão atribuídos a comentários a acórdãos de tribunais superiores.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Classes are theoretical and practical, following oral exposure to the material with the analysis of the jurisprudence of the higher courts, complemented with the resolution of cases compiled from the judgments of the courts.

Evaluation:

There will be a final exam that contributes 80% towards the final grade.

The remaining 20% will be assigned to judgments of the comments higher courts.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As aulas teórico-práticos conjugam a explicação teórica com a análise de casos práticos, em especial de sentenças de tribunais superiores e contratos utilizados na vida das empresas, facultando deste modo o conhecimento real da vida das empresas.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The theoretical-practical to combine theoretical explanation with the analysis of case studies, especially from sentences higher courts and contracts used in corporate life, thus providing real knowledge of corporate life.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

1-Inocêncio Galvão Telles, Manual dos Contratos em geral, Coimbra Editora,2002

2-Carlos Ferreira de Almeida, Contratos I, Almedina, 2005

3- Luís M.T.Menezes Leitão,Direito das Obrigações, Vol.III,7.ª ed., Almedina, 2010

4-José Engrácia Antunes, Direito dos contratos Comerciais, Almedina,2009

5-António Menezes Cordeiro,Manual de Direito Bancário,4ª edição, Almedina, 2010

6- António Menezes Cordeiro,Manual de Direito Comercial, 2ª edição; Almedina, 2009

Mapa IX - Economia do trabalho / Labour economics

6.2.1.1. Unidade curricular:

Economia do trabalho / Labour economics

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Fátima Suleman - 20 horas

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

-

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

-

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- 1.Descrever os fenómenos do mercado de trabalho nacional e europeu*
- 2.Compreender o funcionamento do mercado de trabalho de acordo com os quadros teóricos de referência*
- 3.Compreender os termos do debate sobre o desemprego e outros fenómenos do mercado de trabalho nacional e europeu*
- 4.Ser capaz de sintetizar, argumentar e apresentar seu trabalho.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- 1.Describe the Portuguese and European labour market outcomes*
- 2.Explain labour market outcomes according to theoretical frameworks*
- 3.Explain the discussions around unemployment and other Portuguese and European labour market outcomes*
- 4.Be able to synthesise, argue and present the reports findings.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- 1.Principais fenómenos do mercado de trabalho nacional e europeu*
- 2.Fundamentos teóricos sobre o funcionamento do mercado de trabalho: o modelo neoclássico*
- 3.Teoria Keynesiana e políticas de mercado de trabalho*
- 4.As instituições do mercado de trabalho e debate europeu*
- 5.Educação e mercado de trabalho: capital humano, sinal e filtro*

6.2.1.5. Syllabus:

- 1.Main Portuguese and European labour market outcomes*
- 2.Theoretical foundations of labour market functioning: the neoclassical framework*
- 3.Keynesian theory and labour market policy*
- 4.Labour market institutions within European debate*
- 5.Education and labour market: human capital, signalling and screening*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

A definição dos conteúdos programáticos seguiu dois critérios: ajustar a UC à especificidade da licenciatura em Gestão dos Recursos Humanos e atingir os objetivos de aprendizagem propostos.

OA1 - 1: Principais fenómenos do mercado de trabalho nacional e europeu

OA2 - 2: Fundamentos teóricos sobre o funcionamento do mercado de trabalho: o modelo neoclássico; 3: Teoria Keynesiana e intervenção no mercado de trabalho; 5: Educação e mercado de trabalho: capital humano, sinal e filtro

OA3 - 3: Teoria Keynesiana e intervenção no mercado de trabalho; As instituições do mercado de trabalho e debate europeu

OA5 - Trata-se de um objetivo de natureza transversal que cobre todos pontos do programa

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The design of this unit syllabus fulfils two criteria: to match the unit to the Human Resource Management course, and to achieve the proposed learning outcomes.

LO1 - 1: Main Portuguese and European labour market outcomes

LO2 - 2: Theoretical foundations of labour market functioning: the neoclassical framework; 3: Keynesian theory and labour market policy; 5: Education and labour market: human capital, signalling and screening;

LO3 - 3: Keynesian theory and labour market policy; 4: Labour market institutions within European debate

LO5: This learning outcome covers all topics in the syllabus

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As metodologias de ensino-aprendizagem são:

1.Expositivas: para apresentação e discussão das estatísticas e dos quadros teóricos de referência

2.Participativas: para análise de estudos de caso e outros trabalhos sobre temas relevantes e implicam a discussão conjunta de um artigo científico ou um estudo aplicado

3.Auto-estudo está relacionado com o trabalho autónomo de preparação das aulas participativas, do trabalho e do teste

Avaliação:

A avaliação contínua comporta dois momentos:

- Teste individual cuja ponderação é de 50% (nota mínima 8);

- Trabalho individual sobre um tema específico. A ponderação deste trabalho é de 50% na nota final.

Avaliação final pressupõe a realização de um exame escrito conforme definidas no calendário da ESPP.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Teaching methodologies include:

1. *Expositional classes for presentation and discussion of statistics and theoretical frameworks*
2. *Participative classes for exploring case studies on reports on relevant outcomes. This involves the discussion of a scientific paper or a dedicated study*
3. *Self-study is related to the autonomous work for the preparation of participative classes, of team report and written exercise*

Evaluation:

The ongoing assessment includes:

- *Written exercise that counts for 50% of the final mark (minimum mark 8)*
- *Individual Reports on specific subjects, which reports. This has 50% in the final mark.*

The end-of unit examination includes a written exercise to be performed according to rules defined by ESPP.

In any type of assessment, students should obtain a minimum score of 9.5 points

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino-aprendizagem visam desenvolver competências de pesquisa e análise crítica de fenómenos do mercado de trabalho através de trabalhos científicos e aplicados relevantes para a UC. Pretende-se também informar os alunos sobre a informação estatística nacional e europeia disponível e a considerar nos trabalhos académicos a realizar na UC. Neste sentido, as aulas expositivas visam contribuir para todos os objetivos de aprendizagem através da apresentação e discussão dos quadros teóricos de referência numa perspetiva pluralista. Pretende-se dar especial atenção às controvérsias em torno dos fenómenos do mercado de trabalho e sua articulação com os referenciais teóricos. Neste enquadramento, privilegia-se a abordagem por resolução de problemas e as explicações no quadro da teoria económica. Nas aulas participativas privilegia-se os OA1 e OA3 de modo a compreender os termos do debate sobre um fenómeno relevante do mercado de trabalho como o desemprego e a discussão de medidas de política de emprego para enfrentar o fenómeno. Este tipo de aulas pressupõe a disponibilização prévia de materiais, designadamente as estatísticas sobre o mercado de trabalho, textos com informação de carácter geral, como a informação europeia e nacional, ou artigos científicos. Finalmente, as aulas de auto-estudo são transversais a todos os objetivos de aprendizagem e são apoiadas no planeamento do trabalho autónomo

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Teaching methodologies aim at developing research and analytical skills regarding labour market outcomes and using relevant scientific and applied papers. It tries to inform student about national and European statistics that should be included in the unit team reports. In this regard, expositional classes contribute to achieve all learning outcomes by presentation and discussion of pluralistic theoretical frameworks. Teaching methods give special focus to the controversies arising from labour market outcomes and their theoretical explanations. Accordingly, the unit adopts a problem solving approach and accordingly discusses specific theoretical explanations. Participative classes give priority to LO1 and LO3 and focus on one of the most relevant topic of European debate, the unemployment. It also insists on the employment policies to tackle such phenomenon. This type of classes entails the previous availability of materials such as statistics, reports from national or European institutions, or scientific papers. Finally, the self-study classes are useful to all learning outcomes as described in the autonomous work planning

6.2.1.9. Bibliografia principal:

1. *Borjas, G. (2010) Labor Economics, McGraw-Hill International Edition, Boston, 5ª edição.*
2. *Kaufman, B.E. (1994) The Economics of Labor Market, USA, The Dryden Press, 4ª edição.*
4. *Smith, S. (2003) Labour Economics, London and New York, Routledge.*

Mapa IX - Direito dos negócios internacionais / International business law

6.2.1.1. Unidade curricular:

Direito dos negócios internacionais / International business law

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Manuel António Pita - 12 horas

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

João Pedro Vargas Carinhas de Oliveira Martins - 1.5 horas - CONFERENCISTA
Carlos Alberto Neves Almeida - 4.5 horas

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

João Pedro Vargas Carinhas de Oliveira Martins - 1.5 hours - LECTURES

Carlos Alberto Neves Almeida - 4.5 hours

António Henrique Barbosa Pereira de Almeida - 6 hours

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

1-Identificar e analisar as principais fontes de direito privado aplicáveis aos negócios internacionais

2- Conhecer a estrutura e o regime do contrato de compra e venda internacional de mercadorias

3- Identificar e analisar o direito aplicável ao transporte aéreo de mercadorias

4-Ser capaz de identificar e analisar as principais garantias utilizadas nos negócios privados internacionais

5-Conhecer as principais formas de resolução de conflitos nos negócios privados internacionais

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

1-Identify and analyze the main sources of private law applicable to international business

2 - Know the structure and rules of contract international sale of goods

3 - Identify and analyze the law governing the carriage of goods

4-Be able to identify and analyze key business collateral used in private international

5-Know the main forms of conflict resolution in international private business

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1- As fontes do direito comercial internacional

2- Os Contratos Internacionais, em especial a compra e venda internacional de mercadorias

3- O transporte aéreo de mercadorias

4- As garantias nos contratos internacionais

5- A resolução de conflitos

6.2.1.5. Syllabus:

1 - The sources of international trade law

2 - The International Contracts, in particular the international sale of goods

3 - The air freight

4 - Guarantees in international contracts

5 - Conflict resolution

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Nesta UC os objetivos de aprendizagem são concretizados em conteúdos do programa. Desta forma, as relações seguintes mostram essa coerência:

OA1-P1

OA2-P2

OA3-P3

OA4-P4

OA5-P5

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

In UC the learning objectives are achieved in program content. Thus, the following relationships show that consistency:

OA1-P1

OA2-P2

OA3-P3

OA4-P4

OA5-P5

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Todas as aulas serão teórico-práticas (TP), com o objetivo de apresentar os conceitos fundamentais, analisar os textos legais, mostrar os problemas e soluções existentes, permitindo simultaneamente a sua discussão. Ao longo do semestre os estudantes analisarão casos práticos e apresentarão temas com base em textos distribuídos pelos docentes.

A orientação tutorial (OT) destina-se ao esclarecimento de dúvidas dos estudantes.

Avaliação:

A avaliação é realizada com base num trabalho escrito de investigação sobre um dos conteúdos do programa que será objeto de uma prova oral com a apresentação pelo aluno seguida de debate. Este elemento contribuirá em

80% para a nota final.

Os restantes 20% são atribuídos à participação nas aulas, traduzida na presença, apresentação de temas e resolução de casos práticos.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

All classes will be theoretical and practical (TP), with the aim of presenting the concepts fundamental, analyze texts, show the problems and solutions, allowing both its discussion. Throughout the semester students will analyze case studies and present topics based on texts distributed by teachers. The tutorials (OT) is intended to clarify doubts of students.

Evaluation:

The evaluation is performed based on a research paper written on one of the program content will be the subject of an oral presentation by the student with the next debate. This element will contribute 80% towards the final grade. The remaining 20% is allocated to class participation, reflected in the presence, presenting issues and resolution of practical cases.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A metodologia adotada permite uma relação adequada entre o ensino teórico e a aplicação do direito aos casos concretos, permitindo também um enriquecimento da turma com os contributos específicos de cada estudante.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The methodology allows an appropriate relationship between theoretical and application of law to specific cases, also allowing an enrichment class with the specific contributions of each student.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- 1-Luís de Lima Pinheiro, Direito do Comércio Internacional, Almedina, Coimbra***
- 2-Maria Ângela Bento Soares e Rui Manuel Moura Ramos, Contratos Internacionais, Almedina, Coimbra***
- 3-Unidroit, Princípios relativos aos contratos comerciais internacionais, Ministério da justiça***
- 4-Olivier Cachard, Droit du Commerce international, L.G.D.J., Paris***
- 5- Carlos Costa Pina, Créditos Documentários, Coimbra Editora***

Mapa IX - Dissertação em Direito das Empresas: Especialização em Direito das Sociedades Comerciais

6.2.1.1. Unidade curricular:

Dissertação em Direito das Empresas: Especialização em Direito das Sociedades Comerciais

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Manuel António Pita - 17 horas

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Maria Eduarda Barroso Gonçalves - 5 horas OT
Carlos Alberto Neves Almeida - 5 horas OT
António Henrique Barbosa Pereira de Almeida - 5 horas OT

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Maria Eduarda Barroso Gonçalves - 5 hours OT
Carlos Alberto Neves Almeida - 5 hours OT
António Henrique Barbosa Pereira de Almeida - 5 hours OT

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

O/a aluno(a) que complete com sucesso esta UC deverá ser capaz de:
1.Identificar, seleccionar e analisar referências teóricas relevantes para a temática em estudo
2.Identificar e formular uma problemática para a investigação científica;
3.Compor uma revisão de literatura relevante
4.Comunicar e discutir por escrito e oralmente os resultados da pesquisa
5.Argumentar e discutir criticamente os pontos fortes e fracos da pesquisa

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

In order to successfully complete this subject, the student should be able to:
1.Identify, select and examine theoretical references for the topic to be studied

2. *Identify and design a research topic*
3. *Establish an appropriate theoretical framework*
4. *Write and present the research outcomes*
5. *Discuss and develop arguments on strengths and weaknesses of the research*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

A natureza da UC não permite definir um programa com matérias concretas. No essencial, procura-se aplicar as competências já adquiridas para alcançar o objectivo final de conclusão da dissertação de mestrado. Deste modo, a UC assenta no trabalho desenvolvido a nível individual e apresentado ao longo das sessões de supervisão. Todavia, a UC incide sobre algumas das matérias relevantes para o desenvolvimento da dissertação:

1. *Estrutura da dissertação e composição de cada parte;*
2. *Enquadramento teórico e problemática*
3. *Articulação hipóteses de pesquisa, sua operacionalização e análise empírica*
4. *Discussão e conclusões*
5. *Preparação para a defesa*

6.2.1.5. Syllabus:

Given the nature of this unit, it is hardly possible to define programmatic contents with specific topics. Basically, the subject attempts the use of acquired skills in order to successfully complete the master thesis. Accordingly, it focuses on some particular topics:

1. *General structure of the master thesis*
2. *Writing the theoretical framework and research issues*
3. *Link between theoretical framework and empirical analysis*
4. *Discussion of findings and concluding remarks*
5. *Preparation for public defence of the master thesis*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

OA1 - 1: Estrutura da dissertação e composição de cada parte; 2: Enquadramento teórico e problemática
OA2 - 1: Estrutura da dissertação e composição de cada parte; 2: Enquadramento teórico e problemática; 3: Articulação entre a componente teórica e empírica
OA3 - 2: Enquadramento teórico e problemática
OA4 - 4: Discussão e conclusões; 5: Preparação para a defesa
OA5 - 5: Preparação para a defesa.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

LO1 - 1: General structure of the master thesis; 2: Writing the theoretical framework and research issues
LO2 - 1: General structure of the master thesis; 2: Writing the theoretical framework and research issues; Link between research hypothesis, methodology and empirical strategy
LO3 - 2: 2: Writing the theoretical framework and research issues
LO4 - 4: Discussion of findings and concluding remarks; 5: Preparation for public defence of the master thesis
LO5 - 5: Preparation for public defence of the master thesis.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A UC inclui horas de contato repartidas a realizar em sessões coletivas de trabalho. As aulas são participativas e ativas. Os alunos deverão, em cada sessão, apresentar sumariamente uma parte específica do seu trabalho e responder a questões e dúvidas que lhes forem colocadas. Os docentes deverão dar o feedback e acompanhar o trabalho. Assim, esta UC assenta fortemente no auto-estudo.

Avaliação:

A dissertação de mestrado deverá ser defendida em provas públicas onde serão avaliadas as componentes técnica, a forma do trabalho escrito e a apresentação e defesa pública.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

There are classes of direct contact based on collective workshops. In each workshop, student should present a summary of a specific part of the thesis and answer to questions and doubts of the audience. Teachers should also give feedback and monitor the work.

Evaluation:

Master thesis must be discussed and defended publically. The goal is to assess student's technical, writing, presentation and discussion skills.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino-aprendizagem visam um acompanhamento sistemático do trabalho de preparação da

dissertação de mestrado. O processo iterativo, em que esta UC assenta, obriga o aluno a questionar o seu trabalho e identificar potenciais pontos fracos que deve corrigir ao longo da preparação da tese. Neste sentido, as aulas participativas visam especialmente atingir os objetivos 3,4, 5 através da exposição de partes da dissertação e sua discussão em aula. Para apoiar esta análise crítica, prevêem-se aulas com o conjunto dos orientadores das dissertações. Estas aulas cumprem particularmente os OA4 e OA5, contribuindo igualmente para alertar o aluno para a defesa final do seu trabalho. O auto-estudo representa a metodologia fundamental desta UC e contribui para atingir todos os objetivos de aprendizagem propostos. Finalmente, a sessão pública de apresentação e defesa da dissertação incide especialmente nos objetivos 4 e 5.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Teaching methods aim at monitoring systematically the preparation of master thesis. In this regard, the iterative process forces student to question his/her work in progress and consequently identify potential weak points that should be corrected. Participative classes target specially the learning goals 3, 4 and 5. These classes are based on presentation and discussion of main part of the master thesis. Supervisors are expected to participate and give their critical view of student's work in progress. These classes target particularly the learning goals 4 and 5 and contribute to enhance student's awareness for the final examination. Self-study, related to autonomous work by the student, is the key method in this course and targets all the learning goals. Finally, the public presentation and defence of the master thesis focuses on the learning goals 4 and 5.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Day, R.A. and Gastel, B. (2006) How to Write and Publish a Scientific Paper, Cambridge, Cambridge University Press, 6th Edition
José Manuel Meirim, Como Pesquisar e Referir em Direito, Coimbra Editora, 2008;
Mário Azevedo, Teses Relatórios e Trabalhos Escolares, Universidade Católica Editora

Mapa IX - Trabalho de Projecto em Direito das Empresas com Especialização em Direito das Sociedades Comerciais

6.2.1.1. Unidade curricular:

Trabalho de Projecto em Direito das Empresas com Especialização em Direito das Sociedades Comerciais

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Manuel António Pita - 5 horas - OT

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Maria Eduarda Barroso Gonçalves - 5 horas OT
Carlos Alberto Neves Almeida - 5 horas OT
António Henrique Barbosa Pereira de Almeida - 5 horas OT

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Maria Eduarda Barroso Gonçalves - 5 hours OT
Carlos Alberto Neves Almeida - 5 hours OT
António Henrique Barbosa Pereira de Almeida - 5 hours OT

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

O/a aluno(a) que complete com sucesso esta UC deverá ser capaz de:

- 1. Identificar e seleccionar referências teóricas relevantes para a temática em estudo*
- 2. Identificar e formular um problema pertinente para a investigação científica*
- 3. Elaborar uma revisão de literatura relevante*
- 4. Desenhar a estratégia empírica e explicar opções metodológicas*
- 5. Desenhar instrumentos de recolha de informação ou seleccionar e descrever base de dados disponíveis*
- 6. Argumentar e discutir criticamente sobre os pontos fortes e fracos do projecto de pesquisa*
- 7. Comunicar por escrito e oralmente o projecto de pesquisa*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

In order to successfully complete this unit, students should be able to:

- 1. Identify, select and examine bibliographical references*
- 2. Identify and design a research topic*
- 3. Establish an appropriate theoretical framework*
- 4. Design the empirical strategy and explain the methodological options*
- 5. Design dedicated survey, inquiry or other tool for information collection; or select and describe the available data to be used*
- 6. Discuss and develop arguments on strengths and weaknesses of the research project*

7. Write and present the research project

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

A natureza da UC não permite definir um programa com matérias concretas. No essencial, procura-se aplicar as competências já adquiridas para alcançar o objectivo final de conclusão de um projecto de investigação que conduza á conclusão do Mestrado. Deste modo, a UC assenta no trabalho desenvolvido a nível individual e apresentado ao longo das sessões de supervisão. Todavia, a UC incide sobre algumas das matérias relevantes para o desenvolvimento do projecto:

- 1. Estrutura geral do projecto e composição de cada parte*
- 2. Redacção do enquadramento teórico e problemática*
- 3. Articulação entre hipóteses de pesquisa, metodologia e estratégia empírica*
- 4. Redacção do projecto de pesquisa*
- 5. Discussão dos instrumentos de recolha de informação ou apresentação e discussão dos dados disponíveis*
- 6. Desenho da pesquisa empírica a desenvolver*
- 7. Preparação para a defesa do trabalho de projecto*

6.2.1.5. Syllabus:

Given the nature of this subject, it is hardly possible to define programmatic contents with specific topics. Basically, the subject attempts the use of acquired skills in order to successfully complete the research project. Accordingly, it focuses on some particular topics:

- 1. General structure of the research project*
- 2. Writing the theoretical framework and the research issues*
- 3. Link between research hypothesis, methodology and empirical strategy*
- 4. Writing the research project*
- 5. Discussion of information collection tools; or presentation and discussion of available data*
- 6. Design of further empirical research*
- 7. Preparation for public defense of the research project*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

OA1 - 1: Estrutura geral do projecto e composição de cada parte; 2: Redacção do enquadramento teórico e problemática

OA2 - 1: Estrutura geral do projecto e composição de cada parte; 2: Redacção do enquadramento teórico e problemática

OA3 - 2: Redacção do enquadramento teórico e problemática

OA4 - 3: Articulação entre hipóteses de pesquisa, metodologia e estratégia empírica; 5: Discussão dos instrumentos de recolha de informação ou apresentação e discussão dos dados disponíveis

OA5 - 5: Discussão dos instrumentos de recolha de informação ou apresentação e discussão dos dados disponíveis; 6: Desenho da pesquisa empírica a desenvolver

OA6 - 1: Estrutura geral do projeto e composição de cada parte; 7: Preparação para a defesa do trabalho de projeto

OA7 - 4: Redação do projeto de pesquisa; 7: Preparação para a defesa do trabalho de projeto

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

LO1 - 1: General structure of the research project; 2: Writing the theoretical framework and the research issues

LO2 - 1: General structure of the research project; 2: Writing the theoretical framework and the research issues

LO3 - 2: General structure of the research project;

LO4 - 3: Link between research hypothesis, methodology and empirical strategy; 5: Discussion of information collection tools; or presentation and discussion of available data

LO5 - 5: Discussion of information collection tools; 6: Design of further empirical research

LO6 - 1: General structure of the research project; 7: Preparation for public defence of the research project

LO7 - 4: Writing the research project; 7: Preparation for public defence of the research project

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

O processo de ensino-aprendizagem assenta num processo interativo. A UC inclui horas de contato a realizar em sessões coletivas de trabalho. Nessas horas, as aulas são participativas e ativas. Os alunos deverão, em cada sessão, apresentar sumariamente uma parte específica do seu trabalho e responder a questões e dúvidas que lhes forem colocadas. Os docentes deverão dar o feedback e acompanhar o trabalho. Assim, esta UC assenta fortemente no auto-estudo.

Avaliação:

A avaliação da UC processar-se-á através da discussão pública do Relatório apresentado pelo aluno, realizada por um Júri nomeado nos termos legais aplicáveis.

A classificação final da UC será atribuída pelo Júri, tendo em conta a qualidade académica do trabalho escrito apresentado (especialmente a relevância, originalidade e consistência teórico-metodológica evidenciada), bem como o desempenho do aluno durante a apresentação e discussão do texto em escrutínio.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The teaching method is based on iterative process is more suitable for training in research project. There are classes of direct contact based on collective workshops. In each workshop, student should present a summary of a specific part of the thesis and answer to questions and doubts of the audience. Teachers should also give feedback and monitor the work.

Evaluation:

The evaluation of the CU process will be through the public discussion of the dissertation presented by the student, conducted by a panel.

The final rating will be assigned by the panel, given the academic quality of written work presented (especially the relevance, originality and consistency of theoretical and methodological shown), as well as the student's performance during the presentation and discussion of the text.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino-aprendizagem visam um acompanhamento sistemático do trabalho de preparação do projeto de investigação. O processo iterativo, em que esta UC assenta, obriga o aluno a questionar o seu trabalho e identificar potenciais pontos fracos que deve corrigir ao longo da preparação do projeto. Neste sentido, as aulas participativas visam especialmente atingir os objetivos 3,4, 5, 6 e 7 através da exposição de partes do projeto e sua discussão em aula. Para apoiar esta análise crítica, prevêem-se aulas com o conjunto dos orientadores dos projetos. Estas aulas cumprem particularmente os OA6 e OA7, contribuindo igualmente para alertar o aluno para a defesa final do seu trabalho. O auto-estudo representa a metodologia fundamental desta UC e contribui para atingir todos os objetivos de aprendizagem propostos. Finalmente, a sessão pública de apresentação e defesa do projeto incide especialmente nos objetivos 6 e 7.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Teaching methods aim at monitoring systematically the preparation of research project. In this regard, the iterative process forces student to question his/her work in progress and consequently identify potential weak points that should be corrected. Participative classes target specially the learning goals 3, 4, 5, 6 and 7. These classes are based on presentation and discussion of main part of the research project. Supervisors are expected to participate and give their critical view of students' work in progress. These classes target particularly the learning goals 6 and 7 and contribute to enhance students' awareness for the final examination. Self-study, related to autonomous work by the student, is the key method in this course and targets all the learning goals. Finally, the public presentation and defence of the research project focuses on the learning goals 6 and 7.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Day, R.A. and Gastel, B. (2006) How to Write and Publish a Scientific Paper, Cambridge, Cambridge University Press, 6th Edition

José Manuel Meirim, Como Pesquisar e Referir em Direito, Coimbra Editora, 2008;

Mário Azevedo, Teses Relatórios e Trabalhos Escolares, Universidade Católica Editora .

Karl Larenz, Metodologia da Ciência do Direito, Gulbenkian, Lisboa, 1989.

Antonio Millán Garrido, Libro de estilo para juristas, Bosch, Barcelona, 1999.

6.3. Metodologias de Ensino/Aprendizagem

6.3.1. Adaptação das metodologias de ensino e das didácticas aos objectivos de aprendizagem das unidades curriculares.

Como se pode constatar pela análise das FUC, os docentes escolhem as metodologias de ensino/aprendizagem que consideram mais adequadas para alcançar os OA delineados. As aulas são teórico-práticas, combinando a exposição dos temas por parte do professor com a análise e resolução de casos pelos alunos, debate das principais teorias e doutrinas, o que permite treinar conhecimentos, testar aptidões e medir competências. A autoaprendizagem dos alunos é incentivada por trabalhos autónomos de pesquisa bibliográfica, leitura de textos seleccionados e elaboração de relatórios sobre tópicos específicos

6.3.1. Adaptation of methodologies and didactics to the learning outcomes of the curricular units.

As shown by the analysis of the FUC, teachers choose the teaching / learning they consider most suitable to achieve OA outlined. Classes are theoretical and practical, combining exposition of the themes from the teacher to the analysis and resolution of cases by students, discussion of the main theories and doctrines, which allows training knowledge, skills testing and measuring skills.

Self-learning of students is encouraged by autonomous works of literature and reading of selected texts and reporting on specific topics.

6.3.2. Verificação de que a carga média de trabalho necessária aos estudantes corresponde ao estimado em ECTS.

A carga de trabalho do aluno é definida em termos de horas de trabalho repartidas pelas diferentes unidades

curriculares. De acordo com o Artigo 3.º do Decreto-Lei n.º 42/2005, uma UC define-se como a unidade de ensino com objectivos de formação próprios que é objecto de inscrição administrativa e de avaliação traduzida numa classificação final. NO ISCTE-IUL foi definido que 1 crédito ECTS = 25h.

No âmbito do sistema de avaliação da qualidade do ensino, o GEAPQ aplica, no final de cada semestre, um inquérito aos alunos que tem por objetivo recolher a sua opinião sobre diversos aspetos, nomeadamente, a carga de trabalho. Os últimos dados disponíveis, os alunos do MDE percebem adequado, tanto o número de horas de contacto/aulas como o número de horas de trabalho autónomo. Estes temas são ainda discutidos nas reuniões de avaliação intercalar do Conselho de ano, que se realiza a meio de cada semestre, após uma avaliação qualitativa dos alunos relativa ao funcionamento das UCs.

6.3.2. Verification that the required students average work load corresponds the estimated in ECTS.

The student's workload is defined in terms of hours divided by the different courses. According to Article 3. Decree-Law n.º 42/2005, a course is defined as a teaching unit with its own training objectives that are subject to administrative enrollment and assessment translated into a final grade. In ISCTE-IUL it was defined that 1 credit ECTS corresponds to 25 hours in the system of quality assessment of teaching, the GEAPQ collects students' opinions at the end of each semester, through a survey that aims to gather students opinion about a set of different aspects, including workload. According to the latest data available, students perceived both the number of contact hours as well as the number of hours of autonomous work as appropriate. These issues are still further discussed in the meetings of the interim evaluation of the Council year, which takes place in the middle of each semester, after a qualitative evaluation in terms of the functioning of the CU's conducted by students.

6.3.3. Formas de garantir que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Como se pode constatar pela leitura das FUC, procura-se assegurar a congruência entre os objetivos de aprendizagem (OA), as metodologias pedagógicas de ensino e o processo de avaliação. As formas de garantir que esta coerência existe são: preenchimento da FUC antes do início das atividades letivas, aprovação/recusa da FUC pelo Coordenador de ECTS, divulgação da FUC após a sua aprovação e discussão do processo de avaliação expresso na FUC, nos Conselhos de Ano, que têm a participação dos docentes e dos alunos. Tanto a informação da avaliação intercalar como da avaliação final da UC é tomada em consideração na escolha dos processos de avaliação quer para o próprio ano quer para o ano letivo seguinte.

6.3.3. Means to ensure that the students learning assessment is adequate to the curricular unit's learning outcomes.

As can it can be seen by reading the FUC, the aim it to ensure coherence among the learning objectives (OA), the pedagogical methods of teaching and the assessment process. The ways to ensure that there is such consistency are: FUC is filled before the start of school activities/year; approval / denial of the FUC by the ECTS Coordinator; the FUC is published after its approval and after the discussion of its evaluation process conducted in the Councils year (Conselhos de anos), where teachers and students participate. Both the information of ongoing assessment as well as the final evaluation of the CU is taken into consideration in the choice of assessment procedures either for the current year or for the next academic year.

6.3.4. Metodologias de ensino que facilitam a participação dos estudantes em atividades científicas.

Como se pode constatar pela leitura das FUC, muitas UCs incluem formas de avaliação e de aprendizagem que facilitam a participação dos estudantes em atividades científicas: leitura crítica de artigos de investigação; trabalhos de revisão de literatura; trabalhos de grupo com recolha e análise de jurisprudência ou outra informação relevante; escrita de trabalhos em forma de relatório de investigação; apresentação oral de trabalhos aos colegas e docentes da UC.

Para além de tudo isto, existe uma UC que prepara os alunos especificamente para fazer (Laboratório de Pesquisa de Bibliografia em Direito) investigação. A dissertação consiste num trabalho de investigação original.

6.3.4. Teaching methodologies that promote the participation of students in scientific activities.

7. Resultados

7.1. Resultados Académicos

7.1.1. Eficiência formativa.

7.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

	2009/10	2010/11	2011/12
N.º diplomados / No. of graduates	21	15	19
N.º diplomados em N anos / No. of graduates in N years*	0	7	14
N.º diplomados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	15	7	2
N.º diplomados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	6	1	3
N.º diplomados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	0	0	0

Perguntas 7.1.2. a 7.1.3.

7.1.2. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respectivas unidades curriculares.

Em 2011/2012 este curso teve uma taxa de sucesso média em todas as UC de 82,3%. No 2º ano deste curso a taxa atinge praticamente 95% (94,6%) não chegando aos 100% apenas porque 8 alunos faltaram às avaliações previstas nas UC do 2º ano. O primeiro ano do curso a taxa de aprovação foi de 79%, sendo que apenas houve 7 alunos reprovados e os restantes faltaram ou não foram avaliados, em 562 inscritos nas UC do primeiro ano.

7.1.2. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study cycle and related curricular units.

In 2011/2012 this programme had an average success rate in all courses of 82,3%. In the programme's second year, the average success rate is close to 95% (94,6%), not reaching 100% essentially because 8 students did not attend the scheduled evaluations of the second year. In the programme's first year, the success rate was 79%, being that only 7 students failed and the remaining missed or were not evaluated, among 562 enrolled students in the first year's courses.

7.1.3. Forma como os resultados da monitorização do sucesso escolar são utilizados para a definição de acções de melhoria do mesmo.

O GEAPQ elabora uma tabela de indicadores para todos os níveis de ensino do ISCTE-IUL. Nos relatórios de unidade curricular são calculadas, semestralmente, taxas de sucesso por UC (número de alunos que obtêm aproveitamento face aos inscritos na UC) e nos relatórios de curso são ainda calculadas, anualmente, taxas de sucesso no que diz respeito à conclusão do curso. Os relatórios de autoavaliação das UC, cursos e unidades orgânicas, com base numa análise destes indicadores, apontam os principais pontos fortes e a melhorar no processo de ensino e aprendizagem, apresentando ainda sugestões de melhoria a implementar, devidamente especificadas e calendarizadas, sempre que o nível de sucesso académico ou a opinião dos estudantes sobre os docentes sejam insatisfatórios. O Conselho Pedagógico elaborou e divulgou um documento de Boas Práticas que visa o incentivo e a aplicação de práticas que permitam melhorar o sucesso escolar

7.1.3. Use of the results of monitoring academic success to define improvement actions.

The GEAPQ prepares a scorecard for all levels of education in ISCTE-IUL. The curricular unit reports calculate, every six months, the success rates for each CU (number of students who obtain with positive grades compared to all students in the CU), and the programme reports calculate annually the rates of success in completing the programme. The self-assessment reports of CUs, programme and organic units, based on an analysis of these indicators, point out the main strengths and issues to improve in the process of teaching and learning, presenting suggestions of improvement, after proper specification and scheduling, whenever the level of academic achievement or the opinion of students on teachers is unsatisfactory. The Pedagogical Council developed and released a document of Good Practices aiming to encourage and implementation of practices to improve school success.

7.1.4. Empregabilidade.

7.1.4. Empregabilidade / Employability

	%
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em sectores de actividade relacionados com a área do ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment in areas of activity related with the study cycle area	100
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em outros sectores de actividade / Percentage of graduates that obtained employment in other areas of activity	0
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego até um ano depois de concluído o ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment until one year after graduating	75

7.2. Resultados das actividades científicas, tecnológicas e artísticas.

Pergunta 7.2.1. a 7.2.6.

7.2.1. Indicação do(s) Centro(s) de Investigação devidamente reconhecido(s), na área científica predominante do ciclo de estudos e respectiva classificação.

Os docentes da área científica de Direito estão associados ao DINAMIA-CET, um centro de investigação em ciências sociais do ISCTE-IUL avaliado com a qualificação de excelente pela FCT

7.2.1. Research centre(s) duly recognized in the main scientific area of the study cycle and its mark.

The faculty of the scientific area of law are members of DINAMIA-CET a research Centre in social sciences of ISCTE-IUL evaluated as Excellent by the FCT

7.2.2. Número de publicações do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, nos últimos 5 anos e com relevância para a área do ciclo de estudos.

6

7.2.3. Outras publicações relevantes.

Edições de livros nacionais:

António Monteiro Fernandes, Direito do Trabalho, 818 págs., 14ª edição (2009), 15ª (2011), 16ª (2012), Almedina

António Pereira de Almeida, Sociedades Comerciais, 966 págs., 6ª edição (2011), Coimbra

António Pereira de Almeida, Direito Angolano das Sociedades Comerciais, 2011

Manuel António Pita, Curso Elementar de Direito Comercial, 367 págs., 3ª edição, 2011

Carlos Alberto Neves Almeida, Do Transporte Aéreo e da Responsabilidade Civil do Transportador Aéreo, 789 págs., 2010

Coautoria: António Carlos Gonçalves/ Maria Eduarda Gonçalves/Maria Manuel Leitão Marques, Direito Económico, 489 págs., 6ª edição, 2011

Manuel António Pita e António Pereira de Almeida (coord.), Temas de Direito das Sociedades, 610 págs., Coimbra 2011

António Monteiro Fernandes (Org), Estudos de Direito do Trabalho, 404 págs., Coimbra, 2011

António Monteiro Fernandes, Lezioni di Diritto Portoghese del Lavoro, 164 págs., Università Degli Studi di Trento Dipartimento di Scienze Giuridiche, Trento, 2012

7.2.3. Other relevant publications.

Issues of national books

António Monteiro Fernandes, Direito do Trabalho, 818 págs., 14ª edição (2009), 15ª (2011), 16ª (2012), Almedina

António Pereira de Almeida, Sociedades Comerciais, 966 págs., 6ª edição (2011), Coimbra

António Pereira de Almeida, Direito Angolano das Sociedades Comerciais, 2011

Manuel António Pita, Curso Elementar de Direito Comercial, 367 págs., 3ª edição, 2011

Carlos Alberto Neves Almeida, Do Transporte Aéreo e da Responsabilidade Civil do Transportador Aéreo, 789 págs., 2010

Coauthor: António Carlos Gonçalves/ Maria Eduarda Gonçalves/Maria Manuel Leitão Marques, Direito Económico, 489 págs., 6ª edição, 2011

Manuel António Pita e António Pereira de Almeida (coord.), Temas de Direito das Sociedades, 610 págs., Coimbra, 2011

António Monteiro Fernandes (Org.), Estudos de Direito do Trabalho, 404 págs., Coimbra, 2011

António Monteiro Fernandes, Lezioni di Diritto Portoghese del Lavoro, 164 págs., Università Degli Studi di Trento Dipartimento di Scienze Giuridiche, Trento, 2012

7.2.4. Impacto real das actividades científicas, tecnológicas e artísticas na valorização e no desenvolvimento económico.

A natureza multidisciplinar da estrutura curricular do curso atribui competências em domínios novos na formação dos juristas que o mercado tem valorizado, nomeadamente com um número significativo de colocações em concursos para funcionários de serviços tributários e também significativos contributos para consolidação e evolução de carreiras daqueles que já estão a exercer advocacia ou a iniciar o seu estágio. O mestrado em direito habilita ao concurso para a magistratura no quadro do Centro de Estudos Judiciários.

7.2.4. Real impact of scientific, technological and artistic activities on economic enhancement and development.

The multidisciplinary nature of the course curriculum empowers new fields in the training of lawyers that the market has valued, particularly those with a significant number of placements in competitions for employees of tax services.

7.2.5. Integração das actividades científicas, tecnológicas e artísticas em projectos e/ou parcerias nacionais e internacionais.

Os docentes do curso estão integrados no DINAMIA-CET, Centro de Estudos do ISCTE-IUL.

7.2.5. Integration of scientific, technological and artistic activities in national and international projects and/or partnerships.

The faculty members are integrated into DINÂMIA-CET, Center for the Study of ISCTE-IUL.

7.2.6. Utilização da monitorização das actividades científicas, tecnológicas e artísticas para a sua melhoria.

No início de cada ano letivo é elaborado o Relatório de Concretização do Processo de Bolonha do Curso relativo ao ano letivo anterior.

Realizam-se periodicamente Reuniões de 2º ciclo da Escola com os Diretores de todos os Cursos de Mestrado da Escola. Realizam-se ainda periodicamente pedidos de relatórios intercalares de mestrado, relativos a vários aspetos de funcionamento dos mesmos.

7.2.6. Use of scientific, technological and artistic activities' monitoring for its improvement.

At the beginning of each academic year a report about the Implementation of the Bologna Process of the course is written respectively to the previous academic year.

Meetings are held periodically for the 2nd cycle of studies of the School with the directors of all courses of the Masters of the School. They are periodically held requests for further progress reports about the masters, concerning various aspects of functioning.

7.3. Outros Resultados

Perguntas 7.3.1 a 7.3.3

7.3.1. Actividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada.

Dois Conferências sobre o Código do Trabalho

7.3.1. Activities of technological and artistic development, consultancy and advanced training.

Two Lectures on the Labour Code

7.3.2. Contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica, e a acção cultural, desportiva e artística.

Este curso forma mestres em direito com conhecimentos noutras áreas científicas necessárias à compreensão da empresa, o que representa um desenvolvimento na formação dos juristas.

Alguns mestres em direito das empresas estão a frequentar curso de doutoramento

7.3.2. Real contribution for national, regional and local development, scientific culture, and cultural, sports and artistic activities.

This form masters course in law with expertise in other areas of science necessary to understand the company, which represents a development in the training of lawyers.

Some masters are attending doctoral course

7.3.3. Adequação do conteúdo das informações divulgadas ao exterior sobre a instituição, o ciclo de estudos e o ensino ministrado.

A informação é muito abundante e é divulgada numa grande diversidade de meios: no portal, com um grande esforço de atualização permanente; através de folhetos eletrónicos; por postais em papel; no Facebook, ou em eventos de divulgação específicos.

7.3.3. Adequacy of the information made available about the institution, the study cycle and the education given to students.

There is plenty of information and it is disseminated in a wide variety of means: ISCTE site, through electronic brochures, postcards; in Facebook, or events

7.3.4. Nível de internacionalização

7.3.4. Nível de internacionalização / Internationalisation level

	%
Percentagem de alunos estrangeiros / Percentage of foreign students	2.5
Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade / Percentage of students in international mobility programs	1.1
Percentagem de docentes estrangeiros / Percentage of foreign academic staff	10.5

8. Análise SWOT do ciclo de estudos

8.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

8.1.1. Pontos fortes

Caráter multidisciplinar da estrutura curricular, reunindo em torno da empresa, sob a coordenação científica do direito, os ramos principais do direito da empresa, a contabilidade, as finanças empresariais e a gestão de recursos humanos.

Valor associado à marca ISCTE nas duas áreas nucleares do direito da empresa, o direito das sociedades comerciais e o direito do trabalho

Valor associado à marca ISCTE na qualidade do relacionamento professor-estudante

8.1.1. Strengths

Multidisciplinary nature of the curriculum, gathering around the company, under the scientific coordination of the Law, the main branches of the law firm, accounting, corporate finance and human resource management.

Value associated with the brand ISCTE in two core areas of company law, the company law and labor law

ISCTE brand value associated with the quality of teacher-student relationship

8.1.2. Pontos fracos

Número de créditos do curso (96) inferior ao número de créditos de outros mestrados, em regra 120

8.1.2. Weaknesses

Number of course credits (96) less than the number of credits from other masters in rule 120

8.1.3. Oportunidades

Rigidez curricular dos mestrados oferecidos pelas Faculdades de Direito

Escassa empregabilidade de licenciados em direito por causa da rigidez da sua formação de base

8.1.3. Opportunities

Stiffness of the Masters curriculum offered by the Faculties of Law

Scarce employability of graduates in law because of the rigidity of their basic training

8.1.4. Constrangimentos

Oferta de mestrados profissionalizantes por Faculdades de Direito que atribuem 120 créditos

8.1.4. Threats

Offer professional master's degrees in law schools that assign 120 credits

8.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

8.2.1. Pontos fortes

A permanente monitorização da qualidade: reuniões de conselho de ano, avaliações intercalares e inquéritos finais de UC e de curso.

A existência de um conjunto de órgãos que aprovam, reveem e atualizam os conteúdos programáticos e a distribuição do serviço docente.

8.2.1. Strengths

The constant process of quality monitoring: semiannual meetings, mid-term and final surveys for each CU and for the course as a whole.

The existence of a set of agencies that approve, revise and update program contents and the distribution of teaching.

8.2.2. Pontos fracos

Fraca participação dos alunos na monitorização da qualidade

8.2.2. Weaknesses

Increasing the number of course credits from 96 to 120

8.2.3. Oportunidades

Melhoria da qualidade dos ciclos de estudos efetivamente oferecidos com a reestruturação do ensino superior a nível nacional e internacional.

Melhorar a projeção da imagem das universidades portuguesas com captação de alunos estrangeiros.

8.2.3. Opportunities

Quality improvement of the courses currently offered with higher education restructuring at a national and international levels.

Image improvement of the Portuguese universities is important for attraction of foreigner students.

8.2.4. Constrangimentos

Excesso de burocracia envolvido na acreditação dos ciclos de estudos.

8.2.4. Threats

Excessive bureaucracy involved in course accreditation process.

8.3. Recursos materiais e parcerias

8.3.1. Pontos fortes

Salas de aula equipadas com meios informáticos

Uma biblioteca funcional, bem equipada em termos informáticos e atualizada com as mais recentes monografias no ramo do direito das empresas

Protocolo entre o ISCTE e a Faculdade de Direito da Universidade Nova de Lisboa

8.3.1. Strengths

Classrooms equipped with computer facilities

A functional library, well equipped computer and updated in accordance with the latest monographs in the field of business law

Protocol between ISCTE and the Faculty of Law of Universidade Nova de Lisboa

8.3.2. Pontos fracos

Limites á assinatura de revistas especializadas

Regras orçamentais muito rígidas para aquisição de materiais e também para efetuar despesas com parcerias

Informalidade das parcerias com docentes de universidades internacionais

8.3.2. Weaknesses

Limits will be signing journals

Very strict fiscal rules for the purchase of materials and to make expenditures with partnerships

Informal partnerships with international universities teachers

8.3.3. Oportunidades

Oferta de informação através da internet

Negociação de protocolos de colaboração com a Ordem dos Advogados, em especial com o Instituto dos

Advogados da Empresa, e sociedades de advogados

Participação de doutorados e especialistas em direito de outras instituições em conferências, orientações de teses e júris de mestrado

8.3.3. Opportunities

Provision of information via the internet

Negotiation protocol for collaboration with the Bar, particularly with the Institute of Company Lawyers and Law Firms

Participation of doctoral and law experts from other institutions in conferences, theses guidelines and juries Masters

8.3.4. Constrangimentos

Restrições orçamentais

8.3.4. Threats

budget constraints

8.4 Pessoal docente e não docente

8.4.1. Pontos fortes

Composição do corpo docente, reunindo em torno dos doutorados e especialistas do ISCTE, especialistas e advogados com qualidades pedagógicas e dezenas de anos de experiência profissional nas matérias que estão a ensinar.

Integração na comunidade científica nacional dos docentes de direito do ISCTE

Disponibilidade de docentes do ISCTE de elevado nível nas áreas científicas complementares ao direito das empresas

Inserção do corpo docente do ISCTE em redes internacionais de ensino e de investigação

Secretariado com horário alargado

8.4.1. Strengths

Composition faculty, gathering around the PhDs and experts from ISCTE, experts and lawyers with pedagogical qualities and decades of professional experience in the subjects they are teaching.

Integration in the national scientific community of teachers of law at ISCTE

Availability of teachers ISCTE high level of scientific areas complementary to law firms

Entering the faculty ISCTE in international networks of educational and research

Secretariat with extended hours

8.4.2. Pontos fracos

Reduzido corpo docente do ISCTE na área científica do direito

Inexistência de secretariado a partir das 19 horas

8.4.2. Weaknesses

Reduced faculty in law

Lack of secretariat from 19 hours

8.4.3. Oportunidades

Número crescente de doutorados em direito

8.4.3. Opportunities

Growing number of doctorates in law

8.4.4. Constrangimentos

Restrições orçamentais que dificultam a contratação de novos docentes

8.4.4. Threats

Budget constraints that hinder the hiring of new teachers

8.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem

8.5.1. Pontos fortes

Ambiente informal para o relacionamento entre alunos e professores
Hábito dos professores do ISCTE de fornecer aos alunos materiais de estudo on line
Salas disponíveis para estudo individual ou em grupo

8.5.1. Strengths

Informal setting for the relationship between students and teachers
Habit of teachers ISCTE to provide students study materials online
Rooms available for individual or group study

8.5.2. Pontos fracos

Fraca apetência para a investigação teórica por parte dos alunos
Maioria de estudantes com atividade profissional e pouca disponibilidade para estudo fora da aula

8.5.2. Weaknesses

Weak appetite for theoretical research by students
Most students with professional activity and little willingness to study outside of class

8.5.3. Oportunidades

Tradicional autoritarismo pedagógico das Faculdades de Direito
Rigidez tradicional da relação professor-aluno nas Faculdades de Direito

8.5.3. Opportunities

Traditional pedagogical authoritarianism of Law Schools
Rigidity of the traditional teacher-student relationship in Law Schools

8.5.4. Constrangimentos

Algumas Faculdades de Direito passaram a oferecer mestrados chamados profissionais na área jurídico-empresarial

8.5.4. Threats

Some law schools began offering masters called professionals in legal business

8.6. Processos

8.6.1. Pontos fortes

- *A organização de sessões de abertura e de acolhimento estruturadas aos novos alunos, promovendo desde logo o processo de socialização e uma certa identidade com o ISCTE-IUL.*
- *Horário organizado de forma a permitir que os alunos de uma especialização possam realizar, como optativas, as unidades curriculares nucleares do outro ramo de especialização*
- *Estruturação das etapas e processos relativos à realização da dissertação de mestrado, através da introdução de momentos de apresentação, discussão e avaliação qualitativa ao longo do ano.*
- *Celeridade nos processos de equivalência e de reconhecimento/dispensa de créditos.*

8.6.1. Strengths

- *The organization of sessions and opening reception for new students structured, immediately promoting the socialization process and a certain identity with the ISCTE-IUL.*
- *Time is organized to allow students a specialization can perform as electives, the core courses of the other branch of specialization*
- *Structuring of the steps and processes relating to the completion of the dissertation, by introducing moments of presentation, discussion and qualitative assessment throughout the year.*

- Promptness in cases of equivalence and recognition / waiver claims.

8.6.2. Pontos fracos

Escassa participação de alunos nos momentos intermédios de apresentação da dissertação de mestrado

8.6.2. Weaknesses

Limited participation of students in intermediate moments of submission of dissertation

8.6.3. Oportunidades

Melhoria crescente dos programas de computador para ensino on line

8.6.3. Opportunities

Increasing improvement of computer programs for teaching online

8.6.4. Constrangimentos

Custo do acesso aos programas de ensino on line

8.6.4. Threats

Cost of access to online learning programs

8.7. Resultados

8.7.1. Pontos fortes

Mais de 90% dos alunos concluem a parte letiva do curso

8.7.1. Strengths

Over 90% of students complete academic part of the course

8.7.2. Pontos fracos

Apenas cerca de 30% dos alunos concluem a dissertação

8.7.2. Weaknesses

Only about 30% of students complete the dissertation

8.7.3. Oportunidades

O grau de mestre é exigido para acesso ao Centro de Estudos Judiciários; a Ordem dos Advogados tem um projeto de restringir o acesso ao estágio apenas aos titulares do grau de mestre; os empregadores, em especial as sociedades de advogados, começam a preferir os titulares do grau de mestre

8.7.3. Opportunities

A master's degree is required for access to the Center for Judicial Studies, the Bar Association has a plan to restrict access to the stage only to holders of master's degree; employers, especially law firms begin to prefer the holders master's degree

8.7.4. Constrangimentos

A crise económica traz dificuldades ao pagamento das propinas, provocando o abandono de uma percentagem significativa de alunos após o primeiro ano de escolaridade

8.7.4. Threats

The economic crisis brings difficulties to the payment of fees, causing the abandonment of a significant proportion of students after the first school year

9. Proposta de acções de melhoria

9.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

9.1.1. Debilidades

Número de créditos do curso (96) inferior ao número de créditos de outros mestrados concorrentes, em regra 120

9.1.1. Weaknesses

Number of course credits (96) less than the number of credits from other competitors masters in rule 120

9.1.2. Proposta de melhoria

Aumentar o número de créditos do curso de 96 para 120

9.1.2. Improvement proposal

Increasing the number of course credits from 96 to 120

9.1.3. Tempo de implementação da medida

Dentro de 2 anos

9.1.3. Implementation time

Within 2 years

9.1.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Alta

9.1.4. Priority (High, Medium, Low)

High

9.1.5. Indicador de implementação

Alteração da estrutura curricular dos atuais três para 4 semestres e com atribuição de 60 créditos à unidade curricular dissertação.

9.1.5. Implementation marker

Changing the curriculum structure of the current three to four semesters and 60 credits for assigning course dissertation.

9.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade.

9.2.1. Debilidades

Fraca participação dos alunos nos procedimentos de garantia de qualidade

9.2.1. Weaknesses

Weak participation of students in quality assurance procedures

9.2.2. Proposta de melhoria

Implementar um calendário de reuniões regulares com os alunos

9.2.2. Improvement proposal

Implement a schedule of regular meetings with students

9.2.3. Tempo de implementação da medida

Próximos dois anos lectivos

9.2.3. Improvement proposal

In the next two years.

9.2.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Média

9.2.4. Priority (High, Medium, Low)

Medium

9.2.5. Indicador de implementação
Número de reuniões com alunos

9.2.5. Implementation marker
Number of meetings with students

9.3 Recursos materiais e parcerias

9.3.1. Debilidades
1-Escassez de revistas na área do direito das sociedades comerciais e do direito do trabalho
2-Inexistência, na Biblioteca, de uma base de dados na área do curso
3-Informalidade das parcerias internacionais

9.3.1. Weaknesses
1-Lack of journals in the area of company law and labor law
2-None database area course in library
3-Informality international partnerships

9.3.2. Proposta de melhoria
1-Assinatura de duas novas revistas, uma em direito das sociedades comerciais e outra em direito do trabalho
2- Assinar uma base de dados
3-Formalizar parceria com a Universidade da Corunha

9.3.2. Improvement proposal
1-Signature of two new magazines, one in company law and labor law in other
2 - Sign a database
3-Formalize partnership with the University of Coruña

9.3.3. Tempo de implementação da medida
Próximo ano

9.3.3. Implementation time
Next Year

9.3.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)
Media

9.3.4. Priority (High, Medium, Low)
Medium

9.3.5. Indicador de implementação
1/2-Aplicação das verbas do mestrado no próximo ano

9.3.5. Implementation marker
1/2-Application of funds from the Masters next year

9.4. Pessoal docente e não docente

9.4.1. Debilidades
1-Número de doutorados em direito contratados pelo ISCTE
2-Funcionamento do secretariado em horário pós-laboral

9.4.1. Weaknesses

- 1-Number of doctorates in law hired by ISCTE*
- 2-Operation of secretariat in after work*

9.4.2. Proposta de melhoria

- 1-Contratação de um doutorado em Direito ou aumento da percentagem do serviço de um doutorado que não esteja em tempo integral*
- 2-Contratação em regime de prestação de serviços de um trabalhador administrativo com horário parcialmente noturno*

9.4.2. Improvement proposal

- 1-Hiring a doctorate in law or increase the percentage of service that a doctorate is not in full time*
- 2-Hiring by way of provision of services of an employee with administrative part time night*

9.4.3. Tempo de implementação da medida

Próximo ano

9.4.3. Implementation time

Next year

9.4.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Média

9.4.4. Priority (High, Medium, Low)

Medium

9.4.5. Indicador de implementação

Contratações do ISCTE no próximo ano

9.4.5. Implementation marker

Signings of ISCTE next year

9.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem

9.5.1. Debilidades

- Fraca apetência para a investigação teórica por parte dos alunos*
- Maioria de estudantes com atividade profissional e pouca disponibilidade para estudo fora da aula*

9.5.1. Weaknesses

- Weak appetite for theoretical research by students*
- Most students with professional activity and little willingness to study outside of class*

9.5.2. Proposta de melhoria

- Incluir nas unidades curriculares da área científica de direito a obrigatoriedade de um trabalho de investigação em grupo sobre um tema de natureza teórica*

9.5.2. Improvement proposal

- Include courses in the scientific area of law the requirement of a research group on a topic of theoretical*

9.5.3. Tempo de implementação da medida

Próximo ano

9.5.3. Implementation time

Next year

9.5.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Média

9.5.4. Priority (High, Medium, Low)

Medium

9.5.5. Indicador de implementação

Reuniões com docentes no próximo ano

9.5.5. Implementation marker

Meetings with students next school year

9.6. Processos

9.6.1. Debilidades

Fraca participação dos alunos nos momentos intermédios de apresentação do trabalho de dissertação

9.6.1. Weaknesses

Weak participation of students in intermediate moments of submission of dissertation work

9.6.2. Proposta de melhoria

Implementar um sistema planeado e vinculativo de apresentação intermédia dos trabalhos de investigação com participação ativa dos orientadores de dissertação

9.6.2. Improvement proposal

Implement a planned system of binding and presentation of interim research with active participation of advisors dissertation

9.6.3. Tempo de implementação da medida

Próximo ano

9.6.3. Implementation time

Next year

9.6.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Alta

9.6.4. Priority (High, Medium, Low)

High

9.6.5. Indicador de implementação

Horários letivos do próximo ano

9.6.5. Implementation marker

Academic schedules next year

9.7. Resultados

9.7.1. Debilidades

Percentagem reduzida de dissertações apresentadas

9.7.1. Weaknesses

Percentage reduced dissertations submitted

9.7.2. Proposta de melhoria
Aumentar a percentagem de alunos que concluem o mestrado

9.7.2. Improvement proposal
Increase the percentage of students completing the Masters

9.7.3. Tempo de implementação da medida
Próximo ano letivo

9.7.3. Implementation time
Next year

9.7.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)
Alta

9.7.4. Priority (High, Medium, Low)
High

9.7.5. Indicador de implementação
Número de dissertações apresentadas

9.7.5. Implementation marker
Number of dissertations submitted

10. Proposta de reestruturação curricular

10.1. Alterações à estrutura curricular

10.1. Alterações à estrutura curricular

10.1.1. Síntese das alterações pretendidas
<sem resposta>

10.1.1. Synthesis of the intended changes
<no answer>

10.1.2. Nova estrutura curricular pretendida

Mapa XI - Nova estrutura curricular pretendida

10.1.2.1. Ciclo de Estudos:
Direito das Empresas

10.1.2.1. Study Cycle:
Enterprise Law

10.1.2.2. Grau:

Mestre

10.1.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)
<sem resposta>

10.1.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)
<no answer>

10.1.2.4 Nova estrutura curricular pretendida / New intended curricular structure

Área Científica / Scientific Area (0 Items)	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS 0	ECTS Optativos / Optional ECTS* 0
--	-----------------	---	--------------------------------------

<sem resposta>

10.2. Novo plano de estudos

Mapa XII – Novo plano de estudos

10.2.1. Ciclo de Estudos:
Direito das Empresas

10.2.1. Study Cycle:
Enterprise Law

10.2.2. Grau:
Mestre

10.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)
<sem resposta>

10.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)
<no answer>

10.2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:
<sem resposta>

10.2.4. Curricular year/semester/trimester:
<no answer>

10.2.5 Novo plano de estudos / New study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units (0 Items)	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
--	--	---------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------	------	-----------------------------------

<sem resposta>

10.3. Fichas curriculares dos docentes

Mapa XIII

10.3.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

<sem resposta>

10.3.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

10.3.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

10.3.4. Categoria:

<sem resposta>

10.3.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

<sem resposta>

10.3.6. Ficha curricular de docente:

<sem resposta>

10.4. Organização das Unidades Curriculares (apenas para as unidades curriculares novas)

Mapa XIV

10.4.1.1. Unidade curricular:

<sem resposta>

10.4.1.2. Docente responsável e respectiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

<sem resposta>

10.4.1.3. Outros docentes e respectivas cargas lectivas na unidade curricular:

<sem resposta>

10.4.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

<no answer>

10.4.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

<sem resposta>

10.4.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

<no answer>

10.4.1.5. Conteúdos programáticos:

<sem resposta>

10.4.1.5. Syllabus:

<no answer>

10.4.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

<sem resposta>

10.4.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

<no answer>

10.4.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

<sem resposta>

10.4.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

<no answer>

10.4.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

<sem resposta>

10.4.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

<no answer>

10.4.1.9. Bibliografia principal:

<sem resposta>