

# COMISSÃO ESPECIALIZADA DE ÉTICA DE PSICOLOGIA

## GUIA DE SUBMISSÃO

### → Porquê submeter um estudo para apreciação por uma comissão de ética?

A submissão de estudos para apreciação por uma comissão de ética visa a promoção da proteção dos direitos dos/as participantes (seres humanos ou animais), dos/as investigadores/as, e a integridade da produção científica. Em algumas situações, é condição necessária para a obtenção de financiamentos e aceitação de publicações científicas.

### → O que deve ser submetido a esta comissão?

- Projetos de investigação de 1º ciclo;
- Projetos de investigação de 2º ciclo associados, nomeadamente, à elaboração da dissertação de mestrado;
- Projetos de investigação desenvolvidos no âmbito de atividades pedagógicas.

### → Quando submeter um estudo para apreciação ética a esta comissão?

- A submissão e respetiva apreciação devem anteceder sempre o início do processo de recolha dos dados.
- A submissão deve ser efetuada num prazo máximo de 10 dias até à data da próxima reunião da comissão especializada de ética.
- O prazo máximo para a emissão de pareceres e recomendações será de 60 dias a contar da data de entrada do pedido (a submissão só é efetiva após verificação da conformidade da mesma).

### → Que estudos deverão ser submetidos para apreciação ética?

- Os estudos que envolvam recolha de dados com participantes;
- Os estudos que tenham obtido apreciação ética por outra entidade, devidamente comprovada, mas que pretendam ter também uma apreciação por parte desta comissão, devem fazer preenchimento do formulário com indicação dessa informação e respetivos comprovativos.
- Os estudos que não envolvam participantes, que recorram apenas a dados já disponíveis em bases de dados públicas, ou que tenham obtido aprovação ética por outra entidade, dispensam aprovação pela Comissão de Ética.

### → Como submeter um estudo para apreciação ética a esta comissão?

O projeto deve ser submetido por via eletrónica ([comissao.ethica.ecsh@iscte-iul.pt](mailto:comissao.ethica.ecsh@iscte-iul.pt)), utilizando o formulário disponível para o efeito e que pode ser descarregado em [Submissão de Pedidos](#).

### → Quando termina o processo de submissão?

Uma submissão à Comissão só está concluída quando o estudante recebe o parecer final do projeto de investigação, acompanhado do número do processo. Este número pode ser utilizado como referência na tese de mestrado e em futuras publicações.



Quaisquer dúvidas relativas à submissão poderão ser esclarecidas através do endereço [comissao.ethica.ecsh@iscte-iul.pt](mailto:comissao.ethica.ecsh@iscte-iul.pt)

# COMISSÃO ESPECIALIZADA DE ÉTICA DE PSICOLOGIA

## GUIA DE SUBMISSÃO

### → Quais os documentos obrigatórios a anexar ao pedido (em ficheiros separados)?

1. Formulário de submissão para apreciação – descarregar em [Formulário de submissão](#)  
1.1. Se o estudo tratar dados pessoais, o formulário adicional respetivo - descarregar em [Questionário sobre tratamento dados pessoais](#)
2. Modelo de consentimento informado – ver em [Orientações e exemplos para consentimentos informados](#)
3. Modelo de debriefing – ver em [Orientações para debriefing](#)
4. Protocolo do estudo (procedimento de recolha de dados; questionários, guiões de entrevista ou de atividade, grelhas de registo/observação, entre outros, devidamente identificados e **em ficheiros separados**).
5. Outros documentos considerados relevantes.

Por exemplo:

- 5.1. Quando há envolvimento de terceiros (outra universidade/investigador externo) na partilha de dados pessoais dos participantes – [descarregar Minuta de Acordo de Responsabilidade Conjunta](#).
- 5.2. Quando o estudante está envolvido num projeto do seu orientador/a, tendo de assinar um termo de responsabilidade... - descarregar [Minuta do Termo de Responsabilidade e confidencialidade do investigador/Estudante](#).

### → Quais as regras de ética e proteção de dados que devo respeitar?

Deve conhecer e assegurar que o estudo está em conformidade com as disposições do [Código de Conduta Ética na Investigação do Iscte](#).

Quando o estudo trata dados pessoais, deve assegurar que o estudo está também em conformidade com as [Orientações aos Investigadores sobre Proteção de Dados em Atividades de Investigação Científica](#) e as [Recomendações de Segurança e Dados Privados](#).

### → A obtenção de um parecer favorável por parte desta comissão dispensa ou substitui outras obrigações legais/administrativas que possam colocar-se no âmbito da investigação?

A obtenção de parecer favorável por esta comissão não dispensa ou substitui a conformidade com requisitos específicos, nem quaisquer outras obrigações legais/administrativas que possam colocar-se no âmbito da investigação em causa.

É da responsabilidade de quem submete assegurar a autorização da entidade onde recolhe dados e analisar a possibilidade de existirem requisitos específicos, por exemplo, no que respeita a recolha/armazenamento de dados em determinados contextos (por ex., processo interno de autorização em contextos escolares ou hospitalares).

### → Anonimização no Qualtrics?

Para garantir que a participação é anónima durante a recolha de informação no Qualtrics, a função de anonimização deve ser ativada, de modo a não incluir informação de localização e endereço de IP. Na página principal do projecto na plataforma Qualtrics, abrir o campo "Survey options" (Coluna símbolos lateral esquerda) e clicar OK na opção "Security – Anonymize responses".