

ACEF/1112/23167 — Guião para a auto-avaliação

Caracterização do ciclo de estudos.

A1. Instituição de ensino superior / Entidade instituidora:

ISCTE - Instituto Universitário de Lisboa (ISCTE-IUL)

A1.a. Descrição da instituição de ensino superior / Entidade instituidora (proposta em associação):

ISCTE - Instituto Universitário de Lisboa (ISCTE-IUL)

A2. Unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.):

ISCTE - Instituto Universitário de Lisboa (ISCTE-IUL)

A2.a. Descrição da unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.) (proposta em associação):

ISCTE - Instituto Universitário de Lisboa (ISCTE-IUL)

A3. Ciclo de estudos:

Psicologia

A3. Study cycle:

Psychology

A4. Grau:

Doutor

A5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (n.º e data):

Despacho n.º 15403/2011 publicado em Diário da República, 2.ª série— N.º 218 —14 de Novembro de 2011

A6. Área científica predominante do ciclo de estudos:

Psicologia

A6. Main scientific area of the study cycle:

Psychology

A7.1. Classificação da área principal do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF).

311

A7.2. Classificação da área secundária, do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.

—

A7.3. Classificação de outra área secundária do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.

—

A8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:

180

A9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL-74/2006):

3 anos (6 semestres)

A9. Duration of the study cycle (art.º 3 DL-74/2006):

3 years (6 semesters)

A10. Número de vagas aprovado no último ano lectivo:

15

A11. Condições de acesso e ingresso:

Podem ingressar no Doutorado em Psicologia:

a) Titulares do grau de mestre em Psicologia ou equivalente legal e titulares do grau de Mestre em outras Ciências que sejam reconhecidos pela Comissão Científica do Departamento como atestando capacidade para a realização deste ciclo de estudos;

b) Titulares de grau de licenciado em Psicologia, e titulares de grau de licenciado em outras Ciências que sejam detentores de um currículo escolar ou científico relevante, reconhecido pela Comissão Científica do Departamento como atestando capacidade para a realização deste ciclo de estudos;

c) Detentores de um currículo escolar, científico ou profissional que seja reconhecido pela Comissão Científica do Departamento como atestando capacidade para a realização deste ciclo de estudos.

Todos o/as candidatos/as terão de ter como orientador/a um/a Doutor/a em Psicologia com Curriculum científico relevante na área em que pretendam desenvolver o Projecto de Doutorado e apresentar um projecto

A11. Entry Requirements:

The PhD program in Psychology admits candidates that:

a) Hold a masters degree in Psychology or in other sciences , if recognized by the scientific Commission of the Department as compatible with this cycle of studies

b) Hold a graduation degree in Psychology or in other sciences , if recognized by the scientific Commission of the Department as compatible with this cycle of studies and if holding a relevant academic or scientific CV

c) Holders of academic, scientific or professional CVs that are considered relevant by scientific Commission of the Department

All applicants will have to have a Supervisor with a scientific CV relevant for the area in which they wish to develop their project, and need to present a project

A12. Ramos, opções, perfis...

Pergunta A12

A12. Ramos, opções, perfis, maior/menor ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável):

Não

A12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ... (se aplicável)

A12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation of alternative paths compatible with the structure of the study cycle (if applicable)

Opções/Ramos/... (se aplicável):

Options/Branches/... (if applicable):

<sem resposta>

A13. Estrutura curricular

Mapa I -

A13.1. Ciclo de Estudos:

Psicologia

A13.1. Study Cycle:

Psychology

A13.2. Grau:
Doutor

A13.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)
<sem resposta>

A13.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)
<no answer>

A13.4. Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
Psicologia/Psychology	Psi/ Psy	174	0
Não especificada / Not specified	n.e/n.s	0	6
(2 Items)		174	6

A14. Plano de estudos

Mapa II - - 1º Ano

A14.1. Ciclo de Estudos:
Psicologia

A14.1. Study Cycle:
Psychology

A14.2. Grau:
Doutor

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)
<sem resposta>

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)
<no answer>

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:
1º Ano

A14.4. Curricular year/semester/trimester:
1st year

A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Seminário de Investigação em Psicologia – Temas aprofundados/Research seminar in psychology - Advanced Issues	Psi/ Psy	Anual/Annual	150	16 (S:14; OT:2)	6	Obrigatória/Mandatory
Seminário de Investigação em Psicologia – Metodologias avançadas/Research seminar in psychology – Advanced Methods	Psi/ Psy	Anual/Annual	450	38 (S:36; OT:2)	18	Obrigatória/Mandatory

Treino de Competências Académicas em Psicologia/Training of academic skills in psychology	Psi/ Psy	Anual/Annual	150	16 (S:14; OT:2)	6	Obrigatória/Mandatory
Seminário de Projecto em Psicologia/Project seminar in psychology	Psi/ Psy	Anual/Annual	450	30 (S:28; OT:2)	18	Obrigatória/Mandatory
Ciclo de conferências em Psicologia ou outras Ciências Sociais e Humanas/ Lectures in Psychology or in other Social Sciences and Humanities	Psi/ Psy	Anual/Annual	150	9 (T:9)	6	Obrigatória/Mandatory
Optativa Livre/Free Option	n.e/n.s	Semestral/Semester	150	19 (TP:18; OT:1)	6	Optativa – Tempo médio de contacto /Elective - Medium contact hours
(6 Items)						

Mapa II - - 2º e 3º Ano

A14.1. Ciclo de Estudos: *Psicologia*

A14.1. Study Cycle: *Psychology*

A14.2. Grau: *Doutor*

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável) *<sem resposta>*

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable) *<no answer>*

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular: *2º e 3º Ano*

A14.4. Curricular year/semester/trimester: *2nd and 3rd year*

A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Tese em psicologia/PhD thesis in psychology (1 Item)	Psi/ Psy	Bianual/ Biannual	3000	72 (S:48; OT:24)	120	Obrig. 2º e 3º anos o desenv tese inclui a freq do Seminário de Proj e dos Seminários de Invest

Perguntas A15 a A16

A15. Regime de funcionamento: *Diurno*

A15.1. Se outro, especifique: *<sem resposta>*

A15.1. If other, specify:

<no answer>

A16. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos (a(s) respectiva(s) Ficha(s) Curricular(es) deve(m) ser apresentada(s) no Mapa VIII)

Fernanda Paula Martins e Castro

A17. Estágios e Períodos de Formação em Serviço

A17.1. Indicação dos locais de estágio e/ou formação em serviço

Mapa III - Protocolos de Cooperação

Mapa IV. Mapas de distribuição de estudantes

A17.2. Mapa IV. Plano de distribuição dos estudantes pelos locais de estágio.(PDF, máx. 100kB)

Documento com o planeamento da distribuição dos estudantes pelos locais de formação em serviço demonstrando a adequação dos recursos disponíveis.

<sem resposta>

A17.3. Recursos próprios da instituição para acompanhamento efectivo dos seus estudantes no período de estágio e/ou formação em serviço.

A17.3. Indicação dos recursos próprios da instituição para o acompanhamento efectivo dos seus estudantes nos estágios e períodos de formação em serviço.

<sem resposta>

A17.3. Indication of the institution's own resources to effectively follow its students during the in-service training periods.

<no answer>

A17.4. Orientadores cooperantes

A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB).

A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB)

Documento com os mecanismos de avaliação e selecção dos monitores de estágio e formação em serviço, negociados entre a instituição de ensino e as instituições de formação em serviço.

<sem resposta>

Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclos de estudos de formação de professores).

Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclo de estudos de formação de professores) / Map V. External supervisors responsible for following the students' activities (only for teacher training study cycles)

Nome / Name	Instituição ou estabelecimento a que pertence / Institution	Categoria Profissional / Professional Title	Habilitação Profissional / Professional Qualifications	Nº de anos de serviço / No of working years
----------------	--	--	---	--

<sem resposta>

Pergunta A18 e A19

A18. Observações:

O actual Programa de Doutoramento em Psicologia do ISCTE-IUL situa-se na continuidade do primeiro curso de Doutoramento oferecido a partir de 2000 pelo DPSO, um curso de doutoramento em Psicologia Social, pioneiro em Portugal a oferecer preparação com componente curricular no âmbito do 3º ciclo. O curso inicial foi em 2006 adaptado a Bolonha (Despacho nº 19079/2006) e transformado no actual Programa de Doutoramento em Psicologia. Recentemente (em Maio 2011) foram introduzidas novas alterações no curso, de forma a tomar em conta o Decreto-Lei n.º 230/2009, reforçar a sua articulação com a investigação, nomeadamente a desenvolvida no CIS-IUL, e ajustar o curriculum de acordo com o balanço da implementação do plano de estudos anterior. Estas alterações restringiram ao primeiro ano do Programa a componente curricular, diminuíram as horas de contacto de forma a promover nos dois últimos anos uma maior concentração no desenvolvimento da tese. Manteve-se porém a estrutura curricular flexível que já vigorava e que procura dar aos alunos numerosas oportunidades e formas de contactarem com a investigação mais recente em Psicologia e de discutirem a sua pesquisa. Manteve-se igualmente o incentivo à mobilidade internacional dos estudantes. Actualmente o Programa de Doutoramento em Psicologia está enquadrado pelo DPSO, o CIS-IUL (Centro de Investigação avaliado com Excelente pela FCT) e o LAPSO (Laboratório de Psicologia Social, uma estrutura de investigação associada ao DPSO) o que confere grande dinamismo às suas actividades, tornando-o num fórum excelente para os estudantes desenvolverem e reforçarem as suas competências científicas e académicas. O seu corpo docente é extremamente qualificado e internacionalizado, com elevada produção científica em publicações de referência. Os docentes internos estão altamente implicados na investigação, com projectos de tipos e áreas diversificadas, e integrados em equipas internacionais e nacionais. O curso tem tido capacidade de atrair estudantes também altamente empenhados, muitos deles apoiados com bolsas de Doutoramento da FCT.

De notar que neste formulário apenas se apresentam as fichas dos docentes que tiveram tempo de contacto superior a 4h, sendo os restantes conferencistas.

De notar ainda que o plano de estudos do curso foi alterado há menos de um ano (em Maio de 2011), pelo que só no fim deste ano lectivo disporemos de toda a informação necessária para uma auto-avaliação inteiramente conclusiva do seu novo formato.

A18. Observations:

The current doctoral program in Psychology at ISCTE-IUL gives continuity to the earlier doctorate offered by DPSO, which in Portugal was pioneer in offering a structured curriculum to the 3rd cycle. The course, which began in 2000, was adapted to the Bologna process in 2006 (Order no. 19079/2006) at which point it transformed into the current doctoral program in psychology. Recently (in May, 2011) new changes to the program were introduced, so that it would conform to Law Decree no. 230/2009, strengthening its links to research, primarily through the involvement in CIS-IUL, and adjusting the curriculum in order to balance the implementation of the earlier plan of study. These changes restrict enrollment in official curricular units of the program to the first year and reduce the contact hours required in order to increase the focus on the dissertation in the last two years of the program. While maintaining the flexible structure of the curriculum that was already in place, with these changes we seek to provide students with numerous opportunities to learn about the latest research, have contact with prominent researchers in their area of interest, and discuss their work with their peers, and more advanced researchers. We also continue to encourage the international mobility of students. The doctoral program in psychology is an official program of DPSO, with official connections to CIS-IUL (a research center that received a rating of excellent in the latest FCT evaluation) and LAPSO (the social psychology laboratory, a research facility associated with DPSO). These excellent resources give students the opportunity to develop their scientific and academic skills within a dynamic research and teaching environment. The core faculty are highly qualified and internationally connected, with a strong record of scientific production and publication. The internal teachers are highly involved in research, with many types of projects in myriad domains of psychology, and substantial integration in national and international networks. The program has been able to attract students who are similarly highly motivated, many who are supported by FCT doctoral grants.

Note that in this form the "fichas" for the teachers with more than 4 contact hours are included, the rest are visiting lecturers.

Also note that the plan of the study for the program was altered less than a year ago (in May 2011), thus we will only have enough information to make an entirely conclusive self-assessment of the new plan at the end of this academic year.

A19. Participação de um estudante na comissão de avaliação externa

A Instituição põe objecções à participação de um estudante na comissão de avaliação externa?

Não

1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

1.1. Objectivos gerais definidos para o ciclo de estudos.

O Curso de Doutoramento em Psicologia pretende promover a autonomia e a excelência na investigação em Psicologia, a um nível compatível com as exigências internacionais, oferecendo aos estudantes situações diversificadas de aprendizagem, partilha de saberes e discussão de trabalhos, e proporcionando-lhes um acompanhamento próximo. Promove-se a mobilidade nacional e internacional e o contacto inter-institucional através de co-orientações e intercâmbios. Incentiva-se tanto o desenvolvimento de projectos de investigação aplicados que ajudem a conhecer a realidade portuguesa, como o aprofundamento de áreas de investigação fundamental e de desenvolvimento teórico, sempre acompanhados do desenvolvimento de espírito crítico. Incentiva-se igualmente a integração em redes internacionais e a constante comunicação aos pares e à sociedade dos estudos desenvolvidos e seus resultados, através da publicação em livros e revistas de circulação alargada.

1.1. Study cycle's generic objectives.

The doctoral program in psychology seeks to develop researchers who perform excellent autonomous psychological research by international standards. It provides students with diverse learning environments, knowledge exchange, paper discussions, and close mentoring relationships. It promotes collaboration with a broad national and international network of institutions and psychology experts through inter-institutional co-supervision and exchanges. It encourages the development of both applied research programs, addressing current Portuguese social problems, as well as basic research programs, addressing important theoretical questions. In either case the development of incisive critical thinking is emphasized. The meaningfulness and value of this research and its implementers is developed through a culture of publication of results in top tier national and international journals and books, as well as reports to NGOs, governmental agencies, and communities of interest.

1.2. Coerência dos objectivos definidos com a missão e a estratégia da instituição.

O ISCTE-IUL tem por missão produzir e transferir para a sociedade conhecimento científico que contribua para melhorar as políticas públicas, o bem-estar das populações e o desenvolvimento de instituições públicas e de negócios. O seu Programa de Desenvolvimento e a missão da Escola em que o Programa se insere prevêem a realização de investigação científica de excelência, a formação avançada de profissionais com pensamento crítico e envolvidos na sociedade. Prevêem ainda aumentar a mobilidade de alunos e professores e melhorar as condições pedagógicas, promovendo a empregabilidade. Para isso aposta-se na internacionalização, na interdisciplinaridade e na ligação à realidade portuguesa. O Programa Doutoral em psicologia contribui para estes objectivos, assegurando investigação científica de elevado padrão, a internacionalização de estudantes e pesquisadores, garantindo o desenvolvimento de estudos aplicados à realidade portuguesa, e de pesquisa fundamental e teórica que possa posteriormente contribuir para esclarecer questões aplicadas.

1.2. Coherence of the study cycle's objectives and the institution's mission and strategy.

ISCTE-IUL's mission is to produce and transfer to society scientific knowledge that contributes to improving public policy, quality of life, and the development of public institutions and business. The mission of the Development Program and the School containing the Doctoral Program is the production of excellence science and the advanced training of professionals involved in critical thinking about society. To increase the internationalization of students and teachers, improving teaching and promoting employability, we are committed to international exchange, interdisciplinary work, and understanding the Portuguese experience. The PhD program in psychology contributes to the objectives by ensuring high standards of scientific investigation, internationalization of students and researchers, focusing on the development of research into the Portuguese experience, and of basic research and theory development that will subsequently contribute to our understanding of applied questions.

1.3. Meios de divulgação dos objectivos aos docentes e aos estudantes envolvidos no ciclo de estudos.

Durante o período de candidaturas:

- No portal do ISCTE e em papel
- Nas sessões de abertura da licenciatura, onde os produtos e objectivos de ensino do departamento são apresentados aos alunos.
- em sessões de divulgação do curso em contextos internacionais (por exemplo, no XIV Simpósio da Associação Nacional de Pesquisa em Pós-graduação em Psicologia, Belo Horizonte-Brasil)

Durante o período de funcionamento:

- no portal do ISCTE
- na sessão de abertura do Curso
- no dossier de Curso, entregue em papel e distribuído por email a alunos e docentes no início de cada ano
- No regulamento Interno do Curso, actualizado anualmente pela Direcção do Curso e enviado por email a alunos e docentes
- nas sessões anuais de abertura de cada UC do Curso, da responsabilidade do seu coordenador
- no "Guia para os docentes da Escola de Ciências Sociais e Humanas", onde estão compilados os documentos legais de enquadramento do curso, da função docente e os procedimentos associados ao funcionamento lectivo

1.3. Means by which the students and teachers involved in the study cycle are informed of its objectives.

During application period:

- Via the ISCTE web portal and on paper

- Via open sessions about the program, where courses and teaching objectives are presented
- While enrolled:*
- Via the ISCTE web portal
 - Via open sessions for the program
 - Via the annual program description, distributed to students and teachers via email and paper at the beginning of each school year.
 - Via the internal course regulations, updated annually by the program director and distributed to students and teachers by email.
 - Via an annual open session about each course available in the program, which the course coordinator is responsible for.
 - Via the “Guide for teachers of the School of Social Sciences and Humanities,” where the legal documents relevant to the program are compiled, including the teaching requirements and school procedures.

2. Organização Interna e Mecanismos de Garantia da Qualidade

2.1 Organização Interna

2.1.1. Descrição da estrutura organizacional responsável pelo ciclo de estudo, incluindo a sua aprovação, a revisão e actualização dos conteúdos programáticos e a distribuição do serviço docente.

O conselho científico (CC) é o órgão de coordenação central das actividades científicas, carreira docente e investigação. Delibera sobre a distribuição do serviço docente, sujeitando-a a homologação do Reitor; pronuncia-se sobre a criação e alteração de ciclos de estudos e aprova os planos de estudos dos ciclos de estudos ministrados e as transições curriculares. Intervêm neste processo: Director de Dep.-CC do Dep -CC da Escola -Comissão Análise Curricular–CC -Reitor. A criação e alteração de cursos são regulamentadas por despacho reitoral com as competências dos diferentes órgãos e os elementos que devem constar da instrução dos processos. A aprovação é precedida por parecer positivo da CAC que assegura a conformidade dos planos de estudo dos cursos aos padrões de garantia da qualidade, às normas das entidades reguladoras e à política e estratégia para a qualidade institucional. O funcionamento dos cursos é coordenado por um Director, nomeado pelo Director de Escola.

2.1.1. Description of the organisational structure responsible for the study cycle, including its approval, the syllabus revision and updating, and the allocation of academic service.

The scientific council (SC) is the central coordinating unit for all scientific activities, teaching and investigation. Subject to the approval of the Rector, the SC makes decisions about the distribution of teaching responsibilities, the creation and modification of courses, and approves new and altered curricula for courses taught in the program. Responsible parties in the process of revising the study cycle include the department chair, the department SC, the school SC, the pedagogical review commission (PRC) of the university, and the Rector. The creation or modification of the program is regulated by Rector dispatch, delineating responsibilities of different groups and explaining processes. Before modifications are approved, the PRC must consent, insuring that the curricula conform to the standards of internal and external quality and policy. The functioning of the program is coordinated by the director, who is appointed by the director of the school.

2.1.2. Forma de assegurar a participação activa de docentes e estudantes nos processos de tomada de decisão que afectam o processo de ensino/aprendizagem e a sua qualidade.

A participação de docentes e estudantes realiza-se através de reuniões de início de ano com os coordenadores das UCs, avaliações intercalares e inquéritos finais de UC e de curso. A avaliação intercalar a meio do ano, possibilita que em tempo útil as opiniões dos alunos sejam consideradas pelos docentes na melhoria do processo de ensino e aprendizagem e ajuda a preparar o ano seguinte. Os alunos identificam os “Pontos Fortes e a Melhorar” de cada UC, que são posteriormente analisadas pela Direcção do Curso. No fim de cada ano realiza-se um inquérito que visa auscultar a opinião dos estudantes sobre a qualidade pedagógica, e os Coordenadores de UC reúnem para analisar o desenrolar da UC e completam o relatório de UC.

2.1.2. Means to ensure the active participation of academic staff and students in decision-making processes that have an influence on the teaching/learning process, including its quality.

The participation of teachers and students is assured through meeting at the beginning of each academic year with coordinators of the courses, interim evaluations, and surveys upon completion of the courses and the program. The interim evaluation occurs in the middle of the year, allowing time for the opinions of the students to be utilized when considering changes by teachers to improve the teaching process and in preparing for the following year. In this evaluation, students identify strengths and weaknesses of the course, which is then analyzed by the program director. At the end of the year, a survey is conducted with the aim of gauging the opinion of students about the quality of teaching. The course coordinators meet to review the progress of the course and complete the report using the results of this survey, as well as the interim evaluation.

2.2. Garantia da Qualidade

2.2.1. Estruturas e mecanismos de garantia da qualidade para o ciclo de estudos.

A monitorização da qualidade do ensino segue uma abordagem multinível que articula as avaliações efectuadas para produzir relatórios anuais de auto-avaliação, propostas de melhoria e acompanhamento que contribuam para a sua melhoria contínua. Este processo contempla os seguintes níveis sucessivos de avaliação: UC, Curso, Unidade Orgânica e ISCTE-IUL. Estes relatórios orientam-se pelos termos de referência do Manual da Qualidade e incluem uma síntese dos pontos fortes e fracos e propostas de melhoria a implementar no ano seguinte, com a respectiva calendarização e efeitos esperados para ser possível efectuar a sua monitorização. O Gabinete de Estudos, Avaliação, Planeamento e Qualidade (GEAPQ) proporciona o apoio técnico e logístico previsto nas suas competências, competindo à Direção de Sistemas de Informação garantir a produção e disponibilização online da maior parte da informação. É produzido um relatório semestral por UC e para cada ciclo de estudos um relatório anual.

2.2.1. Quality assurance structures and mechanisms for the study cycle.

The monitoring of teaching quality takes a multilevel approach, using annual self-evaluations, monitoring, and external proposals for improvement to contribute to continual improvement of the program. This process includes the following successive layers of evaluation: the course, the program, the relevant unit, and ISCTE-IUL. These reports are guided by the terms of reference in the quality manual and include a summary of strengths and weaknesses, and proposals for improvements to be implemented in the following year, including the timing and expected outcomes from the monitoring. The office of research, evaluation, planning and quality (OREPQ) provides technical and logistic support within its capacity, and that of the information management system, to ensure that most evaluation information and reports are available online.

2.2.2. Indicação do responsável pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade e sua função na instituição.

O modelo organizacional do sistema de garantia da qualidade (SIGQ) do ISCTE-IUL inclui a Comissão de Garantia da Qualidade (CGQ), o Conselho Consultivo de Garantia da Qualidade, um Painel de stakeholders externos, a Comissão de Análise Curricular e o GEAPQ. A CGQ é presidida por um Vice-Reitor ou Pró-Reitor para a qualidade e integra um Coordenador Executivo do SIGQ responsável por gerir a implementação e monitorização do SIGQ. São também membros da CGQ os: Presidentes dos Conselhos Científico e Pedagógico, Diretores de Escolas, Representantes dos alunos, Administrador e Diretor Coordenador. A CGQ é responsável por: propor ao Reitor os objectivos estratégicos para a qualidade; estabelecer os procedimentos e planos de atividades para a concretização e monitorização do SIGQ; assegurar o ajustamento do SIGQ às normas legais e critérios das entidades reguladoras; aprovar a proposta de relatório de auto-avaliação institucional; rever o Manual da Qualidade

2.2.2. Responsible person for the quality assurance mechanisms and position in the institution.

The organizational model for the quality assurance system (QAS) of ISCTE-IUL includes the quality assurance committee (QAC), the quality assurance advisory board, a panel of external stakeholders, the curriculum review committee, and OREPQ. The QAC is presided over by the vice-Rector or provost for quality and includes an executive director of the QAS responsible for managing the implementation and monitoring of the QAS. Other members of the QAC include: presidents of the science and pedagogy councils, school directors, student representatives, an administrator and a chief coordinator. The QAC is responsible for: proposing to the Rector the quality strategic objectives; establishing procedures and plans of action for the implementation and monitoring of the QAS; ensuring the adjustment of the QAS to legal norms and the criteria of regulatory entities; approving proposals related to institutional self-evaluation; revising the quality manual.

2.2.3. Procedimentos para a recolha de informação, acompanhamento e avaliação periódica do ciclo de estudos.

A garantia da qualidade do ensino/aprendizagem assenta na elaboração dos relatórios sequenciais de autoavaliação já referidos. Posteriormente o presidente da CGQ e o GEAPQ elaboram um relatório síntese do ensino e o plano global de ação para a melhoria da qualidade do ensino no ISCTE-IUL. A CGQ faz uma análise sobre o grau de prossecução dos objectivos definidos para a qualidade do ensino e um parecer sobre o funcionamento do sistema interno de garantia da qualidade do ensino, bem como um plano global de melhoria. A CGQ aprecia o relatório de autoavaliação e são propostos ao Reitor a aprovação dos programas de promoção da qualidade e a alocação dos meios necessários, bem como a aprovação do relatório de autoavaliação. Para além destes procedimentos de recolha de informação, acompanhamento e avaliação periódica do ciclo de estudos, existem outros já referidos anteriormente como a avaliação intercalar e os inquéritos semestrais de monitorização da qualidade do ensino

2.2.3. Procedures for the collection of information, monitoring and periodic assessment of the study cycle.

Quality assurance of teaching/learning is based on sequence of the self-assessment reports explained above. Using the self-assessment reports the president of the QAC and the OREPQ prepare a synthesis of the educational

and global plan of action to improve the quality of teaching at ISCTE-IUL. The QAC performs an analysis about the level of achievement of the defined objectives of quality in teaching and their opinion about the functioning of the internal system of quality assurance of teaching, as well as the comprehensive improvement plan. Using the self-evaluation report, the QAC makes proposals for the Rector to approve regarding programs to promote quality and allocation of resources, as well as the adoption of the self-evaluation report. In addition to these procedures for collecting information, monitoring and periodic evaluation of the program, quality of teaching is also evaluated by the students in the evaluations mentioned in point 2.1.2.

2.2.4. Ligação facultativa para o Manual da Qualidade

<http://goo.gl/Tbqhf>

2.2.5. Discussão e utilização dos resultados das avaliações do ciclo de estudos na definição de acções de melhoria.

A monitorização da qualidade do ensino realiza-se de acordo com uma abordagem multinível (UC, Curso, Unidade Orgânica e ISCTE-IUL) e procura articular as avaliações efetuadas de modo a produzir relatórios anuais de autoavaliação que contribuam para a sua melhoria contínua. Na avaliação intercalar são analisados os problemas detectados e apresentadas sugestões de melhoria específicas para o período seguinte. Com base nos resultados do inquérito de monitorização pedagógica é produzida uma sistematização dos resultados. Os que se afastem significativamente dos objectivos e metas traçados são considerados como não satisfatórios e referenciados para melhoria, sendo então desencadeados procedimentos que podem incluir a necessidade de os docentes fazerem formação em áreas de desenvolvimento pedagógico relevantes, a realização de uma auditoria pedagógica à UC para uma análise mais profunda da situação e a aplicação de soluções efetivas de melhoria.

2.2.5. Discussion and use of study cycle's evaluation results to define improvement actions.

Monitoring of teaching quality is carried out according to a multilevel approach (course, program, school, and university) and seeks to articulate the effective evaluation by producing annual self-evaluation reports that contribute to continuing improvement. The mid year review discusses problems detected and makes suggestions for specific improvements to make. Based on the results of the pedagogical monitoring, a final report is produced. Those teachers who deviate significantly from the objectives and targets of the report are regarded as unsatisfactory with need of improvement, triggering procedures that may include teacher training toward pedagogical development in relevant areas, the occurrence of a pedagogical audit of the course to analyze the situation more deeply, and the implementation of effective solutions for improvement.

2.2.6. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.

O curso foi já obejto de acreditação preliminar pela A3ES, num processo com o número CEF/0910/23167 O Centro de Investigação e Intervenção Social (actual CIS-IUL) com quem o curso tem uma forte ligação, foi avaliado em 2008 pela FCT, tendo obtido a Classificação máxima (Excelente).

2.2.6. Other forms of assessment/accreditation in the last 5 years.

The course has been accredited by A3ES, with the process number CEF/0910/23167. The Center for Social Research and Intervention (CIS-IUL) with whom the course has a strong link was evaluated in 2008 by the FCT, and obtained the highest rating (Excellent).

3. Recursos Materiais e Parcerias

3.1 Recursos materiais

3.1.1 Instalações físicas afectas e/ou utilizadas pelo ciclo de estudos (espaços lectivos, bibliotecas, laboratórios, salas de computadores, etc.).

Mapa VI. Instalações físicas / Mapa V. Spaces

Tipo de Espaço / Type of space	Área / Area (m2)
56 Salas de aula (2743 lugares sentados)	3212.9
56 salas de aula com 1 PC com acesso rede de dados e projector (2743 lugares sentados)	3212.9
Área total com acesso Wireless	6173.9
13 laboratórios de informática (307 lugares sentados)	702.7
2 anfiteatros com 122 lugares cada um	260
1 anfiteatro com 200 lugares	365
1 anfiteatro com 248 lugares	230
1 anfiteatro com 204 lugares	187.9
1 anfiteatro com 168 lugares	187.9
2 anfiteatros com 192 lugares cada um	333.8

1 grande auditório com 497 lugares	1189.6
3 auditórios planos com 50 lugares cada um	329.2
1 auditório plano com 70 lugares	150
Biblioteca (234 lugares sentados)	1733
Sala Estudo Geral (120 lugares sentados)	490
Sala Estudo em grupo (207 lugares sentados)	203
Salas de investigação (104 lugares sentados)	373.3
Gabinetes de Investigadores (26 lugares sentados)	186.4
Laboratórios de Investigação (174 lugares sentados)	849.5
Centros de investigação	1056.8
Espaço de exposições	372.8
Sala Polivalente (Impressões, reprografia, apoio informático e logístico)	125
Cantina	375
Restaurante e bares	758.5
8 Salas de reuniões com 96 lugares sentados	193.2
Residência Universitária (alunos e docentes deslocados)	6580
Residência Universitária (alunos e docentes deslocados)	6580
Gabinete de Apoio ao aluno	30
Parques de estacionamento	7600
Área total do Laboratório de Psicologia Social e Organizacional - LAPSOs	227.7
LAPSO - Sala de espera/vestíbulo (com 2 lugares sentados e sistema de cacifos)	8
LAPSO - Sala Psicofisiologia e Movimentos Oculares (com 3 lugares sentados)	12.8
LAPSO - Sala Neurofisiologia (com 3 lugares sentados)	12
LAPSO - Sala Psicofisiologia (com 3 lugares sentados)	14.7
LAPSO - Sala Observação (Salas Grupo 1 e 2 são dois espaços contíguos e divididos por um espelho unidireccional)	67.2
LAPSO - Sala de Grupo 1 (com espelho unidireccional; com lugares sentados)	42
LAPSO - Sala de Grupo 2 (com espelho unidireccional; reuniões; investigação; com 12 lugares sentados)	25.2
LAPSO - Gabinete Experimental 1 (com 2 lugares sentados)	13.8
LAPSO - Gabinete Secretariado (Impressões/ reprografia, apoio técnico e logístico; com 3 lugares sentados)	13.7
LAPSO - Gabinete Experimental 2 (com 4 lugares sentados)	13.8
LAPSO - Gabinete Experimental 3 (com 4 lugares sentados)	14.4
LAPSO - Sala Experimental Grupo e Cubículos (com 9 lugares sentados e 5 cubículos individuais com 1 lugar sentado)	57.4
Cubículo (individual) 6 unidades – área de cada	2.5

3.1.2 Principais equipamentos e materiais afectos e/ou utilizados pelo ciclo de estudos (equipamentos didácticos e científicos, materiais e TICs).

Mapa VII. Equipamentos e materiais / Map VII. Equipments and materials

Equipamentos e materiais / Equipment and materials	Número / Number
Número de computadores existentes nos laboratórios de informática	405
Número de computadores existentes na biblioteca	61
Número de computadores existentes nas salas de estudo	13
Impressoras: Sala polivalente, biblioteca e residência	11
Fotocopiadoras: Sala Polivalente, biblioteca e espaços comuns (com cartão recarregável)	17
LAPSO: Fotocopiadoras/ Impressoras	2
LAPSO: Computadores de secretaria	22
LAPSO: Computadores portáteis	7
LAPSO: 1 Monitor 42 LD 550 – LG [LCD]	1
LAPSO: Auriculares	22
LAPSO: Microfone	5
LAPSO: Webcam Mitsai	1
LAPSO: Câmara Digital JVC	1
LAPSO: Vídeo Projector (datashow) HITACHI CP-X275	1
LAPSO: Retroprojector	1
LAPSO: Gravador de CD e DVD externo IOMEGA	1
LAPSO: TV Monitor	1

LAPSO: Quadro Interactivo	1
LAPSO: Comando pedal Phillips para transcrições	1
LAPSO: Tripé de apoio SLIK - Câmara Digita de Vídeo	1
LAPSO: Leitor e Gravador de Vídeo	1
LAPSO: Leitor e Gravador de DVD	1
LAPSO: Ecrã de Tripé com tela branca mate e ecrã inclinável, dimensões 108x180 cm	1
LAPSO: Sound Level Meter Lutrun, modelo SL-4022	1
LAPSO: PS3	1
LAPSO: Pistola Guncom - Namco NC – 109 + Sensores	1
LAPSO: Plataforma portátil para posturografia, modelo AMTI's AccuSway Plus system + software	1
LAPSO: Cronómetros	6
LAPSO: Biopac MP100	1
LAPSO: Biopac MP150	1
LAPSO: Eyetracker: Tobii T60 eye tracker	1
LAPSO: Óculos NVIDIA 3D Vision Ready	2
LAPSO: Sistema de EEG: 1 computador de aquisição de dados portátil, Amplificador de EEG de 32 canais Synamps, computador e hardware de apresentação de estímulos STIM2, Auscultadores STIM2, colunas, microfone, 12 toucas de EEG, 130 eléctrodos anelares de AgCl, consumíveis para realização de EEG	1
LAPSO: Frigorífico D60 Mobicool	1
LAPSO: Arca Vertical Whirlpool – AFB 601	1
LAPSO: Software E-Prime 1 (CD+Chave)	2
LAPSO: Software E-Prime 2 (CD+Chave)	4
LAPSO: Software E-Prime Extensions for Tobii 2.0 User	1
LAPSO: Caixa de resposta E-Prime (entrada serial – 9 pinos)	2
LAPSO: Software ATLAS.ti versão 5	5
LAPSO: Softwate Observer XT + 3 chaves de licença (novo)	1
LAPSO: Termómetro eléctrico (Oregon Scientific – ModeloSA880SSX)	1
LAPSO: Monitor Pressão Arterial Pulso – Omron	1
LAPSO: PAD de Resposta RB-834 (2010)	6
LAPSO: Testes Psicológicos - Aptidões (11); Inteligência (12); Personalidade (16); Neuropsicologia (13); Orientação Escolar/Profissional (3); Desenvolvimento (5); Maus Tratos/Práticas Parentais (4); Recursos Humanos/Recrutamento Profissional (4); Clínica (7); Educacional (2);	75
LAPSO: Programas de Intervenção	11
LAPSO: Material Didáctico	6
LAPSO: Vídeos (Descrição em documento anexo)	109
LAPSO: Material Didáctico (em formato DVD)	2

3.2 Parcerias

3.2.1 Eventuais parcerias internacionais estabelecidas no âmbito do ciclo de estudos.

O Doutoramento em Psicologia tem 9 parcerias formais com Universidades Europeias ao abrigo do Programa ERASMUS (incluindo universidades em Espanha, França, Itália, Bélgica, Finlândia e Alemanha), e uma parceria formal com o Doutoramento em Psicologia Ambiental de La Sapienza.

Há diversas Universidades com as quais se realizam trocas regulares de estudantes para estágios curtos (2, 3 meses) e seminários intensivos de discussão conjunta de projectos de doutoramento. São universidades com as quais docentes e orientadores tem relações estreitas (ex: Univ. de Rio Grande do Sul, Université Paris-Descartes, London School of Economics, Univ. de Kent at Canterbury, Université d'Aix en Provence, Univ. Complutense de Madrid). Com algumas destas universidades estão em negociação parcerias lectivas mais estáveis.

Existem além disso sempre diversos co-orientadores estrangeiros de teses, que contribuem para manter ou iniciar novas parcerias (ex.: actualmente são 10 os co-orientadores estrangeiros).

3.2.1 International partnerships within the study cycle.

The doctorate in psychology has 9 formal partnerships with European Universities through the Erasmus program (including universities in Spain, France, Italy, Belgium, Finland, and Germany), and a formal partnership with a PhD in Environmental Psychology at La Sapienza in Rome.

There are several Universities with whom the program conducts regular short student exchanges (2-3 months) and intensive seminars for discussion of joint PhD projects. These are also universities with which teachers and students have close relations (e.g. Univ. de Rio Grande do Sul, Univ. Paris-Descartes, London School of Economics, Univ. of Kent, Univ. d'Aix en Provence, Univ. Complutense de Madrid). With some of these universities we have stable teacher exchange partnerships.

Beyond these partnerships we have several thesis co-supervisors from foreign institutions, which contributes to the maintenance and creation of new partnerships (there are currently 10 foreign co-supervisors).

3.2.2 Colaborações com outros ciclos de estudos, bem como com outras instituições de ensino superior nacionais.

Colaborações internas

- *O Curso de Doutoramento organiza conferências e colóquios com os mestrados do DPSO.*
- *As conferências e alguns seminários temáticos do Doutoramento são abertos aos Mestrados do DPSO.*
- *Os alunos do Doutoramento podem fazer optativas nos mestrados do DPSO e em cursos de 2º e 3º ciclo do ISCTE.*
- *Alunos todas as licenciaturas colaboram como participantes nos estudos realizados pelos alunos de doutoramento*

Colaborações com outras instituições

- *O Doutoramento tem colaborações regulares com o ICS, ISPA, Fac. de Psicologia, Univ. dos Açores, Porto, Minho e Coimbra*
- *O curso organiza um Encontro de Investigação, para o qual convida os doutorandos Portugueses (todos os anos) e estrangeiros (em anos alternados) a apresentar investigações em curso; convidam-se também orientadores e outros colegas especialistas para discussants.*
- *Na UC Seminário de Pesquisa participam colegas e alunos de outras universidades nacionais e internacionais*

3.2.2 Collaboration with other study cycles of the same or other institutions of the national higher education system.

Internal collaborations

- *the Doctoral program organizes conferences and colloquia with DPSO's master's programs*
- *Doctoral program conferences and some thematic seminars are open to DPSO master's students*
- *Doctoral students can take elective classes in DPSO master's and in other 2nd and 3rd cycle programs in ISCTE.*
- *All undergraduate students collaborate as participants in research studies conducted by doctoral students.*

Collaboration with other institutions

- *The doctoral program has regular collaborations with ICS, ISPA, Fac. de Psicologia, Univ. dos Açores, Porto, Minho, and Coimbra.*
- *The program organizes a Research Meeting, inviting all Portuguese PhD students in psychology (each year) and foreign students (in alternating years) to present research results orally. Advisors and other psychology faculty are also invited as discussants for the presentations.*
- *Regular research seminars include participation by researchers and students from other national and international institutions.*

3.2.3 Procedimentos definidos para promover a cooperação interinstitucional no ciclo de estudos.

- *Convites a colegas de outras universidades para proferir conferências ou orientar seminários;*
- *Convites a colegas de outras universidades para arguência ou co-orientação de teses;*
- *Convites para o papel de discussant nos Seminários de pesquisa do doutoramento;*
- *Colaboração em projectos de investigação com colegas de outras universidades;*
- *Encontros anuais com colegas de redes internacionais estáveis para apresentação e discussão das teses (ex: EURAGE, LSE);*
- *Celebração de protocolos interinstitucionais;*
- *Trabalho de aproximação para parcerias e dupla titularidade com universidades estrangeiras.*

3.2.3 Procedures to promote inter-institutional cooperation within the study cycle.

- *Colleagues from other universities are invited to give lectures or seminars;*
- *Colleagues from other universities are invited to discuss or co-supervise dissertations;*
- *Colleagues from other universities are invited as discussants in doctoral research seminars;*
- *Collaboration on research projects with colleagues from other universities;*
- *Attendance at annual international meetings to present and discussion dissertations (e.g., EURAGE, LSE);*
- *Development of inter-institutional agreements;*
- *Working toward partnerships and dual titles with foreign universities.*

3.2.4 Práticas de relacionamento do ciclo de estudos com o tecido empresarial e o sector público.

Muitos projetos de doutoramento têm uma componente aplicada ao estudo da realidade portuguesa e problemas sociais relevantes (ex: racismo, dor crónica, protecção de menores, gestão de equipas nas organizações, protecção da biodiversidade). Estão assim enraizados na comunidade e por vezes articulados com pedidos do sector público, organizações não-governamentais e meio empresarial (ex: Santa casa da Misericórdia; EDP; LPN; escolas);

Os alunos e os projectos dos seus orientadores estão enquadrados no CIS-IUL, onde parte significativa da investigação inclui também uma componente aplicada.

Por sua vez, os resultados destas investigações são utilizados no ensino e na divulgação do Curso

São regularmente organizados (com a colaboração de alunos) colóquios que juntam investigadores e especialistas não académicos numa mesma temática (ex: dor, comunitária, acidentes de trabalho)

Convidam-se profissionais da Psicologia para apresentar o seu trabalho aplicado nas "Oficinas de Psicologia"

3.2.4 Relationship of the study cycle with business network and the public sector.

Many doctoral projects have an applied component linked to the Portuguese experience and socially relevant problems (e.g., racism, chronic pain, child protection, management teams in organizations, protection of biodiversity). They are deeply rooted in the community and sometimes arise from requests by the public sector, non-governmental organizations, or business (e.g., Santa casa da Misericórdia; EDP; LPN, schools); Student and faculty projects are coordinated by CIS-IUL, which also has a strong applied component in its research and mission.

Also, the results of investigations are used in teaching within the doctoral program.

Regular colloquia are organized collaboratively by researchers, students and non-academic specialists on relevant themes (e.g., pain, community, work accidents).

Professionals are invited to present their psychology-related applied work in the “Psychology Workshop.”

4. Pessoal Docente e Não Docente

4.1. Pessoal Docente

4.1.1. Fichas curriculares

Mapa VIII - Fernanda Paula Martins e Castro

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Fernanda Paula Martins e Castro

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Associado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Ana Margarida Soares Lopes Passos

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Ana Margarida Soares Lopes Passos

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - António Caetano

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
António Caetano

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Catedrático ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Carla Marina de Matos Moleiro

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Carla Marina de Matos Moleiro

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Christa Beate Seibt

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Christa Beate Seibt

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Elizabeth Claire Collins

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Elizabeth Claire Collins

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Francisco Gomes Esteves

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Francisco Gomes Esteves

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Isabel Alexandra de Figueiredo Falcão Correia

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Isabel Alexandra de Figueiredo Falcão Correia

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Associado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Margarida e Sá de Vaz Garrido

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Margarida e Sá de Vaz Garrido

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Maria Augusta Duarte Gaspar

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Maria Augusta Duarte Gaspar

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Maria Luísa Soares Almeida Pedroso de Lima

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Maria Luísa Soares Almeida Pedroso de Lima

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Catedrático ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Maria Manuela Amorim Calheiros

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Maria Manuela Amorim Calheiros

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Nelson Jorge Campos Ramalho

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Nelson Jorge Campos Ramalho

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Patrícia Paula Lourenço Arriaga Ferreira

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Patrícia Paula Lourenço Arriaga Ferreira

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Rita Isabel Saraiva Jerónimo

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Rita Isabel Saraiva Jerónimo

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Sílvia Costa Agostinho da Silva

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Sílvia Costa Agostinho da Silva

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Associado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Sónia Gomes da Costa Figueira Bernardes

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Sónia Gomes da Costa Figueira Bernardes

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Sven Waldzus

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Sven Waldzus

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Associado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Thomas Wolfgang Schubert

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Thomas Wolfgang Schubert

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Alan Fiske

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Alan Fiske

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
University of Chicago, USA

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
Dept of Anthropology

4.1.1.4. Categoria:
Professor Associado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
<sem resposta>

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Alberto João Rodrigues Leal

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Alberto João Rodrigues Leal

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
<sem resposta>

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Arnold Bakker

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Arnold Bakker

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
Erasmus University of Rotterdam, The Netherlands

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
Dept of Work and Organizational Psychology

4.1.1.4. Categoria:
Professor Associado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
<sem resposta>

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Bruce Bartholow

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Bruce Bartholow

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
University of Missouri, USA

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
Dept of Psychological Sciences

4.1.1.4. Categoria:
Professor Associado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
5

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Cícero Roberto Pereira

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Cícero Roberto Pereira

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
Universidade de Lisboa

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
Instituto de Ciências Sociais

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
5

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Cristina Soeiro

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Cristina Soeiro

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

Instituto Superior de Ciências da Saúde Egas Moniz

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

—

4.1.1.4. Categoria:

Professor Associado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

<sem resposta>

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Estelle Morin

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Estelle Morin

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

HEC Montreal, Canada

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Dept of Management

4.1.1.4. Categoria:

Professor Associado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

<sem resposta>

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Gun Semin

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Gun Semin

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

The Netherlands Royal Academy of Arts and Sciences

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

—

4.1.1.4. Categoria:

Professor Catedrático ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

<sem resposta>

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Hélder Alves

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Hélder Alves

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

5

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Jaime Vila Castellar

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Jaime Vila Castellar

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

Universidade de Granada, Espanha

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Dept de Personalidade

4.1.1.4. Categoria:

Professor Catedrático ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

<sem resposta>

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Markus Brauer

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Markus Brauer

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

University of Wiscounsins- Madison, USA

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Associado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

<sem resposta>

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Maria Amélia Loução

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Maria Amélia Loução

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

Universidade de Lisboa

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Faculdade de Ciências

4.1.1.4. Categoria:

Professor Catedrático ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

<sem resposta>

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Maria João Alvarez Martins

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Maria João Alvarez Martins

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

Universidade de Lisboa

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Fac de Psicologia e Ciências da Educação

4.1.1.4. Categoria:

Professor Associado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

<sem resposta>

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Maria Paola Paladino

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Maria Paola Paladino

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

Universidade de Trento, Itália

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

—

4.1.1.4. Categoria:

Professor Associado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

<sem resposta>

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Marina Alexandra Diogo Carvalho

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Marina Alexandra Diogo Carvalho

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

<sem resposta>

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Marino Bonaiuto

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Marino Bonaiuto

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

Universita di Roma La Sapienza, Italia

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

—

4.1.1.4. Categoria:

Professor Associado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

<sem resposta>

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Marrie Beker

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Marrie Beker

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

Tilburg University, The Netherlands

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Dept of Developmental and Clinical Psychology

4.1.1.4. Categoria:
Professor Catedrático ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
5

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Miguel Pina e Cunha

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Miguel Pina e Cunha

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
Universidade Nova de Lisboa

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
Faculdade de Economia

4.1.1.4. Categoria:
Professor Associado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
<sem resposta>

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Olivier Corneille

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Olivier Corneille

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
Université Catholique de Louvain

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
Division of Social and Organizational Psychology

4.1.1.4. Categoria:
Professor Associado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
5

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Paulo Nuno Gonçalves Santos Lopes

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Paulo Nuno Gonçalves Santos Lopes

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
Escola de Gestão e Economia

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
5

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Ramón Alzate Saez De Heredia

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Ramón Alzate Saez De Heredia

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
Universidad do Pais Basco, Espanha

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
Faculdade de Psicologia

4.1.1.4. Categoria:
Professor Catedrático ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
<sem resposta>

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Richard Crisp

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Richard Crisp

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
Sheffield_ Hallam University, UK

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
Center for regional, Economic and Social Research

4.1.1.4. Categoria:
Professor Associado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
<sem resposta>

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Wendy Stainton-Rogers

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

Open University, UK

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Faculty of Health and Social Care

4.1.1.4. Categoria:

Professor Catedrático ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

5

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Helena Maria Barroso Carvalho

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Helena Maria Barroso Carvalho

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Joaquim Eduardo Simões e Silva

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Joaquim Eduardo Simões e Silva

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Luís Manuel da Silva Pereira Frutuoso Martinez

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Luís Manuel da Silva Pereira Frutuoso Martinez

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

4.1.2 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático após submissão do guião)

4.1.2. Equipa docente do ciclo de estudos / Study cycle's academic staff

Nome / Name	Grau / Degree	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
Fernanda Paula Martins e Castro	Doutor	Psicologia Social	100	Ficha submetida
Ana Margarida Soares Lopes Passos	Doutor	Psicologia Social e Organizacional	100	Ficha submetida
António Gaetano	Doutor	Psicologia organizacional	100	Ficha submetida
Carla Marina de Matos Moleiro	Doutor	Psicologia Clínica	100	Ficha submetida
Christa Beate Seibt	Doutor	Psicologia	100	Ficha submetida
Elizabeth Claire Collins	Doutor	Psicologia Social	100	Ficha submetida
Francisco Gomes Esteves	Doutor	Psicologia Clínica	100	Ficha submetida
Isabel Alexandra de Figueiredo Falcão Correia	Doutor	Psicologia Social e Organizacional	100	Ficha submetida
Margarida e Sá de Vaz Garrido	Doutor	Psicologia Social	100	Ficha submetida
Maria Augusta Duarte Gaspar	Doutor	Psicobiologia	100	Ficha submetida
Maria Luísa Soares Almeida Pedroso de Lima	Doutor	Psicologia Social, Ambiental e Comunitária	100	Ficha submetida
Maria Manuela Amorim Calheiros	Doutor	Psicologia Social	100	Ficha submetida
Nelson Jorge Campos Ramalho	Doutor	Psicologia Social e das Organizações	100	Ficha submetida
Patrícia Paula Lourenço Arriaga Ferreira	Doutor	Psicologia Social	100	Ficha submetida
Rita Isabel Saraiva Jerónimo	Doutor	Psicologia Social	100	Ficha submetida
Sílvia Costa Agostinho da Silva	Doutor	Psicologia Social	100	Ficha submetida
Sónia Gomes da Costa Figueira Bernardes	Doutor	Psicologia Social	100	Ficha submetida
Sven Waldzus	Doutor	Psicologia	100	Ficha submetida
Thomas Wolfgang Schubert	Doutor	Psicologia	100	Ficha submetida
Alan Fiske	Doutor	Behavioral Sciences		Ficha submetida
Alberto João Rodrigues Leal	Doutor	Neurologia		Ficha submetida
Arnold Bakker	Doutor	Social Psychology		Ficha submetida
Bruce Bartholow	Doutor	Social Psychology	5	Ficha submetida
Cícero Roberto Pereira	Doutor	Psicologia Social	5	Ficha submetida
Cristina Soeiro	Doutor	Psicologia da Justiça		Ficha submetida
Estelle Morin	Doutor	Psychology		Ficha submetida
Gun Semin	Doutor	Social Psychology		Ficha submetida
Hélder Alves	Doutor	Psicologia Social e Organizacional	5	Ficha submetida

Jaime Vila Castellar	Doutor	Psicologia		Ficha submetida
Markus Brauer	Doutor	Social Psychology		Ficha submetida
Maria Amélia Loução	Doutor	Ecologia		Ficha submetida
Maria João Alvarez Martins	Doutor	Psicologia Social		Ficha submetida
Maria Paola Paladino	Doutor	Social Psychology		Ficha submetida
Marina Alexandra Diogo Carvalho	Doutor	Psicologia Clínica		Ficha submetida
Marino Bonaiuto	Doutor	Social and Developmental Psychology		Ficha submetida
Marrie Beker	Doutor	Clinical Psychology	5	Ficha submetida
Miguel Pina e Cunha	Doutor	Gestão		Ficha submetida
Olivier Corneille	Doutor	Psychology	5	Ficha submetida
Paulo Nuno Gonçalves Santos Lopes	Doutor	Psicologia	5	Ficha submetida
Ramón Alzate Saez De Heredia	Doutor	Psicologia Social e das Organizações		Ficha submetida
Richard Crisp	Doutor	Social Psychology		Ficha submetida
Wendy Stainton-Rogers	Doutor	Psicologia Social	5	Ficha submetida
Helena Maria Barroso Carvalho	Doutor	Sociologia	100	Ficha submetida
Joaquim Eduardo Simões e Silva	Doutor	Psicologia Social e das Organizações	100	Ficha submetida
Luís Manuel da Silva Pereira Frutuoso Martinez	Doutor	Comportamento Organizacional	100	Ficha submetida
			2235	

<sem resposta>

4.1.3. Dados da equipa docente do ciclo de estudos

4.1.3.1.a Número de docentes em tempo integral na instituição **22**

4.1.3.1.b Percentagem dos docentes em tempo integral na instituição (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário) **98,4**

4.1.3.2.a Número de docentes em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos **16**

4.1.3.2.b Percentagem dos docentes em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário) **71,6**

4.1.3.3.a Número de docentes em tempo integral com grau de doutor **22**

4.1.3.3.b Percentagem de docentes em tempo integral com grau de doutor (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário) **98,4**

4.1.3.4.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano **<sem resposta>**

4.1.3.4.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário) **<sem resposta>**

4.1.3.5.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha)

<sem resposta>

4.1.3.5.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha) (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)

<sem resposta>

Perguntas 4.1.4. e 4.1.5

4.1.4. Procedimento de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas para a sua permanente actualização

Os procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal docente do ISCTE-IUL encontram-se definidos no despacho nº. 16623/2010, publicado em DR nº. 212 de 2 de Novembro de 2010. A avaliação individual do desempenho dos docentes coexiste no ECDU com a avaliação no âmbito de concursos para recrutamento de professores e de provas de agregação, e também com a avaliação após período experimental, mas distingue-se das restantes formas de avaliação consignadas no ECDU pelo seu carácter universal e periódico. A avaliação de desempenho tem ainda em consideração, todas as vertentes constantes no Regulamento de prestação de serviços dos docentes do ISCTE-IUL.

A avaliação do desempenho dos docentes realiza-se em períodos trienais, tendo por base objectivos anuais, nas seguintes vertentes: investigação; ensino; gestão universitária; transferência de conhecimentos. A vertente de investigação contempla o desempenho de actividades de investigação científica, criação cultural e artística ou desenvolvimento tecnológico. A vertente do ensino consiste no desempenho da actividade de docência de unidades curriculares, orientação de dissertação e projectos de mestrado, teses de doutoramento e publicações pedagógicas. A dimensão gestão universitária contempla o desempenho de cargos de órgãos da Instituição, actividades de coordenação e outras tarefas distribuídas pelos órgãos de gestão competentes. A vertente transferência de conhecimento considera o desempenho dos docentes em actividades de extensão universitária, divulgação científica e valorização económica e social do conhecimento.

O processo de avaliação decorre nos meses de Janeiro a Junho do ano imediatamente seguinte ao triénio em avaliação. O resultado da avaliação do desempenho do triénio é obtido de acordo com o método e critérios definidos no Regulamento de Avaliação de Desempenho dos Docentes do ISCTE-IUL, definido no despacho acima referido. A classificação global é expressa em cinco níveis: Inadequado; Suficiente; Bom; Muito Bom e Excelente. A classificação de nível Inadequado é considerada avaliação negativa do desempenho, sendo os restantes níveis considerados avaliação positiva. No processo de avaliação do desempenho dos docentes participam os seguintes intervenientes: Avaliado; Director do Departamento; Conselho Científico; Painel de Avaliadores; Conselho Coordenador da Avaliação do desempenho dos Docentes. O processo de avaliação do desempenho inclui as seguintes fases: Definição do objectivo geral para o triénio; auto-avaliação; validação; avaliação; audiência e homologação e notificação da avaliação. A plataforma electrónica “i-meritus” garante a actualização permanente da informação sobre as quatro vertentes da avaliação do desempenho dos docentes.

O ISCTE-IUL premeia anualmente os docentes com publicações científicas de excelência.

4.1.4. Assessment of academic staff performance and measures for its permanent updating

The performance evaluation procedures for ISCTE-IUL faculty can be found in order no. 16623/2010, published in DR no. 212 from the 2nd of November, 2010. Individual performance evaluation of teachers occurs in conjunction with ECDU evaluation and includes competitive recruitment of professors, evidence from aggregation, and an evaluation after the trial period. These are distinct from the other forms of evaluation designated in the ECDU, which are universal and occur at regular intervals. The performance evaluation still takes into consideration all the aspects contained in the regulations related to teacher requirements at ISCTE-IUL.

The performance evaluation of teachers occurs in three year periods, based on annual objectives, in the following categories: research; teaching; university management, and knowledge transfer. The research category includes performance of scientific research activities, artistic or cultural creations, or technological innovation. The teaching category consists of performance of teaching, supervision of master's theses and projects, doctoral theses, and pedagogical publications. The university management category includes performance in positions within the institution, coordination activities and other duties assigned by relevant authorities. The transfer of knowledge category includes performance in activities aimed at the dissemination of information of scientific, economic, and social value.

The evaluation process occurs in the months of January and June of the year immediately following the three year period under evaluation. The results of the triannual performance evaluation are obtained according to the methods and criteria defined in the regulations of the performance evaluation of teachers of ISCTE-IUL, defined in the order referenced above. Results are classified into five levels: inadequate, sufficient, good, very good, and excellent. The Inadequate classification level is considered a negative performance evaluation, the others are considered positive evaluations. The following stakeholders are involved in the teacher performance evaluation process: the evaluated teacher; the department chair; the scientific council; the panel of examiners; the coordinating council of teacher performance evaluations. The process of performance evaluation includes the following phases: definition of general objectives for the three years; self-evaluation; validation; evaluation; disclosure, approval, and notification of assessment. The electronic platform “i-meritus” guarantees the permanent development of information about the four aspects of the teaching performance evaluation.

In addition, ISCTE-IUL makes awards to teachers with excellent scientific publications.

4.2. Pessoal Não Docente

4.2.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afecto à leccionação do ciclo de estudos.

No ISCTE-IUL não existe uma afetação direta de pessoal a cada ciclo de estudos, pelo que para este curso está estimado o equivalente a 1.6 pessoas.

De referir que o ciclo de estudos é apoiado pelo secretariado da Escola de Ciências Sociais e Humanas, onde uma funcionária tem atribuído este curso. O Laboratório de Psicologia (LAPSO) dispõe também de apoio técnico, e o ciclo de estudos tem uma relação próxima com os colaboradores do Centro de Investigação e de Intervenção Social. Em diversos serviços do ISCTE-IUL existem também funcionários que se dedicam especialmente aos cursos da Escola de Ciências Sociais e Humanas, como é o caso dos serviços académicos, do gabinetes de qualidade, e do Gabinete de gestão curricular. Como todos os outros cursos do ISCTE-IUL, recebe ainda apoio dos serviços de informática, da biblioteca, do gabinete de relações internacionais e do gabinete de inserção profissional.

4.2.1. Number and work regime of the non-academic staff allocated to the study cycle.

In ISCTE-IUL there is no direct association of non-academic staff to each programme. For this specific programme is estimated the equivalent to 1.6 people.

It should be noted that this study cycle is supported by the Administrative staff of the School of Social Sciences and Humanities, where one person is responsible for this degree. The Psychology Lab (LAPSO) has also a technical staff and this study cycle has a close relationship with the staff of the Research Unit (CIS-IUL). In several of the offices of ISCTE-IUL there is technical staff specially in charge of the study cycles from the School of Social Sciences and Humanities: the Academic Services, the Quality Office or the Curricular Management Office. As all the other study cycles of ISCTE-IUL, it is supported by the computer office, the library services, the international relations office and the Career Services Bureau.

4.2.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à leccionação do ciclo de estudos.

O pessoal não docente do ISCTE-IUL distribui-se pelas seguintes qualificações:

30 funcionários com ensino básico

84 funcionários com ensino secundário

04 funcionários com bacharelato

88 funcionários com licenciatura

16 funcionários com mestrado

03 funcionários com doutoramento

De notar que o Laboratório (LAPSO), onde funciona a testoteca, tem uma funcionária especializada em psicologia (licenciatura de 5 anos em psicologia e pós graduação em psicologia das emoções). Conta ainda com o apoio de um técnico de EEG.

4.2.2. Qualification of the non academic staff supporting the study cycle.

The non-academic staff of ISCTE-IUL is distributed by the following qualifications:

30 employees with the primary school or equivalent

84 employees with the secondary school or equivalent

04 employees with bachelor

88 employees with a degree

16 employees with a master

03 employees with a PhD

It should be noted that the psychology lab (LAPSO), where the psychological tests are kept, is supported by a specialized staff: one psychologist (5 years degree in psychology plus a pos-graduation in psychology of emotions) and an EEG technician.

4.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal não docente.

O desempenho do pessoal não docente do ISCTE-IUL é medido pela aplicação do SIADAP, no que concerne aos funcionários com contrato por tempo indeterminado em funções públicas, e pela aplicação do Regulamento de avaliação do desempenho de trabalhadores não docentes com contrato individual de trabalho. Estes procedimentos visam contribuir para a melhoria do desempenho e qualidade de serviço, para a coerência e harmonia da acção dos serviços, dirigentes e demais trabalhadores e para a promoção da sua motivação profissional e desenvolvimento de competências. A avaliação aplica-se pois a todo o pessoal não docente, independentemente do título jurídico da relação de emprego, e de acordo com os regulamentos de avaliação aplicáveis a cada modalidade, estando os seus procedimentos consubstanciados no Regulamento do Conselho Coordenador da Avaliação do ISCTE-IUL.

4.2.3. Procedures for assessing the non academic staff performance.

The performance of ISCTE-IUL non academic staff is measured by applying SIADAP, with respect to long-term employees in public institutions, and thus these regulations are applied to the performance evaluation of non academic staff with individual work contracts. These procedures aim to contribute to improvement in performance and quality of service, coherence and continuity of service, management and further staff and to increase professional motivation and skills development. The evaluation applies to all non academic staff, independent of the legal nature of the employment relationship, and in accordance with the applicable evaluation regulations for each position, from the procedures stated in the regulations of the Evaluation Coordinating Council of ISCTE-IUL.

4.2.4. Cursos de formação avançada ou contínua para melhorar as qualificações do pessoal não docente.

Em conformidade com o Decreto-Lei nº 50/98 de 11 de Março, realiza anualmente o levantamento das necessidades de formação do pessoal não docente, através da elaboração de um questionário de diagnóstico e da sua respectiva aplicação. O Plano de Formação Profissional do pessoal não docente é proposto ao Reitor e procura assegurar a valorização profissional e adequação às exigências funcionais (procedimento de qualidade devidamente aprovado e certificado pela norma ISO 9001). Também os funcionários cujo vínculo contratual se rege pelo Código Geral do Trabalho participam em acções de formação profissional que o referido Código impõe e a instituição promove.

4.2.4. Advanced or continuing training courses to improve the qualifications of the non academic staff.

In accordance with the Decree- Law no. 50/98 from 11 March, ISCTE-IUL conducts an annual survey of training needs for non academic staff, through the development and distribution of a diagnostic questionnaire. The professional training plan for non academic staff that is proposed to the Rector seeks to ensure adequate professional development for existing functions (procedure quality duly approved and certified by ISO 9001). Also, employees whose contractual relationship is governed by the Code of Labor participate in vocational training that the code requires and the institution promotes.

5. Estudantes e Ambientes de Ensino/Aprendizagem

5.1. Caracterização dos estudantes

5.1.1. Caracterização dos estudantes inscritos no ciclo de estudos, incluindo o seu género, idade, região de proveniência e origem socioeconómica (escolaridade e situação profissional dos pais).

5.1.1.1. Por Género

5.1.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender

Género / Gender	%
Masculino / Male	26.2
Feminino / Female	73.8

5.1.1.2. Por Idade

5.1.1.2. Caracterização por idade / Characterisation by age

Idade / Age	%
Até 20 anos / Under 20 years	0
20-23 anos / 20-23 years	0
24-27 anos / 24-27 years	26.2
28 e mais anos / 28 years and more	73.8

5.1.1.3. Por Região de Proveniência

5.1.1.3. Caracterização por região de proveniência / Characterisation by region of origin

Região de proveniência / Region of origin	%
Norte / North	0
Centro / Centre	9.5
Lisboa / Lisbon	83.3

Alentejo / Alentejo	2.4
Algarve / Algarve	2.4
Ilhas / Islands	2.4

5.1.1.4. Por Origem Socioeconómica - Escolaridade dos pais

5.1.1.4. Caracterização por origem socioeconómica - Escolaridade dos pais / By Socio-economic origin – parents' education

Escolaridade dos pais / Parents	%
Superior / Higher	0
Secundário / Secondary	0
Básico 3 / Basic 3	0
Básico 2 / Basic 2	0
Básico 1 / Basic 1	0

5.1.1.5. Por Origem Socioeconómica - Situação profissional dos pais

5.1.1.5. Caracterização por origem socioeconómica - Situação profissional dos pais / By socio-economic origin – parents' professional situation

Situação profissional dos pais / Parents	%
Empregados / Employed	0
Desempregados / Unemployed	0
Reformados / Retired	0
Outros / Others	0

5.1.2. Número de estudantes por ano curricular

5.1.2. Número de estudantes por ano curricular / Number of students per curricular year

Ano Curricular / Curricular Year	Número / Number
Doutoramento	42
	42

5.1.3. Procura do ciclo de estudos por parte dos potenciais estudantes nos últimos 3 anos.

5.1.3. Procura do ciclo de estudos / Study cycle demand

	2009/10	2010/11	2011/12
N.º de vagas / No. of vacancies	15	15	15
N.º candidatos 1.ª opção / No. 1st option candidates	15	9	17
N.º colocados / No. enrolled students	13	8	15
N.º colocados 1.ª opção / No. 1st option enrolments	13	8	15
Nota mínima de entrada / Minimum entrance mark	0	0	0
Nota média de entrada / Average entrance mark	0	0	0

5.2. Ambiente de Ensino/Aprendizagem

5.2.1. Estruturas e medidas de apoio pedagógico e de aconselhamento sobre o percurso académico dos estudantes.

Das estruturas de apoio pedagógico do ISCTE destacam-se o Conselho Pedagógico, o Gabinete de Aconselhamento, o Gabinete de Inserção Profissional e Provedor do Estudante.

A Escola e o Departamento organizam sessões anuais para divulgação da oferta formativa de 2º ciclo, nas quais

são apresentadas as linhas de investigação dos potenciais orientadores de mestrados e doutoramentos. Os candidatos a Doutoramento que procurem orientador podem identificar nas páginas web do DPSO e CIS os docentes e investigadores que trabalham nas suas áreas de eleição e também ser aconselhados pelo Director do Curso. Para serem aceites, os estudantes apresentam um projecto e indicam um orientador, contando desde o início com o apoio deste; os orientadores e o conselho científico do doutoramento aconselham os alunos na escolha de seminários e optativas e no desenvolvimento dos trabalhos. Para reforço deste acompanhamento existe ainda um "relator" para cada aluno, que anualmente comenta o relatório final deste.

5.2.1. Structures and measures of pedagogic support and counseling on the students' academic path.

The pedagogical support structures of ISCTE-IUL include the Pedagogical council, the counseling office, the job placement office and the student ombudsman.

The school and the department organize annual sessions to publicize the 2nd cycle, in which the research lines of potential master's and doctoral supervisors are presented.

Individuals seeking a PhD supervisor can use the DPSO and CIS websites to identify teachers and researchers working in their area of interest and be advised by the program chair. To be accepted, the students must present a project and indicate a supervisor, assuming the support of this advisor; the supervisors and the scientific council of the program advise students of seminars and electives in the school relevant for the development of their work. To reinforce this monitoring, each student is assigned a "reviewer" who gives an annual end of the year commentary on the student's work.

5.2.2. Medidas para promover a integração dos estudantes na comunidade académica.

As Escolas do ISCTE-IUL no início de cada ano lectivo realizam sessões de recepção e informação aos novos alunos, para a sua integração na comunidade académica. Estas sessões de abertura procuram promover a socialização entre todos os alunos e a divulgação dos regulamentos internos do ISCTE-IUL, que integram o Dossier do curso entregue aos alunos. Há ainda visitas organizadas à biblioteca e ao laboratório, especialmente organizadas para os alunos de cada curso.

A Associação de Estudantes do ISCTE-IUL representa e defende os interesses dos estudantes, respondendo às suas necessidades da vida académica, nomeadamente através da promoção e desenvolvimento de actividades desportivas, eventos culturais e recreativos, com vista a promoção das melhores condições de desenvolvimento científico, desportivo, social e cultural.

5.2.2. Measures to promote the students' integration into the academic community.

At the commencement of each academic year, each school within ISCTE-IUL conducts information sessions for new students, to assist in their integration into the academic community. These open sessions promote socializing among all students and provide information about the internal regulations of ISCTE-IUL, which make up the information packet for the program that students receive. Tours of the campus, including the library and laboratory spaces are also organized, tailored to the needs of students in each separate program.

The ISCTE-IUL student association represents and defends the interests of the students within ISCTE-IUL, responding to the needs associated with academic life, particularly through the promotion and development of cultural, recreational, and sporting events, with the goal of promoting better conditions for scientific, social, cultural, and physical development.

5.2.3. Estruturas e medidas de aconselhamento sobre as possibilidades de financiamento e emprego.

O Serviço de Acção Social concentra-se especialmente no apoio aos alunos provenientes de agregados familiares com carência socioeconómica, os quais dispõem de duas alternativas para situações excepcionais de alteração da situação económica: atribuição de bolsa de estudo (DGES) e atribuição de bolsa de acção social no âmbito dos Apoios de Emergência (Regulamento ISCTE-IUL). Foram celebrados protocolos com instituições bancárias que facilitam o acesso ao financiamento aos alunos interessados. O Gabinete de Inserção Profissional assegura e promove o contacto entre alunos e empresas recrutadoras.

A fim de facilitar que candidatos ao doutoramento em Psicologia possam obter bolsas da FCT, o projecto exigido para a candidatura – cujo formulário pode ser descarregado da página do Curso no portal ISCTE - segue as normas dos projectos a submeter á FCT.

O ISCTE irá começar a financiar bolsas de Doutoramento.

5.2.3. Structures and measures for providing advice on financing and employment possibilities.

The social welfare service focuses primarily on supporting students from financially challenged backgrounds, with two options to assist students in financial hardship because of exceptional circumstances: the allocation of a student scholarship (DGES) and the allocation of a social action grant as emergency support (ISCTE-IUL regulations). Official agreements have been made with banking institutions to simplify the process and increase student access to financing. The job placement office provides contact between students and employment recruiters.

In order to increase the likelihood that doctoral candidates in psychology can receive FCT grants to pay for the program, the application required for ISCTE-IUL, which can be downloaded from the Program webpage on the ISCTE-IUL portal, includes a project which follows the rules of the projects that must be submitted to the FCT.

Finally, ISCTE-IUL will begin to find scholarships for doctoral students in psychology.

5.2.4. Utilização dos resultados de inquéritos de satisfação dos estudantes na melhoria do processo ensino/aprendizagem.

Os resultados dos inquéritos que fiquem aquém dos objectivos e metas traçados no Plano de Atividades e demais critérios fixados pelos órgãos de gestão do ISCTE-IUL relativamente ao ensino e aprendizagem são referenciados para melhoria. O diretor de departamento, em articulação com o diretor do curso responsável pela UC analisa o relatório da UC e demais informação disponível. Se necessário, contacta o(s) docente(s) em causa e Coordenador da UC e, consoante as conclusões, acordam um plano de ação de melhoria. Nos casos em que estes resultados se verificam simultaneamente em dois ou mais dos critérios estabelecidos, ou se não se tiver observado uma evolução positiva, na edição seguinte da UC, quanto aos problemas referenciados, pode determinar-se a realização de uma auditoria pedagógica a essa UC com o objectivo de analisar mais aprofundadamente a situação e encontrar soluções efetivas de melhoria.

5.2.4. Use of the students' satisfaction inquiries on the improvement of the teaching/learning process.

When student satisfaction survey results show the entity being evaluated falling short of education and learning objectives and targets set in the Plan of Activities and other criteria set by ISCTE-IUL, this entity is flagged as needing improvement. The department chair and the program chair responsible for the course analyze the report for the course and other available information. If necessary, they contact the teacher(s) concerned and the coordinator of the course, and based on the conclusions of the inquiry, agree on a plan of improvement. When unsatisfactory results are obtained on two or more criteria simultaneously, or if no progress toward a positive evaluation on the noted problems is observed in the following course cycle, an audit of the course can be conducted to further explore the situation and find effective paths to improvement.

5.2.5. Estruturas e medidas para promover a mobilidade, incluindo o reconhecimento mútuo de créditos.

O Gabinete de Relações Internacionais tem por funções promover a cooperação com universidades de todo o mundo, incrementar a participação em programas internacionais, acompanhar projectos de âmbito internacional e potenciar a mobilidade de docentes e estudantes. Em cada departamento é nomeado um coordenador ERASMUS que assegura o reconhecimento mútuo de créditos. O ISCTE-IUL tem tido excelente desempenho na mobilidade IN e OUT de estudantes. A mobilidade de docentes está também a ser potenciada através da celebração de protocolos.

O curso de doutoramento tem uma forte participação de docentes estrangeiros, que realizam seminários e conferências, alguns abertos a alunos de outros níveis de ensino. Dada a regularidade das colaborações internacionais – através de projectos, co-orientações internacionais e estágios internacionais de curta duração -, estão neste momento a ser desenvolvidos novos protocolos formais (ex: Universidades de Paris Descartes e Universidade de Rio Grande do Sul).

5.2.5. Structures and measures for promoting mobility, including the mutual recognition of credits.

The function of the International relations office is to promote cooperation with universities around the world, to increase participation in international programs, to track projects of international scope, and to enhance the mobility of teachers and students. Each department has an ERASMUS coordinator who ensures the mutual recognition of credits. ISCTE-IUL has had excellent performance in the mobility of students both in and out of the university.

The mobility of teachers is enhanced by the creation of formal agreements with other universities. The doctoral program has strong participation of foreign teachers, conducting seminars and workshops, some open to students at all levels of education. Given the frequency of international collaborations – through projects, international co-supervision and short term international exchanges – we are currently creating new formal agreements with international universities (e.g., Univ. de Paris Descartes and Univ. de Rio Grande do Sul).

6. Processos

6.1. Objectivos de ensino, estrutura curricular e plano de estudos

6.1.1. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes, operacionalização dos objectivos e medição do seu grau de cumprimento.

No final do curso o estudante:

OA1. Dominará o seu campo de estudos e os métodos que lhe são próprios;

OA2. Será capaz de planear e implementar planos de pesquisa e/ou diagnóstico que sejam um contributo original para o desenvolvimento do conhecimento científico em Psicologia

OA3. Analisará de forma sintética e crítica a pesquisa do seu campo de estudos, sendo capaz de sugerir formas de superar algumas das limitações que identificar

OA4. Saberá comunicar a sua contribuição á sociedade e aos seus pares e publicar esta em revistas científicas da especialidade

Para atingir estes objectivos, o aluno, que para se candidatar já fez um projecto de investigação com o apoio do orientador, frequenta no 1º ano seminários temáticos, metodológicos e de projecto, conferências e UCs optativas (OA1, OA2, OA3), bem como UC de competências; apresenta ainda o seu trabalho em grupos de investigação e Encontros (OA3, OA4). Nos 2 anos seguintes o aluno frequenta o seminário de projecto e os seminários escolhidos com o apoio do orientador e apresenta o seu trabalho (todos AO).

6.1.1. Learning outcomes to be developed by the students, their translation into the study cycle, and measurement of its degree of fulfillment.

Students completing the program will:

OA1. have mastery in their field of study and its methods;

OA2. be able to develop and implement research plans and/or diagnoses that are an original contributions to the psychological scientific knowledge;

OA3. Be able to make a concise and critical survey of their field, suggesting ways of overcoming existing limitations;

OA4. be able to communicate their contribution to society and their peers and publish it in scientific journals of their specialty.

In order to reach these objectives, the student, for candidacy, must develop a research project supported by a supervisor, attend one year of thematic, methodological, and project-related seminars, workshops, and optional courses (OA1, OA2, OA3), completing the courses with competency; and present their research in research groups and meetings (OA3, OA4). In the two following years, students attend project and other selected seminars with the support of their supervisor and present their research (all OAs).

6.1.2. Demonstração de que a estrutura curricular corresponde aos princípios do Processo de Bolonha.

A actual estrutura curricular do curso respeita os princípios do Processo de Bolonha:

1. Compreende um total de 180 Créditos em 3 anos (60 por ano).

2. Baseia-se no princípio que 60 Créditos medem o volume de trabalho a tempo inteiro de um estudante durante um ano lectivo (1 Crédito = 25 horas de trabalho).

3. Aos alunos que obtenham aproveitamento nas unidades curriculares do primeiro ano deste ciclo de estudos, no total de 60 créditos (ECTS), é atribuído o Diploma de Estudos Avançados de 3.º Ciclo em Psicologia

4. Dá ao estudante a possibilidade de construir uma parte do seu portefólio curricular, de acordo com os seus objectivos pessoais.

Representa um reforço do trabalho autónomo dos alunos e , ao restringir a componente lectiva ao primeiro ano, permite maior concentração no trabalho conducente á tese.

6.1.2. Demonstration that the curricular structure corresponds to the principles of the Bologna process.

The actual curricular structure of the program respects the principles of the Bologna process.

1. Requires a total of 180 credits over 3 years (60 per year).

2. Assumes that 60 credits is equivalent to the workload for a full-time student during one academic year (1 credit = 25 hours of work).

3. Students who receive credit for their courses in the first year of the cycle of study, totaling 60 credits (ECTS), are awarded the Diploma of Advanced Study, 3rd cycle, in Psychology.

4. Students are given the possibility of selecting a portion of their curricular portfolio, in accordance with their personal objectives.

This structure reinforces the importance of autonomous work by students and, by restricting the teaching components to the first year, allows them to concentrate their work on their dissertation.

6.1.3. Periodicidade da revisão curricular e forma de assegurar a actualização científica e de métodos de trabalho.

O plano de estudos do programa Doutoral foi revisto em maio de 2011 tomando em conta o Decreto-Lei n.º 230/2009 e o balanço do plano anterior. Para as alterações introduzidas foram considerados os objectivos do curso, as competências a desenvolver nos estudantes e o objectivo de reforçar a articulação do Programa com a investigação, nomeadamente a desenvolvida no CIS-IUL. O reforço da articulação com o CIS visava assegurar maior implicação dos alunos na investigação, melhores meios para esta e promover a actualização científica do corpo docente. O CIS (para além do ISCTE) disponibiliza aos docentes uma verba anual para ser investida na actualização científica. Os seminários do programa estão abertos aos docentes.

Quanto á actualização pedagógica, o ISCTE organiza acções de formação pedagógica (ex. formação para a utilização do elearning); existem Jornadas Pedagógicas do ISCTE (ex: para combater o insucesso escolar) e do Departamento (ex: partilha de boas práticas pedagógicas)

6.1.3. Frequency of curricular review and measures to ensure both scientific and work methodologies updating.

The doctoral program study plan was revised in May, 2011, taking into account the Decree-Law no. 230/2009 and balancing the earlier plan. The changes were made taking into consideration the course objectives, skill development for students, and strengthening the joint research program, particularly that developed with CIS-IUL.

Closer ties with CIS-IUL ensure increased involvement of students in research, also the best way to promote scientific advancement of core faculty. CIS-IUL (beyond ISCTE-IUL) provides teachers with an annual sum to be invested in scientific endeavors. In addition, seminars of the program are open to teachers. In addition to the pedagogical update, ISCTE organizes pedagogical training (e.g., training on the use of the e-learning platform); plus there are pedagogical workshops organized by ISCTE-IUL (e.g. how to combat school failure) and by the department (e.g., sharing best teaching practices).

6.1.4. Modo como o plano de estudos garante a integração dos estudantes na investigação científica.

Para ingressarem no Doutoramento os alunos tem que ter projecto de investigação e orientador, o que promove a sua integração em linhas e equipas de investigação estabelecidas

Existem no curso UCs cujos objectivos envolvem o desenvolvimento de competências de investigação, como por exemplo: a UC de competências académicas, com seminários para ensinar a fazer apresentações e escrever artigos científicos; a UC de métodos avançados, onde se ensina a tratar dados recolhidos, em alguns casos em articulação com o LAPSO; a UC de seminário de projecto, onde são apresentadas investigações de referência. Há muitas vezes participação dos alunos em linhas de investigação do docente seu orientador ou em curso no CIS-IUL, através dos seus projectos de doutoramento e em articulação com bolseiros dos projectos. Os alunos são incentivados a apresentar os seus trabalhos em encontros científicos e a publicar a pesquisa. Todos os alunos de Doutoramento estão integrados no CIS-IUL.

6.1.4. Description of how the study plan ensures the integration of students in scientific research.

PhD students are required to have a supervisor and a research project, which promotes their integration into established research teams and activities.

Existing program courses have objectives involving the development of research competencies, for example: Academic Competencies, with seminars teaching about giving presentations and writing scientific articles; Advanced Methods, where methods of data collection are taught, in some cases in conjunction with LAPSO; and the Project Seminars, where individuals present the results of their research. Frequently students participate in their mentor's lines of research or others already underway in CIS-IUL, through their own research project or working with researchers on other projects. Students are encouraged to present their work at scientific meeting and to publish their work in scientific journals (money is made available to PhD student from CIS for these activities). All doctoral students are members of CIS-IUL.

6.2. Organização das Unidades Curriculares

6.2.1. Ficha das unidades curriculares

Mapa IX - Seminário de Investigação em Psicologia – Temas aprofundados

6.2.1.1. Unidade curricular:

Seminário de Investigação em Psicologia – Temas aprofundados

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Fernanda Paula Martins e Castro - 2.0 horas

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Marrie Beker - 2.0 horas

Olivier Corneille - 4.0 horas

Isabel Alexandra de Figueiredo Falcão Correia - 3.0 horas

Helder Alves - 3.0 horas

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Marrie Beker - 2.0 hours

Olivier Corneille - 4.0 hours

Isabel Alexandra de Figueiredo Falcão Correia - 3.0 hours

Helder Alves - 3.0 hours

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Ao terminarem esta UC os alunos serão capazes de:

OA1. Identificar e avaliar criticamente alguns programas actuais de investigação em psicologia, reconhecendo a especificidade das suas abordagens teóricas e metodológicas.

OA2. Identificar e justificar como se relacionam e articulam perguntas de investigação, abordagens teóricas e metodologias em alguns programas actuais de investigação em psicologia

AO3. Comparar as abordagens e metodologias de alguns programas actuais de investigação em psicologia com as

abordagens e metodologias que irão usar nos seus próprios projectos de pesquisa

OA4. Identificar, através da comparação com outros, as potencialidades e limites dos seus próprios projectos de pesquisa

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

When they finish the UC the students will be able to:

OA1. Identify and critically assess some of the current research programs in psychology, recognizing the specificity of approaches and methods of each.

OA2. Identify how, in some of the current research programs in psychology, research goals, approaches and methods are connected

AO3. Compare some of the current research programs in psychology with their own research projects

OA4. Identify, through the above comparison, potentialities and limits of their own research programs

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

A cada ano os Conteúdos programáticos (CP) dos seminários de Temas Avançados serão ajustados às necessidades e interesses específicos dos alunos inscritos em Doutoramento.

6.2.1.5. Syllabus:

Each year the Programatic contents of the seminars Advanced Themes are tailored to the specific needs of the enrolled students.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos específicos desta UC são definidos em cada ano, pois as necessidades dos doutorandos variam. Esta disparidade exige plasticidade e planeamento ao estruturar os CPs, por forma a atingir os OA. No fim de cada ano os alunos inscritos, seus orientadores e os coordenadores dos grupos do CIS são questionados sobre eventuais necessidades e interesses temáticos dos doutorandos. Com base nestas respostas define-se uma parte dos CPs dos seminários. Os finais são fixados depois inscritos os novos doutorandos, para responder às necessidades específicas destes.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The programmatic contents of the CU are defined anew each year, in order to respond to the specific needs of the students, since these vary widely. This disparity of needs demands planning and plasticity. At the end of each year, the PhD program director asks the supervisors, students and coordinators of the CIS groups about specific thematic interests for the next year. The invites for the seminars are arranged accordingly. When all the new students arrive, and after talking to these, the final program is finished.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Todas as aulas são seminariais

O estudante escolhe 1 Seminário de Temas Avançados em que pretende ser avaliado pelo respectivo docente. O docente apresenta uma proposta de trabalho e avalia os trabalhos dos alunos, com uma apreciação quantitativa.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

All classes are seminarial.

The students choose one of the seminars for preparing one essay, according to the indications of the professor. This evaluates the essay by giving a quantitative assessment.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Os seminários de Temas Avançados pretendem expor os doutorandos a programas integrados e actuais de investigação em Psicologia, pelo que são convidados para os leccionar especialistas de Curriculum relevante, tanto em portugueses como estrangeiros. Em cada ano são convidados os especialistas julgados mais ajustados aos projectos de investigação que estão a ser desenvolvidos pelos doutorandos, procurando sempre, através da apresentação e discussão de investigações realizadas ou em curso, oferecer aos doutorandos fundamentos para uma melhor contextualização teórica dos seus próprios trabalhos. Acresce que os investigadores convidados para os seminários enviam previamente bibliografia específica destinada à preparação dos alunos para os seminários, e de forma geral disponibilizam-se aquando da sua deslocação ao ISCTE-IUL, para reunir de forma mais individualizada com os alunos interessados nos seus temas.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The seminars in Advanced Themes aim to foster the contact of students with well developed and up to date research programs. Therefore, experts with relevant CVs, both national and international, are invited each year to

present their research projects and programs, in order to offer the students relevant comparison examples and help them contextualize their own research projects. The invested specialists send their recommended reading materials in advance, and when they are here they are available to meet the interested students outside the seminar hours, for more individualized discussions.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Não se aplica

Mapa IX - Seminário de Investigação em Psicologia – Metodologias avançadas

6.2.1.1. Unidade curricular:

Seminário de Investigação em Psicologia – Metodologias avançadas

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Fernanda Paula Martins e Castro - 2.0 horas

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Cícero Pereira - 12.0 horas

Wendy Stainton-Rogers - 4.0 horas

Bruce Bartholow - 6.0 horas

Helena Maria Barroso Carvalho - 12.0 horas

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Cícero Pereira - 12.0 hours

Wendy Stainton-Rogers - 4.0 hours

Bruce Bartholow - 6.0 hours

Helena Maria Barroso Carvalho - 12.0 hours

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Ao terminarem esta UC os alunos serão capazes de:

OA1. Identificar e avaliar criticamente uma variedade de métodos de investigação utilizados pelos investigadores em psicologia.

OA2. Dominar as principais metodologias e técnicas de recolha de dados necessárias para desenvolver os seus projectos de doutoramento

AO3. Dominar as principais metodologias e técnicas de análise de dados a que irão recorrer nos seus projectos de doutoramento

AO4. Dominar algumas das metodologias da psicologia de um modo que lhe permita contribuir para avançar de forma autónoma o conhecimento nesta área

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

When they finish the UC the students will be able to:

OA1. Identify and critically assess a variety of advanced research methods used in psychology.

OA2. Master the main methodological instruments and technics they need in order to collect the data needed for developing their PhD projects.

AO3. Master the main methodological instruments and technics they need in order to treat the data needed for developing their PhD projects.

OA4. Master some methodologies in such a way as to be able to contribute to advancing psychological knowledge in an autonomous way

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

A cada ano os Conteúdos programáticos (CP) dos seminários de Métodos Avançados serão ajustados às necessidades específicas dos alunos inscritos em Doutoramento.

6.2.1.5. Syllabus:

Each year the Programatic contents of the seminars Advanced Methods are tailored to the specific needs of the enrolled students.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos específicos desta UC são definidos em cada ano, pois as necessidades dos doutorandos variam. Esta disparidade exige plasticidade e planeamento ao estruturar os CPs, por forma a atingir os OA. No fim de cada ano os alunos inscritos, seus orientadores e os coordenadores dos grupos do CIS são

questionados sobre eventuais necessidades metodológicas dos doutorandos. Com base nestas respostas define-se uma parte dos CPs dos seminários. Os finais são fixados depois inscritos os novos doutorandos, para responder às necessidades específicas destes.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The programmatic contents of the CU are defined anew each year, in order to respond to the specific needs of the students, since these vary widely. This disparity of needs demands planning and plasticity. At the end of each year, the PhD program director asks the supervisors, students and coordinators of the CIS groups about specific methodological needs for the next year. The invites for the seminars are arranged accordingly. When all the new students arrive, and after talking to these, the final program is finished.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas são seminariais, com um grupo pequeno de alunos, de modo a estes poderem aprofundar os seus conhecimentos de métodos e técnicas avançados, e treinar de forma a consolidar o que aprenderam.

O estudante escolhe 1 Seminário de metodologias Avançadas em que pretende ser avaliado pelo respectivo docente. O docente apresenta uma proposta de trabalho e avalia os trabalhos dos alunos, com uma apreciação quantitativa.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

All classes are seminarial, with a small group of students, enabling the acquisition of detailed knowledge and training.

he students choose one of the seminars for preparing one essay, according to the indications of the professor. This evaluates the essay by giving a quantitative assessment.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Todos os seminários metodológicos pretendem dotar os doutorandos de instrumentos eficazes para a investigação em Psicologia, pelo que são apenas convidados para os leccionar especialistas de Curriculum relevante na área de cada seminário, capazes de propor seminários que assegurem que os alunos virão a dominar as técnicas específicas que serão ensinadas. Para além disso, as aulas de metodologias avançadas são dirigidas a grupos pequenos, normalmente em salas com computadores com os programas a que irão ser usados e treinados já instalados. Muitas vezes estes seminários recorrem, para exemplificar as técnicas a ensinar, a material que foi já recolhido pelos alunos no âmbito das suas teses e que estes conhecem bem. Acresce que os investigadores convidados para os seminários enviam previamente bibliografia específica destinada à preparação dos alunos para os seminários e à consolidação das aprendizagens.

Das 225h de trabalho da UC em cada semestre, 19 são ocupadas em tempo de contacto. As restantes são ocupadas em leituras do material enviado pelos professores reponsáveis pelos seminários, preparação do trabalho da UC para avaliação e estabelecimento da ligação entre os seminários e o projecto de tese.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The methodological seminars aim to offer students advanced tools for research, and only experts with a relevant CV in the area of the seminars are invited to teach them. These are asked to organize the seminar so as to assure that the students will be able to afterwards master the techniques taught. The group of students in the seminars is small, usually the seminars take place in computer lab rooms, with the programs to be taught (when such is the case) available for training. The seminars often use data collected by the students themselves in order to exemplify the notions to be taught. The invited experts previously provide the students with reading material for preparing the seminars, and for consolidating what was learnt in class.

From the 225h in each semester, 19h are in contact. The rest includes time for reading the material sent by the professors in charge of the seminars, preparing the essay for evaluation and establishing the links between the seminars and the students own thesis work.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Enviada por cada um dos Professores que leccionam os seminários

Mapa IX - Treino de Competências Académicas em Psicologia / Training of academic skills in psychology

6.2.1.1. Unidade curricular:

Treino de Competências Académicas em Psicologia / Training of academic skills in psychology

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Thomas Wolfgang Schubert - 5.0 horas

Christa Beate Seibt - 4.0 horas

Fernanda Paula Martins e Castro - 3.0 horas

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Thomas Wolfgang Schubert - 5.0 hours

Christa Beate Seibt - 4.0 hours

Fernanda Paula Martins e Castro - 3.0 hours

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

O aluno que complete com sucesso esta UC será capaz de:

OA1. Redigir um artigo científico.

OA2. Preparar e fazer uma apresentação de um trabalho de investigação.

OA3. Organizar um congresso/encontro científico.

OA4. Ensinar matérias da área da Psicologia.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The student who will successfully complete this course will be able to:

LG1. To write a scientific paper.

LG2. To prepare and present a research.

LG3. To organize a scientific meeting/congress.

LG 4. To teach topics in the area of Psychology

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

CP1. Escrita de artigos científicos.

CP 2. Regras para preparação e apresentação de trabalhos de investigação.

CP 3. Organização de encontros científicos.

CP 4. Competências pedagógicas no ensino de matérias da área da Psicologia.

6.2.1.5. Syllabus:

T1. To write a scientific paper.

T2. To prepare and present an empirical research.

T3. To organize a scientific meeting/congress.

T 4. Pedagogical skills to teach topics in the area of Psychology

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

In this course all the learning goals (LG) are related with all the topics of the program (T):

LG1-T1

LG2 - T2

LG3 - T3

LG4 - T4

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Nesta UC todos os objectivos de aprendizagem (OA) são concretizados em conteúdos do programa ou programáticos (CP). Desta forma, as relações seguintes demonstram essa coerência:

OA1 - CP1

OA2 - CP2

OA3 - CP3

OA4 - CP4

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Das 150 horas totais: 14 são em seminários com docentes, 2 de orientação tutorial com o coordenador da UC. Das 134 horas de trabalho autónomo: 40 horas (30%) são para a realização de um trabalho escrito, 54 horas (40%) de treino de competências pedagógicas (com 18 horas de contacto directo com os alunos), 40 horas (30%) são para a organização de eventos e conferências.

O estudante escolhe 1 seminário de treino (30%) para fazer um trabalho, avaliado pelo professor responsável. Faz um mínimo de 60 horas (40%) em treino de competências pedagógicas (destas, um mínimo de 18h em contacto directo e as restantes de preparação e acompanhamento); faz um mínimo de 40 horas em outras tarefas, como organização de eventos e conferências (30%). Nas duas últimas tarefas é avaliado com parecer do orientador.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

From the 150 total hours: 14 are in seminars with teachers, two tutorials with the coordinator of the UC. From the 134 hours of autonomous work 40 hours (30%) are for the realization of a written work, 54 hours (40%) are to practice teaching skills (with 18 hours of direct contact with the students) and 40 hours (30%) are for the organization of events and conferences.

The student chooses a training workshop (30%) to do a work assignment that is assessed by the teacher. The student also makes a minimum of 60 hours (40%) in teaching skills training (of these, a minimum of 18 hours in direct contact and the remaining time of preparation and monitoring); and a minimum of 40 hours on other tasks such as organizing events and conferences (30%). In the last two tasks the student is evaluated with the opinion of the supervisor.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Nesta fase da formação dos alunos pretende-se nesta UC um treino prático de competências ligadas à vida académica pelo que nos seminários são apenas convidados para os leccionar especialistas de Curriculum relevante. Quanto ao treino de competências pedagógicas, todos os docentes do DEPSO têm formação pedagógica adequada para poder propor métodos pedagógicos adequados ao contacto destes doutorandos com outros alunos. A preparação de eventos científicos é sempre feita sob supervisão de um doutorado com experiência anterior nestas tarefas.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

At this stage of the students training, this UC aims to improve the practical training of skills related to academic life. Therefore, for the seminars only specialists with a relevant curriculum are invited. As far as the training of teaching skills is concerned, all teachers of DEPSO have appropriate pedagogical training so that they can propose to these doctoral students teaching methods that appropriate to their contact with other students. The preparation of scientific events is always done under supervision of a doctor with previous experience in these tasks.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

American Psychological Association. (2009). Publication manual of the American Psychological Association (6th ed). Washigton, D.C.: Author.

Arkin, R. M. (2010). Most underappreciated: 50 prominent social psychologists describe their most unloved work: New York: Oxford University Press.

Bem, D. J. (2002). Writing the empirical journal article. In Darley, J. M., Zanna, M. P., & Roediger III, H. L. (Eds) (2002). The complete academic: A career guide. Washington, DC: American Psychological Association.

Darley, J. M., Zanna, M. P., & Roediger III, H. L. (Eds) (2002). The complete academic: A career guide. Washington, DC: American Psychological Association.

Perracchio, L. A., & Escalas, J. E. (2008). Tell me a story: Crafting and publishing research in consumer psychology. Journal of Consumer Psychology, 18, 197-204.

Wegner, D. M. (2003). Science talk: Discover and debate. SPSP Dialogue, 18, 10-11.

Mapa IX - Seminário de Projecto em Psicologia / Project seminar in psychology

6.2.1.1. Unidade curricular:

Seminário de Projecto em Psicologia / Project seminar in psychology

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria Luísa Soares Almeida Pedroso de Lima - 3.0 horas

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Elizabeth Claire Collins - 9.0 horas

Sónia Gomes da Costa Figueira Bernardes - 10.0 horas

Francisco Gomes Esteves - 1.0

Patrícia Paula Lourenço Arriaga Ferreira - 1.0

Maria Manuela Amorim Calheiros - 1.0

Isabel Alexandra de Figueiredo Falcão Correia - 1.0

Carla Marina de Matos Moleiro - 1.0

Fernanda Paula Martins e Castro - 1.0

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Elizabeth Claire Collins - 9.0 hours

Sónia Gomes da Costa Figueira Bernardes - 10.0 hours

Francisco Gomes Esteves - 1.0 hours

Patrícia Paula Lourenço Arriaga Ferreira - 1.0 hours

Maria Manuela Amorim Calheiros - 1.0 hours
Isabel Alexandra de Figueiredo Falcão Correia - 1.0 hours
Carla Marina de Matos Moleiro - 1.0 hours
Fernanda Paula Martins e Castro - 1.0 hours

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
Esta UC visa o acompanhamento da pesquisa conducente à produção da dissertação de doutoramento.
No final do período curricular desta UC, o aluno deverá:

OA1. Dominar os conhecimentos e métodos na sua área de investigação.
OA2. Ser capaz de, de forma autónoma, conceber, implementar e redigir uma investigação
OA3. Ter espírito crítico e ser capaz de discutir investigação (a sua e a de outros) com colegas
OA4 - Ser capaz de organizar o conhecimento e transmiti-lo a outros

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

This curricular unit aims at supporting the development of the research that will lead to the doctoral dissertation.
By the end of this CU, the student will be able:
LG1. To master the knowledge and the methods of research associated with his/her field of investigation
LG2. To autonomously conceive, design, implement and write a research
LG3. To engage in critical analysis, evaluation and discussion of his/her investigation with peers and colleagues.
LG4. to organize knowledge and to transmit it to others.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Não existe propriamente um programa desta UC, mas antes são fornecidos aos alunos diversas oportunidades para alargarem os seus conhecimentos, para conceberem pesquisa e para debaterem a sua investigação.
Em particular, a evolução dos conhecimentos e aptidões de investigação dos alunos deverá ser resultado:
1. Do acompanhamento próximo do seu trabalho com o orientador/a
2. Da sua participação activa nas actividades regulares de debate de um grupo de pesquisa (em particular dos grupos de investigação do CIS-IUL)
3. Da apresentação anual da sua pesquisa no Encontro de Psicologia Social
4. Do debate do trabalho dos colegas no mesmo Encontro anual
5. Da participação na leccionação de unidades curriculares.

6.2.1.5. Syllabus:

There is no real syllabus in this CU, but several opportunities are created to allow the students occasions to spread the knowledge, conceive and discuss research.

In particular, the evolution of students research related knowledge and skills will be the result of:

1. the close supervision of his/her work by the supervisor
2. his/her active participation in the regular activities of a research group (in particular the research groups in CIS-IUL)
3. the annual presentation of his/her research at the Meeting of Social Psychology
4. the debate of the research presented by his/her peers in the same annual event
5. the participation in the teaching activities in the department

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

A demonstração de coerência, decorre da interligação dos conteúdos programáticos com os objectivos de aprendizagem (OA), como a seguir se explicita:

OA1 - Ponto 1
OA2 - Ponto 3
OA3 - Pontos 2 e 4.
OA4 - Ponto 5.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The consistency can be demonstrated from the articulation between the syllabus and the learning goals (LG) as explained as follows:

LG1 - Issue 1.
LG2 - Issue 3
LG3 - Issues 2 and 4
LG4 - Issue 5.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As metodologias de ensino aprendizagem promovem totalmente o trabalho autónomo do/a estudante, que deve procurar desenvolver a sua pesquisa de forma independente sob as indicações do/a orientador/a. Das 450h de trabalho dos 18 ECTS da UC, apenas 28 são ocupadas em tempo de contacto. As restantes 416h são ocupadas em leituras, preparação das apresentações e escrita de textos e de Relatório. Nos 2º e 3º ano, os alunos deverão ainda participar em actividades do Departamento até 85h.

A avaliação desta UC é feita de seguinte forma::

- *Apresentação da pesquisa em curso no Encontro anual e discussão com um investigador/a convidado/a (1º ano: 30%; outros anos: 20%)*
- *Participação nos Grupos de pesquisa (e.g., CIS-IUL) com apresentação (1º ano: 40%; outros 30%)*
- *Colaboração actividades do Departamento (aulas e eventos até 85h- - só 2º e 3º ano - 20%)*
- *Relatório Anual de Actividades, avaliado pelo/a orientador/a e pelo relator/a (30%)*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The teaching methods are ment to develop the autonomous work of the student, that is supposed to develop his/her research in a independent way, following he guidelines of His/her supervisor.

From the 450h of working load, only 28 are occupied in contact time. The other 416h are used in intensive individual reading, preparation of the presentations and writing of the texts and reports. In the 2nd and 3rd years the students should also spend up to 85h in departmental activities.

This CU is assessed by

- *The presentation of the research at the annual meeting, and discussion with a discussant (1st year: 30%; others: 20%)*
- *The participation in the research groups (e.g., CIS-IUL) with a presentation (1st y: 40%; others 30%)*
- *The participation in the activities of the department (classes and event up to 85h - only 2nd and 3rd years: 20%)*
- *An annual report of the activities , assessed by the supervisor and the reviewer (30%)*

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino-aprendizagem visam atingir os objectivos propostos, através do recurso a uma estratégia activa de integração dos alunos no processo de produção de investigação. Assim, a ligação aos grupos de pesquisa e as sessões de debate da investigação são uma forma particularmente importante de desenvolvimento de competências de investigação.

Para alem disso, o trabalho de pesquisa evolui de forma substancial graças ao feedback próximo, regular e específico que recebe:

- *do/a orientador/a,*
- *do/a relator/a e*
- *dos/as investigadores/as convidados/as para discutir o trabalho de pesquisa quando há apresentações.*

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The learning methodologies aim at reaching the learning goals through an active strategy of integration of the students in the process of producing research. For this reason, the association to the research groups and the opportunities to discuss the research are an important way to develop the research skills and competencies.

Besides, the development of the research is substantially associated to the close, systematic and specific feedback that the student receives from the:

- *supervisor*
- *reviewer*
- *researchers invited to discuss the investigation*

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Não existe bibliografia de referência para todos os alunos.

Mapa IX - Ciclo de conferências em Psicologia ou outras Ciências Sociais e Humanas

6.2.1.1. Unidade curricular:

Ciclo de conferências em Psicologia ou outras Ciências Sociais e Humanas

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Fernanda Paula Martins e Castro - 2.0 horas

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Wendy Stainton-Rogers - 2.0 horas

Alan Fiske - 2.0 horas

Marrie Beker - 3.0 horas

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Wendy Stainton-Rogers - 2.0 hours

Alan Fiske - 2.0 hours

Marrie Beker - 3.0 hours

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

OA1. Reconhecer e diferenciar a diversidade de temas e problemas abordados pela psicologia e ciências afins

OA2. Reconhecer e diferenciar a diversidade de abordagens teóricas e seus pressupostos dentro da psicologia e ciências afins

OA3. Reconhecer e diferenciar a diversidade de metodologias e técnicas empregues pela psicologia e ciências afins e saber como se ligam com as abordagens e seus pressupostos

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

LG1. to recognize the variety of themes and problems approached by psychology and connected sciences

LG2. to recognize the variety of approaches and assumptions used by psychology and connected sciences

LG3. to recognize the variety of methods and technics employed by psychology and connected sciences, and how they are linked to the approaches and assumptions

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

não existe programa fixo, em cada ano há conferencistas diferentes

6.2.1.5. Syllabus:

there is no program, each year there are different conferences

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

não se aplica

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

does not apply

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Presenças certificadas nas conferencias

Registo de presenças

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Certified presences

Presence registry

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Assistir a conferências proferidas por especialistas convidados em áreas variadas é uma maneira eficaz de conduzir os estudantes a reconhecerem a variedade de temas, abordagens e métodos da psicologia e ciências afins

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Going to conferences given by well-known invited specialist is a good way of leading students to recognize and appreciate the variety of themes, approaches and methods in psychology and connected sciences.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

não se aplica

Mapa IX - Tese em psicologia/ PhD thesis in psychology

6.2.1.1. Unidade curricular:

Tese em psicologia/ PhD thesis in psychology

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Sven Waldzus - 6.0 horas

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Orientação tutorial -24.0 horas
Silvia Costa Agostinho da Silva- 2.0 horas
Maria Augusta Duarte Gaspar- 3.0 horas
Sónia Gomes da Costa Figueira Bernardes-3.0 horas
Francisco Gomes Esteves -3.0 horas
Christa Beate Seibt -3.0 horas
Patrícia Paula Lourenço Arriaga Ferreira -3.0 horas
Maria Luísa Soares Almeida Pedroso de Lima -3.0 horas
Maria Manuela Amorim Calheiros -3.0 horas
Fernanda Paula Martins e Castro -3.0 horas
Isabel Alexandra de Figueiredo Falcão Correia -3.0 horas
Carla Marina de Matos Moleiro -3.0 horas
Nelson Jorge Campos Ramalho -3.0 horas
António Caetano -3.0 horas
Joaquim Eduardo Simões e Silva -3.0 horas
Alan Fiske - 2.0horas
Orientação tutorial - 24 horas
Ana Passos
Margarida Garrido
Rita Jerónimo
Alberto Leal
Arnold Bakker
Cristina Soeiro
Estelle Morin
Gün R Semin
Jaime Castellar
Markus Brauer
Maria Loução
Maria Martins
Maria Paladino
Marina Carvalho
Marino Bonaiuto
Miguel Cunha
Paulo Lopes
Ramom Alzate
Richard Crisp

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Orientação tutorial -24.0 horas
Silvia Costa Agostinho da Silva- 2.0 hours
Maria Augusta Duarte Gaspar- 3.0 hours
Sónia Gomes da Costa Figueira Bernardes-3.0 hours
Francisco Gomes Esteves -3.0 hours
Christa Beate Seibt -3.0 hours
Patrícia Paula Lourenço Arriaga Ferreira -3.0 hours
Maria Luísa Soares Almeida Pedroso de Lima -3.0 hours
Maria Manuela Amorim Calheiros -3.0 hours
Fernanda Paula Martins e Castro -3.0 hours
Isabel Alexandra de Figueiredo Falcão Correia -3.0 hours
Carla Marina de Matos Moleiro -3.0 hours
Nelson Jorge Campos Ramalho -3.0 hours
António Caetano -3.0 hours
Joaquim Eduardo Simões e Silva -3.0 hours
Alan Fiske - 2.0hours
Orientação tutorial - 24 horas
Ana Passos
Margarida Garrido
Rita Jerónimo
Alberto Leal
Arnold Bakker
Cristina Soeiro
Estelle Morin
Gün R Semin
Jaime Castellar

Markus Brauer
Maria Loução
Maria Martins
Maria Paladino
Marina Carvalho
Marino Bonaiuto
Miguel Cunha
Paulo Lopes
Ramom Alzate
Richard Crisp

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

O estudante que complete com sucesso esta UC será capaz

OA1.Distinguir, questionar e julgar problemas e soluções científicas na área de Psicologia

OA2.Explicar, aplicar e usar competências, aptidões e métodos de investigação

OA3.Planear e executar uma investigação científica respeitando as exigências impostas pelos padrões de qualidade internacional

OA4.Demonstrar um conjunto significativo de trabalhos de investigação originais na área de Psicologia que contribuam para o alargamento das fronteiras do conhecimento, e que mereçam a divulgação nacional e internacional em publicações com comité de selecção

OA5.Analisar criticamente, avaliar e sintetizar ideias novas e complexas relativas ao mundo científico e social em geral, e à área de Psicologia em particular

OA6.Comunicar com os seus pares, a comunidade académica e a sociedade em geral sobre a área científica de Psicologia e defender os seus resultados de investigação

OA7.Aplicar as princípios éticos de investigação em Psicologia

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

A student that successfully realizes this course should be able to:

OA1. Distinguish, question and judge scientific problems and solutions in Psychology

OA2. Explain, apply and use competencies, skills and methods of research

OA3.Plan and carry out scientific research according to international quality standards

OA4.Demonstrate a significant set of original research works in the area of Psychology that contribute to the advancement of the state of the art and that deserve dissemination in national and international publications with peer review

OA5.Critically analyze, evaluate and synthesize new and complex ideas regarding the scientific and social world in general and in the area of Psychology in particular

OA6.Communicate towards their peers and the rest of the scientific community and the society in general about the scientific area of Psychology and defend their research results

OA7. Apply the ethical rules and principles of research in Psychology

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Serão aqueles julgados, em cada ano, mais ajustados aos projectos de investigação apresentados e implementados pelos doutorandos, procurando sempre, através da apresentação e discussão de investigações realizadas ou em curso, tanto em Portugal como no estrangeiro, fundamentos para uma melhor contextualização teórica dos trabalhos dos doutorandos.

6.2.1.5. Syllabus:

In each year, the syllabus will be closely aligned to the research projects presented and implemented by doctoral students. Through presentation and discussion of completed research or work in progress the programme intends to provide the foundations for a better theoretical contextualization of the students works.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Tratando-se de fornecer elementos que permitam aos doutorandos desenvolver e concluir a respectiva tese, os conteúdos a disponibilizar nesta fase de preparação devem incidir sobre modelos teóricos e analíticos, mesmo como metodologias, que se tenham revelado particularmente fecundos. A escolha de tais modelos e metodologias ajustar-se aos temas escolhidos pelos doutorandos para as respectivas teses, de tal forma que resulte evidente, para cada doutorando, o interesse em abordá-los.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Trying to provide the basis for the doctoral students to develop and conclude their theses, at the preparation phase the syllabus should focus on theoretical, analytic and methodological examples that have been proven to be fertile. The selection of such examples is adjusted to the subjects of the doctoral students theses, so that, for each student, the interest in studying those examples is clear.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Os estudantes desenvolvem investigação e escrevem a tese em estreita colaboração com o orientador. Participam regularmente no seminário de projecto, mas também em seminários de investigação conjuntamente seleccionados com os seus orientadores. Um vez por ano os estudantes entregam um relatório de progresso e recebem feedback detalhado pelos relatores. A maioria dos estudantes trabalha vários meses fora do país com os seus co-orientadores (quando existem) e/ou participam em escolas de verão nacionais ou internacionais. Os estudantes são encorajados a apresentar os seus trabalhos regularmente, não apenas nos seminários do projecto, mas também em conferências nacionais e internacionais, e a escrever artigos científicos sobre partes já completadas da sua investigação. Um vez em cada ano os estudantes entregam um relatório de progresso e recebem feedback detalhado pelo relatores internas, incluindo uma avaliação pelo relator e pelo orientador.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Students develop their research and write their thesis in close collaboration with their supervisor and co-supervisor. They also participate regularly in project seminars and but also in selected research seminars chosen by the students and their supervisors. Once a year students write the report about their advancements and receive detailed feedback by internal reviewers. Most students also spend several months abroad with their co-supervisors and/or participate in national and international summer-schools.

Students are encouraged to present their work in progress regularly, not only in the project seminars, but also at national and international scientific conferences, and to write and submit scientific articles on completed parts of their research.

Once a year students write the report about their advancements and receive detailed feedback by internal reviewers, including an evaluation by the reviewer and the supervisor.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Um factor importante para o sucesso no tese de doutoramento e a colaboração com o orientador e na maioria dos casos com o co-orientador que acompanham o processo em tutoriais regulares. Mas os complexos objectivos de aprendizagem desta UC também só podem ser atingidos pela troca regular com outros cientistas e doutorandos, uma coisa que esta assegurada pela maneira como este UC é organizada. A necessidade de apresentar e discutir regularmente a investigação suporta o processo de aprendizagem e feedback regular permite uma monitorização perto. A comparação social com os seus pares estimula a motivação dos estudantes de perseguir os objectivos de aprendizagem, fornece a orientação necessária, encoraja a superar dificuldades, estimula suporte mutual entre eles e ajuda a permanência de normas altas como em termos científicos como em termos éticos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

One important factor for the success of the doctoral thesis is the collaboration with the supervisor and, in most cases, the co-supervisor, who accompany the process in regular tutorial sessions. But the relatively complex learning objectives in this course also can only be achieved by regular exchange with other scientists and doctoral students, which is assured by the way how it is organized. The requirement to regularly present and discuss research supports the learning process and the regular feedback allows for a close motorization. The comparison with their peers motivates students to strive for the learning objectives, gives them orientation, encourages to overcome difficulties, stimulates mutual support and helps to keep up a norm of highest scientific and ethical standards. Co-supervision and times spend abroad provides students with the necessary skills and self-confidence to act appropriately within the international scientific community.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Não se aplica

6.3. Metodologias de Ensino/Aprendizagem

6.3.1. Adaptação das metodologias de ensino e das didácticas aos objectivos de aprendizagem das unidades curriculares.

As técnicas expositivas (comuns nos seminários temáticos), são preferencialmente utilizadas para se atingirem os OA do domínio do conhecimento. O recurso ao ensino e uso guiado em aula de técnicas e métodos de tratamento de dados (comum nos seminários metodológicos) em laboratório informático ou em situações simuladas são preferencialmente utilizadas para os OA do domínio da aplicação de conhecimentos. Para os OA relacionados com a comunicação de ideias, críticas e contribuições são usadas aulas seminariais, apresentação de trabalhos em grupos de pesquisa, discussão nestes grupos e reuniões com o orientador. Há um forte incentivo ao trabalho autónomo, que o projecto de doutoramento desde o início simulataneamente incentiva, enquadra e organiza, além de funcionar como guia para a direcção do curso seleccionar seminários metodológicos e temáticos.

6.3.1. Adaptation of methodologies and didactics to the learning outcomes of the curricular units.

Expository techniques (common in thematic seminars) are the preferred method to achieve the knowledge acquisition objectives. The use of guided learning in technical and data analysis methodology class sessions

(common in methodological seminars) held in computer laboratories or simulated are the preferred method to achieve the knowledge application objectives. To attain the OAs related to the communication of ideas or critiques and contributions the following methods can be used: seminars, presentation of work in research groups, discussion in research groups, and supervisory meetings. There is a strong incentive to work independently, such that the doctoral project serves a guide for the students work, framing and organizing the required tasks of the student, while simultaneously limiting the scope of their investigations and directing their choices of methodological and thematic seminars.

6.3.2. Verificação de que a carga média de trabalho necessária aos estudantes corresponde ao estimado em ECTS. A verificação é feita através da proposta de organização do trabalho autónomo feito nas FUCs, e debatida nas reuniões de preparação do ano e de fim de ano com os alunos, bem como com os respectivos orientadores

6.3.2. Verification that the required students average work load corresponds the estimated in ECTS.

The proposed organization of work is made in the individual FUCs, questionnaires included in this point, and in meetings with students., and the supervisors

6.3.3. Formas de garantir que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

No Doutoramento a avaliação para o domínio de conhecimentos e métodos assenta na elaboração de trabalhos escritos: para seminários temáticos estes pedem síntese, análise crítica e sugestões de superação de limitações identificadas; para os seminários metodológicos pedem trabalhos tratando dados pessoais, se possível, com as metodologias aprendidas. No domínio da aplicação de conhecimentos e sua comunicação, os alunos são avaliados pelos seus artigos e apresentações (na UC de competências), bem como na apresentação em grupos de pesquisa e encontros e participação na organização de eventos e actividades do departamento. A elaboração do relatório de fim de ano e sua avaliação pelo relator são outras formas de garantir esta coerência.

Outras formas de garantir a coerência são - no início do ano - a divulgação do planeamento das actividades lectivas e das FUC, a apresentação de cada UC pelo coordenador; as reuniões de avaliação intercalar, dos docentes do curso e os inquéritos aos alunos.

6.3.3. Means to ensure that the students learning assessment is adequate to the curricular unit's learning outcomes.

Regarding their knowledge of the domain, PhD students are evaluated through written assignments: for thematic seminars these include a summary, critical analysis, and suggestions for overcoming limitations identified; for methodological seminars work includes analyzing data from their project, if possible, and if the methods are relevant to those taught. Regarding the application and communication of knowledge, students are evaluated through papers and presentations (in courses on competencies), how well they present in research groups and meetings and their participation in events and activities organized by the department. The year-end report and its evaluation is another way to ensure adequate learning.

Other means to ensure meeting the objectives include year-opening dissemination of the program activities plan and the FUC and the presentation of each course by its coordinator; and mid-term evaluation meetings of teachers of the course, examining student evaluation

6.3.4. Metodologias de ensino que facilitam a participação dos estudantes em actividades científicas.

Muitas UCs incluem formas de avaliação e de aprendizagem que facilitam a participação dos estudantes em actividades científicas:

- leitura e discussão crítica de artigos de investigação e de revisão de literatura*
- análise de dados recolhidos, muitas vezes no LAPSO, para os projectos de doutoramento em aulas de métodos, como material de exemplificação*
- escrita de trabalhos para avaliação em forma de relatório de investigação, ou de artigo científico*
- redacção de versões preliminares de artigos científicos para avaliação em seminários de competências académicas*
- apresentação de trabalhos em sessões e Encontros de fim de ano em que há discussants convidados*
- apresentação de trabalhos em grupos de investigação no âmbito do Seminário de Projecto; estes grupos integram docentes, investigadores do CIS, bolseiros de projectos do CIS e estudantes de Doutoramento.*
- Discussão nos grupos de investigação ligados ao CIS de projectos de outros investigadores*

6.3.4. Teaching methodologies that promote the participation of students in scientific activities.

Many courses include evaluation forms and learning to facilitate students' participation in scientific activities:

- Reading and critical discussion of research articles and literature review,*
- Data analysis, often in LAPSO, of results from PhD projects in methods classes, with materials and examples,*
- The evaluation of written work in the form of research report or paper,*
- Drafting of preliminary version of scientific articles for evaluation in seminars for the Academic Competencies course,*
- Presenting work in sessions and the end of the year PhD meeting, where there are guest discussants,*
- Presenting work in research groups within the project seminar; these groups are comprised of teachers, researchers from CIS, research assistants in CIS projects, and PhD students,*

7. Resultados

7.1. Resultados Académicos

7.1.1. Eficiência formativa.

7.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

	2008/09	2009/10	2010/11
N.º diplomados / No. of graduates	0	0	6
N.º diplomados em N anos / No. of graduates in N years*	0	0	0
N.º diplomados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	0	0	2
N.º diplomados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	0	0	4
N.º diplomados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	0	0	0

Perguntas 7.1.2. a 7.1.3.

7.1.2. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respectivas unidades curriculares.

Sem informação disponível

7.1.2. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study cycle and related curricular units.

No information is available

7.1.3. Forma como os resultados da monitorização do sucesso escolar são utilizados para a definição de acções de melhoria do mesmo.

O GEAPQ elabora uma tabela de indicadores para todos os níveis de ensino do ISCTE-IUL. Nos relatórios de unidade curricular são calculadas, semestralmente, taxas de sucesso por UC (número de alunos que obtêm aproveitamento face aos inscritos na UC) e nos relatórios de curso são ainda calculadas, anualmente, taxas de sucesso no que diz respeito à conclusão do curso. Os relatórios de autoavaliação das UC, cursos e unidades orgânicas, com base numa análise destes indicadores, apontam os principais pontos fortes e a melhorar no processo de ensino e aprendizagem, apresentando ainda sugestões de melhoria a implementar, devidamente especificadas e calendarizadas, sempre que o nível de sucesso académico ou a opinião dos estudantes sobre os docentes sejam insatisfatórios. O Conselho Pedagógico elaborou e divulgou um documento de Boas Práticas que visa o incentivo e a aplicação de boas práticas que permitam melhorar o sucesso escolar

7.1.3. Use of the results of monitoring academic success to define improvement actions.

The GEAPQ prepares a scorecard for all levels of education within ISCTE-IUL. In relation to courses every six months the success rate for the course (number of students approving the course compared to the number enrolled) is reported; in relation to the program, rates of success with regard to graduation are computed annually. The self-evaluation of the course, program and unit, based on analyses of the previously stated indicators, specify the primary strengths and weakness of the teaching and learning, suggesting actions for improvement, clearly specified and scheduled, whenever the level of evaluation or the opinion of the students about the teachers is unsatisfactory. The pedagogical council drew up and published a Best Practices document with the aim of encouraging the implementation of good practices to improve school success.

7.1.4. Empregabilidade.

7.1.4. Empregabilidade / Employability

	%
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em sectores de actividade relacionados com a área do ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment in areas of activity related with the study cycle area	100

Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em outros sectores de actividade / Percentage of graduates that obtained employment in other areas of activity	0
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego até um ano depois de concluído o ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment until one year after graduating	100

7.2. Resultados das actividades científicas, tecnológicas e artísticas.

Pergunta 7.2.1. a 7.2.6.

7.2.1. Indicação do(s) Centro(s) de Investigação devidamente reconhecido(s), na área científica predominante do ciclo de estudos e respectiva classificação.

O Centro de Investigação e Intervenção Social (Cis-IUL) é, desde 2010, uma unidade integrada do Instituto Universitário de Lisboa/ISCTE. Na última avaliação das unidades de investigação feita pela FCT em 2008, o Cis-IUL obteve a classificação máxima (excelente). Enquadrado na Escola de Ciências Sociais e Humanas do ISCTE/IUL, o Cis-IUL mantém estreita ligação com o Departamento de Psicologia Social e das Organizações e com o Laboratório de Psicologia Social e Organizacional, e apoia a formação dos três ciclos de estudo existentes em Psicologia, mas sobretudo o 2º e 3º ciclos..Os membros do Centro dedicam-se à investigação científica em Psicologia, com especial relevo para a Psicologia Social, à intervenção na sociedade a partir do conhecimento científico, e à formação. Actualmente existem duas principais áreas de investigação: 1) Qualidade de vida social: Saúde, ambiente e comunidade; e2) Grupos cognição social e relações intergrupais.

7.2.1. Research centre(s) duly recognized in the main scientific area of the study cycle and its mark.

The Centre for Social Research and Intervention (CIS-IUL) is, since 2010, an integrated unit of the Lisbon University Institute / ISCTE. At the last evaluation of research units made by the FCT in 2008, CIS-IUL got the highest rating (excellent). Framed in the School of Humanities and Social Sciences at ISCTE / IUL, CIS-IUL maintains a close liaison with the Department of Social and Organizational Psychology and the Laboratory of Social and Organizational Psychology, and supports the formation of the three existing courses of study Psychology, particularly at the 2nd and 3rd cycles. Members of the Centre are dedicated to scientific research in psychology, with particular emphasis on social psychology, the intervention in society from scientific knowledge, and training. Currently there are two main research areas: 1) Quality of social life: Health, environment and community, and 2) Groups of social cognition and intergroup relations

7.2.2. Número de publicações do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, nos últimos 5 anos e com relevância para a área do ciclo de estudos.

536

7.2.3. Outras publicações relevantes.

As outras publicações são 371, das quais 180 de colaboradores internos ao ISCTE-IUL, e 191 de externos. A sua diversidade é grande (incluindo manuais destinados ao ensino, livros de divulgação, actas de congressos, livros compilando investigações, relatórios de projectos de intervenção, bem assim como muitos artigos em revistas de circulação nacional, em várias línguas e países, que divulgam estudos sobre a problemas nacionais).Igualmente notória é a diversidade das publicações internacionais com revisão por pares, a maioria em revistas de referência (ex: Brain and Cognition; Anxiety, Stress and Coping;British Journal of Social Psychology; Personality and Social Psychology Bulletin; Group Processes and Intergroup Relations; Motivation & Emotion; Journal of Environmental Psychology, Psychology & Health, Journal of Occupational and Organizational Psychology) e que atestam da variedade de áreas, redes e projectos a que o curso está ligado

7.2.3. Other relevant publications.

The other publications are 371. Of these, 180 were produced by internal collaborators and 191 by external ones. These include a great diversity of types of publications and outlets (including teaching manuals, books, conference proceedings, edited volumes, reports from intervention projects, as well as many articles in national journals that publish studies on issues of national concern, in many languages and countries). Also diverse are the international peer reviewed publications, which comprise a wide variety of fields, are in reference journals (ex: Brain and Cognition; Anxiety, Stress and Coping; British Journal of Social Psychology; Personality and Social Psychology Bulletin; Group Processes and Intergroup Relations; Motivation & Emotion; Journal of Environmental Psychology, Psychology & Health, Journal of Occupational and Organizational Psychology) and illustrate the variety of collaborations and areas to which the Program is connected

7.2.4. Impacto real das actividades científicas, tecnológicas e artísticas na valorização e no desenvolvimento económico.

Durante o curso, os alunos participam activamente na organização de encontros científicos, em articulação com certas UCs e linhas de pesquisa e com O CIS-IUL, tendo assim impacto na divulgação e transferência para a comunidade do conhecimento produzido na academia. Para além disso, estão envolvidos na escrita e publicação

de artigos científicos em articulação com os orientadores, professores e colegas (artigos, e capítulos de livros) e fazem comunicações em congressos.

Os resultados da inserção na vida activa mostram ainda que o Curso forma profissionais competentes que estão inseridos no tecido produtivo do país. Dos diplomados por Bolonha, cerca de metade está actualmente ligada ao ensino e os restantes à investigação.

7.2.4. Real impact of scientific, technological and artistic activities on economic enhancement and development.

Throughout the program, students actively participate in the organization of scientific meetings, in conjunction with certain CUs, research lines, and with CIS-IUL, thus having an impact on the dissemination and transfer of knowledge produced in academia to the community. In addition, they are involved in the writing and publishing of scientific papers together with their supervisors, teachers, and colleagues (articles and book chapters), as well as presenting in scientific conferences.

7.2.5. Integração das actividades científicas, tecnológicas e artísticas em projectos e/ou parcerias nacionais e internacionais.

Os 6 alunos que completaram o Programa pós-Bolonha, participaram, durante e depois, em vários projectos financiados (ex: National Institute for Health Research, FCT, Agence Nationale de la Recherche). Muitos continuaram a publicar depois de obtido o grau (ex: Psychology, Health and Medicine, or Journal of Clinical and Experimental Neuropsychology). Fizeram também parte de projectos de consultadoria (ex: gestão de recursos humanos, conservação de energia na empresa).

Dos 34 alunos que se graduaram antes de Bolonha nos últimos 5 anos, vários obtiveram bolsas pos doc (7 bolsas), participam em projectos no estrangeiro (ex. no Reino Unido) e pesquisa financiada (ex. pela Comissão Europeia). Uma grande parte é docente do ensino superior, muitos (9) no ISCTE-IUL e a sua participação na publicação científica e na pesquisa é notável, estando muitos incluídos no registo de publicações do Programa, pois orientam alunos actuais. Há ainda alunos colocados como quadros superiores em vários sectores.

7.2.5. Integration of scientific, technological and artistic activities in national and international projects and/or partnerships.

The 6 students with a post Bologna PhD degree took part, during and before attendance, in several nationally and internationally funded research projects (ex: National Institute for Health Research, Fundação para a Ciência e Tecnologia, Agence Nationale de la Recherche). Many continued to publish after the degree, in journals like Psychology, Health and Medicine, or Journal of Clinical and Experimental Neuropsychology. They also took part in consultancy projects (Ex. human resource management, energy saving in organizations).

Former students who received a non-Bologna PhD degree in the last 5 years (34), obtained pos-doc scholarships in Portugal or abroad (7 scholarships), are abroad as researchers (ex: in the UK) or do financed research (ex: by European Commission). Many are teaching at national universities (9 at ISCTE-IUL), and their scientific activities and publication are remarkable; some publications are included in the list of the Program, because many now supervise current students

7.2.6. Utilização da monitorização das actividades científicas, tecnológicas e artísticas para a sua melhoria.

A informação recolhida através da monitorização das actividades dos doutorandos - através do registo da sua participação nas várias actividades do curso, da avaliação, do relatório de final de ano, da recolha de sugestões em reuniões, etc - é usada para ajustar os conteúdos dos seminários e conferências disponibilizados, os conteúdos das sessões de orientação e para enquadrar os ajustamentos que os doutorandos vão fazendo aos seus projectos.

7.2.6. Use of scientific, technological and artistic activities' monitoring for its improvement.

The information gathered through the monitoring of the activities of the students - through the registration of their presence and participation in the activities of the program, the report written at the end of the year, the gathering of suggestions in meetings - is used to adjust the contents of seminars and conferences, the the contents of the supervision sessions and to support the alterations made to the students projects.

7.3. Outros Resultados

Perguntas 7.3.1 a 7.3.3

7.3.1. Actividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada.

Os projectos de investigação e de colaboração em que os diplomados do curso intervêm, durante e depois deste, são como se disse, variados, e apoiados por várias fontes de financiamento que públicas, quer privadas, quer nacionais, quer internacionais (Exemplos: FCT, National Institute for Health Research, Agence Nationale de la Recherche, Deutsche Forschungsgemeinschaft, European Commission, Ações integradas luso-espanholas, Santa casa da Misericórdia; EDP)

7.3.1. Activities of technological and artistic development, consultancy and advanced training.

Research projects and collaborations in which graduates of the program are involved (during or after their time in the program), are as stated previously, varied and supported by various financing agencies, public and private, national and international (e.g., FCT, National Institute for Health Research, Agence Nationale de la Recherche, Deutsche Forschungsgemeinschaft, European Commission, Ações integradas luso-espanholas, Santa casa de Misericórdia, EDP)

7.3.2. Contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica, e a acção cultural, desportiva e artística.

O contributo real do curso de doutoramento em psicologia pode ser aferido pelo elevado número de profissionais formados e empregados na sua área de formação (na docência universitária, na investigação e como quadros superiores)

Pode também ser aferido pelos seus contributos que os seus ex-alunos têm dado na colaboração ou elaboração de manuais destinados ao ensino, livros de divulgação, publicações em actas de congressos, livros compilando investigações, relatórios de projectos de intervenção, bem assim como muitos artigos em revistas de circulação nacional, em várias línguas e países, que divulgam estudos sobre problemas nacionais e oferecem conhecimento rigoroso e inovador sobre estes e sobre processos psicológicos e sócio-psicológicos de vários tipos

7.3.2. Real contribution for national, regional and local development, scientific culture, and cultural, sports and artistic activities.

The real contribution of the course for national development is testified by the high number of successfully employed former students (as professors, researchers and high level professionals)

The real contribution is also testified by their contributions in handbooks for pedagogical purposes, books compiling research, dissemination books and chapters, research reports, intervention reports, consultancy reports; these are written in several languages and offer new and rigorous insights into national problems as well as general psychological and socio-psychological processes

7.3.3. Adequação do conteúdo das informações divulgadas ao exterior sobre a instituição, o ciclo de estudos e o ensino ministrado.

As informações são divulgadas com uma grande diversidade de meios:

- Portal com um grande esforço de actualização permanente
- Folhetos electrónicos
- Postais em papel
- Facebook

7.3.3. Adequacy of the information made available about the institution, the study cycle and the education given to students.

There is a large amount and variety of information given to students. It is made available via:

- The web portal with substantial ongoing effort to make all information available
- Electronic brochures
- Paper posters
- Facebook

7.3.4. Nível de internacionalização

7.3.4. Nível de internacionalização / Internationalisation level

	%
Percentagem de alunos estrangeiros / Percentage of foreign students	12.2
Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade / Percentage of students in international mobility programs	0
Percentagem de docentes estrangeiros / Percentage of foreign academic staff	42.2

8. Análise SWOT do ciclo de estudos

8.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

8.1.1. Pontos fortes

Os objectivos do doutoramento em psicologia são coerentes com a missão do ISCTE e da Escola de CSH, com

uma forte orientação para a pesquisa e a integração em redes internacionais e nacionais. São coerentes também com estes na sua dupla orientação para o estudo de problemas relevantes da realidade portuguesa e o desenvolvimento de pesquisa fundamental, oferecendo para ambas estas opções uma forte componente de formação para a aprendizagem de como planear, desenvolver, comunicar e discutir pesquisa (ex: Seminários metodológicos, UC de competências académicas).

O curso incentiva o forte envolvimento dos alunos no departamento e no CIS (ex: grupos de pesquisa, colaborações em actividades pedagógicas e de formação). A revisão de 2011 melhorou a gestão do tempo dos alunos, adequou objectivos a metodologias e à avaliação e estreitou a relação com os docentes, permitindo melhor divulgação dos objectivos do curso

8.1.1. Strengths

The objectives of the PhD Program in psychology are consonant with the missions defined for ISCTE-IUL and for the School in which it is set, by having a strong focus on research and the integration into international and national networks of academics and researchers. They are also consonant with those missions by aiming to address both nationally relevant problems and more fundamental psychological and psycho-social processes, offering for both a well structured program, capable of teaching students how to plan, implement, communicate and discuss original research of high standard in psychology.

The course fosters a high involvement of students in DPSO and CIS-IUL, and the revised plan (from May 2011) has adjusted the goals of the course to its methods and its evaluation processes, made the student-teacher relation closer and helped students better manage their work time-lines

8.1.2. Pontos fracos

A qualidade da divulgação em Inglês dos objectivos pode ser melhorada

A aposta na colaboração intra-institucional, que ajudaria a aumentar a interdisciplinaridade (objectivo do ISCTE e da ECSH) e a melhor desenvolver assim uma perspectiva integrada sobre a Psicologia, podia ser mais reforçada

8.1.2. Weaknesses

The quality of the dissemination of the objectives in English could be improved

It is still possible to broaden the students preparation, increasing inter-disciplinarity (also a goal of the ISCTE-IUL and the ESCH) , thereby further strengthening the development of an integrated view of psychology

8.1.3. Oportunidades

Forte procura do curso nos últimos anos, testemunhando o seu ajustamento a necessidades e objectivos dos estudantes que procuram uma formação de 3º ciclo em psicologia

8.1.3. Opportunities

Strong demand for the program testifies that its objectives meet the needs and goals of students wishing to complete a 3rd cycle education

8.1.4. Constrangimentos

Europa em crise pode fazer com que haja menos alunos estrangeiros e a crise no país pode fazer com que haja menos procura de doutorados no país

Da mesma forma, a crise no país pode ser um constrangimento a convidar professores de reputação internacional para seminários e júris de doutoramento

8.1.4. Threats

The current European crisis, affecting both national and international students, may diminish the demand for the course

The national crisis may negatively affect our capacity of inviting reputed international collaborators

8.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

8.2.1. Pontos fortes

Os alunos entram já com um projecto de investigação preparado, o que estreita desde o início a relação com orientador e a instituição. O facto de haver sobre este um parecer, cujo autor acompanha todo o percurso dos alunos, dando todos os anos uma avaliação do seu desenvolvimento. Ligação ao CIS-IUL, e à investigação aí desenvolvida.

Existência de regulamento interno e de um conselho científico do doutoramento. Haver agora regulamento geral do ISCTE para doutoramentos e estarem em preparação normas regulamentares específicas para cada doutoramento. Haver no início do ano uma sessão de apresentação, divulgando dossier de curso e planeamento das actividades lectivas e aulas de apresentação de cada UC pelos coordenadores no início e fim do ano; Cada UC ter o seu tipo de avaliação, e estes envolverem vários docentes; Existência de delegados de alunos.

8.2.1. Strengths

In order to apply to the Program students need to have a research Project already prepared, which strengthens their relationship with their supervisor and their commitment to the institution from the beginning; the fact that each Project receives a written evaluation for selection purposes, and the author accompanies the student through his/her years in the program, preparing annual evaluations. The connection to CIS-IUL and the research conducted there. The existence of an internal Regulation and a Scientific Committee of the program and the fact that general norms for each of ISCTE's PhD Programs are prepared. The annual presentation session, where the program's presentation dossier is distributed, and the presentation sessions of each CU done by their coordinators. The existence of students' representatives to liaise with the program

8.2.2. Pontos fracos

Conselho Cientifico do Doutoramento ainda sem calendário regular de reunião

8.2.2. Weaknesses

No regular agenda for the meetings of the meetings of the Scientific Committee of the program

8.2.3. Oportunidades

Avaliação externa como oportunidade de reflexão sobre o Curso.

RJIES incluir mecanismos de avaliação da qualidade

8.2.3. Opportunities

The external evaluation is an opportunity for a structured reflection about the course

The fact that the RJIES includes quality assessment procedures

8.2.4. Constrangimentos

Pouco tempo para pensar a qualidade e burocratização da reflexão

Cada vez menos tempo dos docentes para todas as tarefas de gestão académica

Falta de professores catedráticos e associados com experiência para assumirem cargos de gestão

8.2.4. Threats

The evaluation process does not allow time enough for the reflection

Teachers are involved in many demanding management tasks, and have less and less time for research and teaching preparation

There is a lack of experienced and stable Full and Associate professors for management tasks

8.3. Recursos materiais e parcerias

8.3.1. Pontos fortes

Rápida integração dos estudantes na instituição (email, password, acesso biblioteca)

Biblioteca, Salas de computadores actualizadas e bem apetrechadas, o E.learning, Fenix e a B on

Rápida integração dos estudantes no CIS-IUL (acesso a fotocópias, a lugares para trabalhar, apoio nos estudos)

Infra-estruturas materiais e os recursos disponibilizados pelo LAPSO

Os protocolos e parcerias e redes internacionais fortes que os docentes e investigadores do DPSO e CIS-IUL têm estabelecido

8.3.1. Strengths

The quick integration of students in ISCTE-IUL (receiving email, passwords, access to the library)

The library, computer rooms, elearning and fenix, and the B on

The quick integration of students in CIS-IUL (offering them places to work, support for studies and for research-linked materials)

The infra-structure and resources available in LAPSO

The protocols and formal and informal partnerships and networks that the teachers and researchers from DPSO and CIS-IUL have been able to develop

8.3.2. Pontos fracos

Falta de gabinetes para orientadores reunirem com alunos sem perturbarem colegas e com privacidade
Faltam salas para docentes externos reunirem com alunos
Redes e parcerias internacionais frequentemente informais

8.3.2. Weaknesses

The lack of rooms and offices for students to meet with teachers and invited guests
Some of the partnerships lack formal support

8.3.3. Oportunidades

Contactos antigos com algumas empresas, instituições e ONGs a trabalharem connosco, em parcerias e com pedidos de consultoria. Excelentes redes informais de contactos dos docentes com universidades de prestígio.

8.3.3. Opportunities

Traditional contacts with some institutions, NGO and organizations, that demand the collaboration of the academic and research staff linked to the PhD Program in Psychology

8.3.4. Constrangimentos

Sobrecarga dos docentes, que prejudica a formalização de parcerias e o desenvolvimento de novos contactos
Menos bolsas e projectos FCT
Falta de um gabinete mais activo para ajudar a divulgar e captar fundos externos de projectos internacionais
Dificuldade de a sociedade civil colaborar no financiamento de bolsas e projectos

8.3.4. Threats

The work load of teachers, detrimental for their involvement in formalizing older partnerships and developing new contacts
Less FCT financing
The lack of a more active research Office for helping in research fund raising, namely through internationally financed projects
A civil society where almost no support is offered to PhD students (in the form of scholarships, for instance)

8.4 Pessoal docente e não docente

8.4.1. Pontos fortes

Excelência do corpo docente, com alto grau de competência e especialização. Docentes internos altamente motivados e empenhados e muito implicados na investigação, com projectos de tipos e áreas diversificadas, integrados em equipas internacionais e com capacidade de convidar colegas de reputação internacional a colaborarem no programa
Pessoal técnico de apoio extremamente competente e motivado nos serviços de apoio ao curso, em particular no caso do LAPSO, da coordenação do secretariado, do Gabinete de Qualidade e do Gabinete de Gestão Curricular)

8.4.1. Strengths

The excellence of the teaching staff involved in the Program, the high research and pedagogical competence they show, their high motivation and commitment, their strong international connections and their research projects in diversified areas.
Very competent and highly motivated technical staff to support the activities of the study cycle. Particular reference should be made to the staff from the Psychology Lab, the coordination of the Administrative team of the School, the Quality Office and the Curricular Management Office.

8.4.2. Pontos fracos

Sobrecarga de trabalho dos docentes e complexidade das tarefas de gestão
Falta de recursos docentes para permitir ter professores com perfis de investigação
Atraso na implementação da plataforma de auto-monitorização do desempenho docente

8.4.2. Weaknesses

extreme amount of work for teachers, in complex tasks, negatively affecting research time
delay in the implementation of the self-monitoring on-line platform

8.4.3. Oportunidades

Há doutorados altamente qualificados disponíveis no país para serem contratados

8.4.3. Opportunities

There are highly trained psychologists in Portugal applying for open teaching positions

8.4.4. Constrangimentos

Não progressão na carreira

Incumprimento do ECDU no que respeita a percentagem de catedráticos e associados

Falta de tempo dos docentes por sobrecarga

Não contratação de novos docentes

Universidades estrangeiras são mais atractivas que as nossas

Instabilidade dos secretariados

8.4.4. Threats

Lack of career progression, in opposition to what the ECDU establishes.

Extreme amount of work for teachers not enough time for mentoring relationships with students

Universities in other countries more able to attract recent PhDs and also professors

rotation of administrative staff through positions, requiring relearning of processes regularly

8.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem

8.5.1. Pontos fortes

Boa reputação científica e académica nacional e internacional do DPSO e CIS-IUL

Estudantes e Projectos de doutoramento muito heterogéneos – criando ambiente estimulante e multi-facetado

8.5.1. Strengths

Excellence of DPSO and CIS academic and research reputation, both nationally and internationally

PhD students and PhD projects rather heterogeneous, creating a stimulating and vibrant learning environment

8.5.2. Pontos fracos

Estudantes e projectos de doutoramento muito heterogéneos – podendo ser fonte de dispersão e colocando algumas dificuldades no planeamento dos seminários

8.5.2. Weaknesses

PhD students and PhD projects rather heterogeneous, creating some difficulties when building the curriculum for the annual seminar series

8.5.3. Oportunidades

Estudantes inscreverem-se para se qualificarem mais para tentar contrariar problemas de desemprego

8.5.3. Opportunities

Students looking for PhD level qualifications in order to increase their chances in the work market

8.5.4. Constrangimentos

Estudantes não se inscreverem por medo de falta de emprego para o seu nível de qualificações no futuro

8.5.4. Threats

Students deciding not to apply because of a lack of resources or for fearing that they will not find jobs compatible with PhD qualifications

8.6. Processos

8.6.1. Pontos fortes

Flexibilidade oferecida por Bolonha

Articulação entre Programa Doutoral, CIS-IUL e Lapso

8.6.1. Strengths

Flexibility of Bologna process

The relationship between the PhD program, CIS-IUL and Lapso

8.6.2. Pontos fracos

Muitas tarefas administrativas

8.6.2. Weaknesses

Repetition in required administrative tasks, creating onerous demands on teachers time

8.6.3. Oportunidades

A pressão para a racionalização de recursos humanos e financeiros promove um contínuo esforço de articulação dos planos de estudos dos diferentes cursos.

As constantes exigências e normas ao nível da garantia de qualidade promovem uma reflexão constante sobre a adequação dos processos de ensino aos objectivos de aprendizagem e aos conteúdos programáticos.

8.6.3. Opportunities

The pressure for rationalization of human and financial resources promotes an ongoing effort to articulate the syllabi of different courses.

The constant demands and standards at the level of quality assurance promote constant reflection on the appropriateness of teaching to learning objectives and program contents.

8.6.4. Constrangimentos

A excessiva complexidade, rigidez e burocratização dos mecanismos de garantia da qualidade, ao retirar demasiado tempo aos docentes, poderá colocar um entrave à fluidez dos processos de revisão e actualização curricular.

Os constrangimentos impostos pela actual crise financeira, ao levarem à sobrecarga e maior desmotivação do corpo docente, podem ter impacto no investimento em processos de actualização e inovação pedagógica e científica.

8.6.4. Threats

The high level of complexity, rigidity and burocratic features of the quality mechanisms, consuming too much time of the teacher's time may be detrimental for the improvement of the course. The constraints posed by the current crises may also impact negatively on the teachers motivation and the processes of scientific innovation

8.7. Resultados

8.7.1. Pontos fortes

Excelentes níveis de procura do curso, nomeadamente ao longo dos últimos 5 anos

Boa avaliação dos alunos da sua formação

Alunos todos colocados na sua área de formação

Forte empenho e capacidade dos alunos de realização do seu projecto de investigação

Alunos diplomados têm-se integrado bem no país e fora dele

8.7.1. Strengths

High levels of demand for the Program, sustained in the last five years

Good evaluation of former students regarding the Program and how it prepared them

Former students are working in their area, in Portugal and internationally

Enrolled students are highly committed to their projects

8.7.2. Pontos fracos

Variabilidade nos níveis de assiduidade entre os estudantes

Variabilidade do nível de compromisso dos estudantes do 2º e 3º anos com os seminários e conferencias

8.7.2. Weaknesses

Variability in the attendance of students at seminars and conferences

8.7.3. Oportunidades

Aumento das parcerias com o centro de investigação para a realização das investigações em articulação com os projectos do centro

8.7.3. Opportunities

More partnerships with the research center for developing research activities integrated with the center's projects

8.7.4. Constrangimentos

Estudantes têm dificuldade em antecipar os tipos de empregos que poderão estar abertos a doutorados e estes não serem numerosos

8.7.4. Threats

Students may find it difficult to anticipate what kinds of jobs are available for a PhD. Few jobs are available in Portugal

9. Proposta de acções de melhoria

9.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

9.1.1. Debilidades

A qualidade da divulgação em Inglês dos objectivos pode ser melhorada

A aposta na colaboração intra-institucional, que ajudaria a aumentar a interdisciplinaridade (objectivo do ISCTE e da ECSH) e a melhor desenvolver assim uma perspectiva integrada sobre a Psicologia, podia ser mais reforçada

9.1.1. Weaknesses

The quality of the dissemination of the objectives in English could be better

It is still possible to broaden the students preparation, increasing inter-disciplinarity (also a goal of the ISCTE-IUL and the ESCH) , thereby further strengthening the development of an integrated view of psychology

9.1.2. Proposta de melhoria

Melhorar a qualidade da divulgação em inglês

Mais conferência e seminários conjuntos com os departamentos da ECSH

9.1.2. Improvement proposal

Better quality of the dissemination in English of the program's objectives

More joint seminars and conferences with other departments from ESCH

9.1.3. Tempo de implementação da medida

No próximo ano

No próximo ano

9.1.3. Implementation time

Next year

Next year

9.1.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Alta

Alta

9.1.4. Priority (High, Medium, Low)

high

high

9.1.5. Indicador de implementação

Quantidade de materiais de divulgação em inglês

Número de conferências futuras organizadas em parceria com os outros departamentos da Escola

9.1.5. Implementation marker

Next year dissemination materials

Next year conferences

9.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade.

9.2.1. Debilidades

Conselho Científico do Doutoramento ainda sem calendário regular de reunião

9.2.1. Weaknesses

No regular agenda for the meetings of the scientific committee of the PhD program

9.2.2. Proposta de melhoria

Estabelecer um calendário regular de reuniões

9.2.2. Improvement proposal

To prepare a regular agenda

9.2.3. Tempo de implementação da medida

Próximo ano

9.2.3. Improvement proposal

Next year

9.2.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

alta

9.2.4. Priority (High, Medium, Low)

high

9.2.5. Indicador de implementação

Existência de um calendário aprovado de reuniões

9.2.5. Implementation marker

Existence of an approved regular agenda for the meetings

9.3 Recursos materiais e parcerias

9.3.1. Debilidades

Falta de gabinetes para orientadores reunirem com alunos sem perturbarem colegas e com privacidade

Falta de gabinetes para alunos de doutoramento trabalharem e se integrarem uns com outros

Faltam salas para docentes externos reunirem com alunos

Redes e parcerias internacionais frequentemente informais

9.3.1. Weaknesses

The quick integration of students in ISCTE-IUL (receiving email, passwords, access to the library)

The library, computer rooms, elearning and fenix, and the B on

The quick integration of students in CIS-IUL (offering them places to work, support for studies and for research-linked materials)

The infra-structure and resources available in LAPSO

The protocols and formal and informal partnerships and networks that the teachers and researchers from DPSO

and CIS-IUL have been able to develop

9.3.2. Proposta de melhoria

*Pedir ao ISCTE-IUL para disponibilizar mais salas de reunião e gabinetes
Formalizar redes actualmente informais*

9.3.2. Improvement proposal

*Ask ISCTE-IUL for more meeting rooms and offices
Establish formal partnerships with current informal contacts*

9.3.3. Tempo de implementação da medida

Nos próximos 2 anos

9.3.3. Implementation time

Next 2 years

9.3.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

alta

9.3.4. Priority (High, Medium, Low)

high

9.3.5. Indicador de implementação

*Número de novas salas de reunião e de gabinetes disponibilizados
Número de redes formalizadas*

9.3.5. Implementation marker

*Number of new rooms available
Number of new formal partnerships*

9.4. Pessoal docente e não docente

9.4.1. Debilidades

*Sobrecarga de trabalho dos docentes, e complexidade das tarefas de gestão
Falta de recursos docentes para permitir ter professores com perfis de investigação
Atraso na implementação da plataforma de auto-monitorização do desempenho docente*

9.4.1. Weaknesses

*extreme amount of work for teachers, in complex tasks, negatively affecting research time
delay in the implementation of the self-monitoring platform*

9.4.2. Proposta de melhoria

Propor a contratação de mais docentes para que seja possível dedicar mais tempo á investigação

9.4.2. Improvement proposal

More teachers for the department

9.4.3. Tempo de implementação da medida

Próximos 3 anos

9.4.3. Implementation time

Next 3 years

9.4.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

alta

9.4.4. Priority (High, Medium, Low)
high

9.4.5. Indicador de implementação
Número de docentes com perfil de investigação no departamento; Implementação da plataforma i-meritus

9.4.5. Implementation marker
Number of academic staff with a research profile in the department; Implementation of the platform i-Meritus

9.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem

9.5.1. Debilidades
Estudantes e projectos de doutoramento muito heterogéneos – podendo ser fonte de dispersão e colocando algumas dificuldades no planeamento dos seminários

9.5.1. Weaknesses
PhD students and PhD projects rather heterogeneous, creating some difficulties for choosing seminars

9.5.2. Proposta de melhoria
Tornar ainda mais estreita a relação entre a Direcção do curso, os alunos e os docentes na preparação do planeamento anual de seminários

9.5.2. Improvement proposal
Strengthen the connection between the direction of the program, students and teachers

9.5.3. Tempo de implementação da medida
Proximos 2 anos

9.5.3. Implementation time
Next 2 years

9.5.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)
média

9.5.4. Priority (High, Medium, Low)
medium

9.5.5. Indicador de implementação
Actas de reuniões de preparação do ano

9.5.5. Implementation marker
Minutes from the preparatory meetings

9.6. Processos

9.6.1. Debilidades
Alto carga de trabalho administrativo

9.6.1. Weaknesses
Repetition in required administrative tasks, creating onerous demands on teachers time

9.6.2. Proposta de melhoria
Aumentar a ajuda administrativa

9.6.2. Improvement proposal
Increase administrative help

9.6.3. Tempo de implementação da medida
Próximo ano

9.6.3. Implementation time
Next year

9.6.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)
alta

9.6.4. Priority (High, Medium, Low)
high

9.6.5. Indicador de implementação
Existência de mais ajuda administrativa

9.6.5. Implementation marker
More administrative help

9.7. Resultados

9.7.1. Debilidades
Variabilidade nos níveis de assiduidade entre os estudantes

9.7.1. Weaknesses
Variability of students presence in seminars

9.7.2. Proposta de melhoria
Discutir com estudantes e docentes melhores formas de ajustar os níveis de assiduidade

9.7.2. Improvement proposal
Debate with students and teachers better ways of adjusting presence in seminars

9.7.3. Tempo de implementação da medida
Proximo ano

9.7.3. Implementation time
Next year

9.7.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)
média

9.7.4. Priority (High, Medium, Low)
medium

9.7.5. Indicador de implementação
Aumento nos registos de presença do próximo ano

9.7.5. Implementation marker
Increase in students presence next year

10. Proposta de reestruturação curricular

10.1. Alterações à estrutura curricular

10.1. Alterações à estrutura curricular

10.1.1. Síntese das alterações pretendidas <sem resposta>

10.1.1. Synthesis of the intended changes <no answer>

10.1.2. Nova estrutura curricular pretendida

Mapa XI - Nova estrutura curricular pretendida

10.1.2.1. Ciclo de Estudos: *Psicologia*

10.1.2.1. Study Cycle: *Psychology*

10.1.2.2. Grau: *Doutor*

10.1.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável) <sem resposta>

10.1.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable) <no answer>

10.1.2.4 Nova estrutura curricular pretendida / New intended curricular structure

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
(0 Items)		0	0

<sem resposta>

10.2. Novo plano de estudos

Mapa XII – Novo plano de estudos

10.2.1. Ciclo de Estudos: *Psicologia*

10.2.1. Study Cycle: *Psychology*

10.2.2. Grau: *Doutor*

10.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável) <sem resposta>

10.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable) <no answer>

10.2.4. Ano/semestre/trimestre curricular: <sem resposta>

10.2.4. Curricular year/semester/trimester:

<no answer>

10.2.5 Novo plano de estudos / New study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units (0 Items)	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
--	--	---------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------	------	-----------------------------------

<sem resposta>

10.3. Fichas curriculares dos docentes

Mapa XIII

10.3.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

<sem resposta>

10.3.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

10.3.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

10.3.4. Categoria:

<sem resposta>

10.3.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

<sem resposta>

10.3.6. Ficha curricular de docente:

<sem resposta>

10.4. Organização das Unidades Curriculares (apenas para as unidades curriculares novas)

Mapa XIV

10.4.1.1. Unidade curricular:

<sem resposta>

10.4.1.2. Docente responsável e respectiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

<sem resposta>

10.4.1.3. Outros docentes e respectivas cargas lectivas na unidade curricular:

<sem resposta>

10.4.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

<no answer>

10.4.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

<sem resposta>

10.4.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

<no answer>

10.4.1.5. Conteúdos programáticos:

<sem resposta>

10.4.1.5. Syllabus:

<no answer>

10.4.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

<sem resposta>

10.4.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

<no answer>

10.4.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

<sem resposta>

10.4.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

<no answer>

10.4.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

<sem resposta>

10.4.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

<no answer>

10.4.1.9. Bibliografia principal:

<sem resposta>