**Estrutura de CV a ser seguida pelos candidato/as**

**aos concursos do ISCTE-IUL**

**abertos nos termos do art.º 77º do Decreto-Lei n.º 84/2019**

**Caraterização do/a candidato/a**

* Nome completo
* Nome em citações bibliográficas
* Data de Nascimento
* Correio eletrónico
* Página pessoal
* Pausas na carreira (por exemplo: maternidade/paternidade, doença)
* Identificação em bases de dados académicas (por exemplo: DeGois, Orchid, Google scholar)
* Graus Académicos (do mais recente para o mais antigo)
* Domínio científico de atuação
* Linhas de Investigação atuais
* Categoria profissional atual
* Endereço profissional
* Vínculos profissionais (do mais recente para o mais antigo)
* Associações Profissionais ou Científicas a que pertence
* Domínio de línguas
* Breve apresentação (até 500 palavras)

**Ligação da candidatura ao presente concurso**

* Cumprimento dos critérios para admissão em mérito absoluto:
*Por favor indique as obras que mostram que cumpre os requisitos para a admissão em mérito absoluto*
* Adequação ao concurso:
*Indicação dos cinco trabalhos e/ou obras que considere mais representativos da atividade desenvolvida na área disciplinar para que o concurso é aberto*

**A - Mérito científico**

**A-1) Produção científica**

*(sempre que possível indique o DOI e o Quartil de indexação em bases de dados internacionais – Scopus ou WoS).*

* Livros
* capítulos em livros,
* artigos em revistas científicas;
* artigos em atas de reuniões de natureza científica (conferências, colóquios, congressos, seminários, jornadas, fóruns etc.);
* apresentação de comunicações ou posters em eventos científicos nacionais ou internacionais;
* organização de eventos científicos nacionais ou internacionais.

**A-2) Projetos científicos**

*(sempre que possível indique o valor do financiamento do projeto e o tipo de envolvimento (coordenador ou participante) .*

* participação em projetos científicos, com financiamento nacional, público ou privado;
* participação em projetos científicos, com financiamento internacional,público ou privado;
* projetos não financiados.

**A-3) Coordenação e liderança científica**

* criação e liderança de equipas de investigação;
* gestão científica de unidades, orgânicas ou de investigação;
* integração de órgãos dirigentes de associações científicas nacionais ou internacionais;
* Coordenação de comissões de eventos científicos.

**A-4) Avaliação científica**

*(sempre que possível indique a função exercida – por exemplo, arguente, vogal, presidente do juri).*

* Participação em júris nacionais ou internacionais de provas académicas (Mestrado, Doutoramento e Agregação ou equivalentes);
* Participação em painéis nacionais ou internacionais de avaliação e consultoria científica de bolsas, projetos, investigadores ou unidades de investigação ;
* participação em comissões de eventos científico (sem funções de coordenação);
* colaboração ativa na edição, avaliação e revisão de publicações científicas nacionais ou internacionais.

**A -6) Obras e/ou Projetos de Arquitetura ou Urbanismo (se aplicável)**

*(sempre que possível indique o tipo de envolvimento – por exemplo, autoria, colaboração- e o reconhecimento obtido).*

* Obras de arquitetura ou urbanismo executadas;
* Projetos de arquitetura ou urbanismo.

**B - Mérito pedagógico**

**B-1) Atividade docente**

*(sempre que possível, ordene a informação da mais recente para a mais antiga e inclua informação acerca do desempenho pedagógico, envolvimento na docência da unidade curricular - docente da totalidade da UC ou de apenas um módulo e nesse caso indicar o número de horas lecionadas- e da gestão da unidade curricular - docente ou coordenador)*

* lecionação de unidades curriculares de licenciatura;
* lecionação de unidades curriculares de mestrado;
* lecionação de unidades curriculares de doutoramento;
* coordenação de cursos;
* lecionação em universidades estrangeiras e internacionais.

**B-2) Inovação pedagógica**

*(sempre que possível indique o contexto e o impacto das inovações referidas).*

* iniciativas pedagógicas tendentes a melhorar os processos de ensino e aprendizagem;
* elaboração de novos cursos de graduação e pós-graduação;
* criação de novas unidades curriculares ou reestruturação de unidades curriculares;
* reestruturação de planos de estudos;
* participação em estruturas de âmbito pedagógico;
* prémios pedagógicos.

**B-3) Orientação**

*(sempre que possível indique o estado da orientação – concluída ou em curso – e algum dado sobre a excelência científica dos trabalhos supervisionados – como publicações ou prémios).*

* orientação de dissertações de Mestrado;
* orientação de teses de Doutoramento;
* orientação de projetos de pós-doutoramento;
* outras orientações.

**B-4) Publicações pedagógicas**

*(sempre que possível indique o contexto e o impacto destas publicações).*

* manuais pedagógicos;
* outras publicações de âmbito pedagógico.

**C - Extensão universitária**

*(sempre que possível indique o contexto e o impacto destas ações).*

* Promoção da cultura científica;
* Intervenções na comunicação social;
* prestações de serviços no âmbito da valorização económica e social do conhecimento (o registo de patentes, o registo e titularidade de direitos de propriedade intelectual e a elaboração de normas técnicas e legislação);
* programas de formação contínua, de intercâmbio de experiências, cursos e seminários destinados à divulgação de conhecimentos;
* serviço à comunidade no âmbito da organização, serviço de cooperação e consultadoria a outras instituições;
* ações de divulgação científica ou artística e publicações de divulgação artística;
* outras atividades relevantes para a divulgação da investigação

**D – Atividade de gestão académica**

*(sempre que possível, indique o tempo que ocupou nos cargos ou posições que refere e o tipo de função – coordenador ou participante).*

* participação em órgãos de gestão/coordenação de instituições de ensino superior;
* participação em órgãos de gestão de institutos, escolas, departamentos, unidades de investigação;
* participação promoção da instituição ou em comissões ou grupos de trabalho *ad hoc*;
* atividades de promoção da instituição, comissões *ad hoc*, grupos de missão;
* recrutamento de novos estudantes;
* demais atividades para o regular funcionamento das instituições de ensino superior.

**E – Outras informações**